«УТВЕРЖДАЮ»

врио ректора Донского ГАУ

_____профессор В.Х. Федоров

«13» марта 2020

План мероприятий

предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о исполнении	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.	Создать комиссию по планированию и проведению профилактических мероприятий. Издать приказ «О мероприятиях по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»	16.03.2020	врио проректора по АХЧ И.В. Папченко		
2.	Заслушать на ректорате информацию о новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV и поручить деканам и руководителям подразделений довести ее до сведения сотрудников.	13.03.2020	Администрация университета		
3.	Провести собрания студентов в общежитиях, рассказать о коронавирусе, угрозе инфицирования и правилах профилактики новой коронавирусной инфекции.	13-14.03.20	Деканы факультетов		
4.	Провести собрания **иностранных студентов**, рассказать о коронавирусе, угрозе инфицирования и правилах профилактики новой коронавирусной инфекции.	13.032020	нач. отд. по работе с иностранными обучающимся Жуков Р.Б.		

5.	Подготовить информацию и организовать проведение системной работы по информированию сотрудников и студентов университета о рисках инфицирования новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCoV, мерах личной профилактики и немедленном обращении за медицинской помощью в случае наличия симптомов острого респираторного заболевания.	14.03.2020	врио проректора по НО и ВСР Гуржий С.В.		
6.	Разработать информационные плакаты наглядной информации и памятки по сигнальным признакам и мерам профилактики коронавирусной инфекции 2019-nCoV	14.03.2020	врио проректора по НО и ВСР Гуржий С.В		
7.	Подготовить информацию и организовать трансляцию о коронавирусной инфекции 2019-nCoV через радио университета.(ежедневно.)	14.03.2020	врио проректора по НО и ВСР Гуржий С.В; спец. ОВСР Курус Р.И.		
8.	Подготовить информацию по мерам профилактики коронавирусной инфекции 2019-nCoV и разместить ее на сайте университета	14.03.2020	Кузнецов О.Б.		
9.	Создать запас дезинфицирующих средств, для уборки помещений, обработки рук, дезинфекции стиральных машин и обеззараживания индивидуальных марлевых масок.	13-17.03.20	врио проректора по АХЧ И.В. Папченко		
10.	Оборудовать изоляторы в общежитиях №№ 3, 4, 5.	13-16.03.20	врио проректора по АХЧ И.В. Папченко		
11.	Оборудовать корпуса университета, общежития, общественного питания информационными материалами.	13-17.03.20	врио проректора по НО и ВСР Гуржий С.В;		
12.	Организовать переход на реализацию аудиторных занятий по всем образовательным программам всех форм обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.	17.03.2020	врио проректора по УР Ширяев С.Г.		
13	Обеспечить проведение контактной работы обучающихся и педагогических работников	17.03.2020	нач. УМУ Бабкин О.А.; нач.ЦИТ НазаренкоГ.И.		

	исключительно в электронной информационной среде				
14.	Провести подготовку волонтеров университета и информировать обучающихся, их родителей и сотрудников о рисках инфицирования новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, правилах профилактики, рекомендациях о посещении стран, где зарегистрированы случаи заболевания.	весь период	врио проректора по НО и ВСР Гуржий С.В		
15.	Запретить посещения общежитий университета посторонним лицам	весь период	Деканы факультетов, начальник студ.городка Кувичкин Н.М.		
16.	Обеспечить наличие и правильность заполнения «Журналов здоровья» сотрудников и студентов.	весь период	начальник студ.городка Кувичкин Н.М		
17.	Подготовить графики влажных уборок с дез.средствами, проветривания и влажных обработок ручек дверей, выключателей, перил, столов и др. поверхностей	13-14.03.20	начальник студ.городка Кувичкин Н.М.		
18.	Организовать контроль, за соблюдением дезинфекционного режима в общежитиях и корпусах университета	весь период	начальник студ.городка Кувичкин Н.М.		
19.	Перенести запланированные культурно-массовые и спортивные мероприятия, проводимые на территории университета на более поздний срок, по согласованию с ответственными за проведение мероприятий лицами	весь период	врио проректора по НО и ВСР Гуржий С.В		
20.	Ограничить выезды сотрудников в командировки (за исключением служебной необходимости).	весь период	начальник УК		
21.	Информировать территориальные органы Роспотребнадзора в случае выявления у обучающихся предположительных симптомов коронавирусной инфекции.	весь период	врио проректора по АХЧ И.В. Папченко		
22.	Обеспечить сотрудничество с «Оперативным штабом по предупреждению завоза и распространению новой коронавирусной инфекции в Октябрьском районе»	весь период	врио проректора по НО и ВСР Гуржий С.В		
23.	Обеспечить общежития лекарственными препаратами		начальник студ.городка		

	и средствами индивидуальной защиты		Кувичкин Н.М.		
24.	Подготовить информацию о наличии горячей линии и довести ее до сведения студентов и сотрудников университета	18.03.2020	начальник студ.городка Кувичкин Н.М.		
25.	Обеспечить участие представителей университета в совещаниях различного уровня по тематике Предупреждение завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе в онлайн режиме	весь период	врио проректора по АХЧ И.В. Папченко		