

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе ПП.04.01 производственной практики (по профилю специальности)

1. Общая характеристика

Рабочая программа *производственной практики (по профилю специальности)* является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.02 Зоотехния, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. N 505.

2. Требования к результатам освоения производственной практики

Процесс реализации производственной практики (по профилю специальности) направлен на формирование следующих компетенций:

Общие (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

Профессиональные (ПК):

Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли (ПК-4.1);

Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями (ПК-4.2);

Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями (ПК-4.3);

Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли (ПК-4.4).

3. Содержание программы производственной практики (по профилю специальности):

I. Подготовительный этап

1. Инструктаж по технике безопасности, внутреннему распорядку, правилам работы.

II. Основной этап

1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.

2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями

3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями

4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли

5. Итоговая аттестация. Оформление и сдача отчета

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой