

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе *производственной практики*
«Практика по профилю профессиональной деятельности»

1. Общая характеристика

Рабочая программа *практики* является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Донской ГАУ по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность Управление проектами (с учетом специфики АПК), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. №952.

2. Требования к результатам освоения практики:

Процесс *реализации практики* направлен на формирование компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

Профессиональные компетенции (ПК):

Способен управлять составом участников инвестиционного проекта и организовывать коммуникационные процессы между ними (ПК-1);

Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения (ПК-2);

Способен оценивать и управлять эффективностью инвестиционного процесса (ПК-3);

Способен выявлять и оценивать вероятности воздействия рисков на инвестиционный процесс с целью минимизации их последствий (ПК-5).

Индикаторы достижения компетенций:

- Способен планировать и организовывать разработку проекта (УК-2.1);

- Способен реализовывать готовый проект (УК-2.2);

- Способен осуществлять модернизацию и реконструкцию реализованного проекта (УК-2.3);

- Формирует состав участников инвестиционного проекта, распределяет и делегирует полномочия (ПК-1.1);

- Разрабатывает проектную документацию, готовит отчеты, проводит презентации с использованием специализированных компьютерных программ и справочно-правовых систем для актуализации правовых документов (ПК-1.5);

- Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты (ПК-2.1);

- Участвует в обеспечении и контроле качества реализации инвестиционного проекта (ПК-2.2);

- Разрабатывает алгоритмы, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом (ПК-3.2);

- Рассчитывает и анализирует уровень риска инвестиционного проекта (ПК-5.1).

В результате *реализации практики* у обучающихся должны быть сформированы:

Знания: экономических законов, принципов менеджмента, целей, функций и структуры, этапности создания, взаимодействия, функционирования звеньев проекта, вариантов модернизации, поведенческих факторов, функций и роли членов команды, собственной роли в команде; стратегии поведения в команде в зависимости от условий; экономических, социальных, поведенческих законов, принципов менеджмента; целей, функций и структуры, этапности создания проекта, взаимодействия, функции и роли членов команды, собственной роли в команде; стратегии поведения в команде в зависимости от условий; экономических законов и принципов построения и управления бизнес-процессами, вариативности и принципов усовершенствования и внесения изменений.

Умения: определять и использовать принципы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; построения экономических моделей; построения финансовых моделей и организационно-управленческих моделей; адаптации экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей к конкретным задачам управления; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; определять собственную конкурентоспособность в системе бизнеса; выстраивать операционные сценарии в конкуренции; составлять личную карту профессиональных компетенций предпринимателя в вопросах конкуренции; анализировать потенциальную и реализованную конкурентоспособность компании; выявлять и оценивать собственные профессионально значимые способности, личностные качества и склонности, исправлять ошибки; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры в отношении объекта

исследования; определять виды и типы межличностных, групповых и организационных конфликтов; прогнозировать разрешение конфликтных ситуаций в организационной среде.

Навык и (или) опыт деятельности: владения методами анализа информации; инструментами регулирующими функционирование системы внутреннего документооборота организации; управления внутрифирменными и межфирменными бизнес-коммуникациями; оценивания силы конкурентных действий; анализа конкурентных позиций хозяйствующих субъектов; владения навыками управления внутрифирменными и межфирменными бизнес-коммуникациями; осуществления конкурентных действий различных типов и видов; владения методами анализа конкурентной позиции хозяйствующих субъектов, обустройства и раскрутки нового бизнеса; организации личной работы и управления собственными предпринимательскими действиями; использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в отношении объекта исследования ВКР; обеспечения конкурентоспособности организации «по ситуации»; осуществления стратегии конкурентных действий; применения стилей конкурентного поведения; владения современными технологиями эффективного разрешения конфликтов в организации, методами корректирования конфликтного поведения рабочей группы, команды, коллектива; владения технологиями профилактики и предотвращения конфликтных ситуаций.

3. Содержание программы практики:

Обучающиеся во время Практики по профилю профессиональной деятельности должны: систематизировать, обобщить, закрепить теоретические знания и умения, приобретенные обучающимися при освоении основной образовательной программы по управлению проектами, на основе изучения опыта работы в области проектного менеджмента в организациях различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику.

Практики по профилю профессиональной деятельности проходит на 1 курсе очной, заочной формы обучения, составляет 6 недель.

Содержание практики: Вводный инструктаж по практике. Получение индивидуального задания по практике. Инструктаж по месту прохождения практики. Практический этап практики. Научно-исследовательский этап. Подготовка отчета по практике. Защита отчета.

Основные этапы практики: 1. Выполнить календарный план, согласованный с преподавателем кафедры экономики, философии и социальных дисциплин. 2. Регулярно вести дневник прохождения практики. 3. Не покидать место практики (организацию) без разрешения деканата или кафедры ВУЗа. В исключительных случаях представить объяснительные документы главному бухгалтеру организации, в последствии – в деканат экономического факультета Донского ГАУ. 4. По окончании практики представить на кафедру: характеристику с места прохождения практики, заверенную печатью организации и подписями должностных лиц (руководителя или главного бухгалтера); дневник, заверенный печатями и подписями главного экономиста организации; отчет о прохождении (с печатью и подписями).

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

5. Разработчик: канд. эконом. наук, доцент кафедры экономики и товароведения Салтанова А.Г.