

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«Психология делового общения»

1. Общая характеристика.

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Донской ГАУ по направлению 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, направленность Технология продукции и организация общественного питания, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015г. № 1332.

2. Требования к результатам освоения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК): способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

Профессиональные компетенции (ПК): способностью организовывать документооборот по производству на предприятии питания, использовать нормативную, техническую, технологическую документацию в условиях производства продукции питания (ПК-6).

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Знания: особенности формирования групп, команд с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные методы изучения личности и группы; особенности вербальной и невербальной коммуникации в процессе самообразования и самоорганизации; особенности оформления документации в условиях производства продукции питания.

Умения: управлять процессами делового взаимодействия и выстраивать командное взаимодействие для решения различных задач; работать со специальной литературой: систематизировать, обобщать, анализировать фактический материал по изучаемым проблемам; работать с нормативной, технической, технологической документацией в условиях производства продукции питания.

Навык и (или) опыт деятельности: ответственного поведения личности в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; формирования личностного и профессионального взаимодействия при ведении эффективных письменных и устных коммуникаций; ведения документации в условиях производства продукции питания.

3. Содержание программы дисциплины: Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема Раздел 2. Вербальные средства общения Раздел 3. Невербальные коммуникации Раздел 4. Устные коммуникации Раздел 5. Письменные деловые коммуникации Раздел 6. Конфликтные ситуации в коммуникациях Раздел 7. Деловой этикет Раздел 8. Имидж делового человека

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

5. Разработчик: ст. преподаватель кафедры иностранных языков и социально-гуманитарных дисциплин Пойда Е.Е.