

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)  
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР и ЦТ  
\_\_\_\_\_  
Ширяев С.Г.  
« 26 » марта 2024 г.  
м.п.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

***ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА***

в рамках профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по профессии 15830  
Оператор по искусственному осеменению животных и птицы

Специальность 36.02.01 Ветеринария  
на базе 11 классов (среднего общего образования)  
Форма обучения Очная, очно-заочная

**Организация-разработчик:** федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

**Разработчик:**  
Войтенко Л.Г. \_\_\_\_\_ Зав. кафедрой д-р ветеринар. наук профессор  
ФИО (подпись) (должность) (ученая степень) (ученое звание)

**Рассмотрено и рекомендовано:**

На заседании Методического совета Колледжа протокол заседания от 21.03.2024 г. № 8

Директор Донского аграрного колледжа \_\_\_\_\_ Широкова Н.В.  
(подпись) ФИО

**п. Персиановский, 2024 г.**

## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики «Производственная практика» по модулю в рамках профессионального модуля ПП.03 «Выполнение работ по профессии 15830 Оператор по искусственному осеменению животных и птицы».

Фонд оценочных средств включают контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачёта.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Текущий контроль осуществляется представителем от предприятия в форме оценивания качества выполнения работ. В аттестационном листе и дневнике по каждому виду работ выставляется оценка «удовлетворительно / неудовлетворительно». Здесь же дается заключение о прохождении производственной практики руководителем практики от организации, которое является допуском студента к защите отчета по кафедре.

## 2. Результаты освоения практики

| Компетенции | Виды работ   |
|-------------|--|
| ПК 3.1      | Организация искусственного осеменения животных и птицы |

### 3. Отчётные материалы

#### 3.1. Формы документов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)  
Донской аграрный колледж

Кафедра \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_  
*(код практики и наименование (при наличии))*

Специальность: \_\_\_\_\_  
*(код и наименование специальности)*

Студента группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О студента.)*

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
*(должность, ученое звание, Ф.И.О.)*

Отчет утверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*(дата) (подпись) (ФИО руководителя практики от предприятия)*

МП

п Персиановский, 20\_\_

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)  
Донской аграрный колледж

Кафедра \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на производственную практику**

\_\_\_\_\_ (код практики и наименование (при наличии))  
студента \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_.  
(ФИО студента)

Место проведения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Способ проведения практики: \_\_\_\_\_  
(стационарная/ выездная)

Виды выполняемых работ во время практики в рамках профессионального модуля

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессионального модуля)

| № п/п | Виды работ |
|-------|------------|
|       |            |
|       |            |
|       |            |
|       |            |
|       |            |
|       |            |
|       |            |
|       |            |
|       |            |

Задание выдал:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО руководителя практики от кафедры)  
(дата выдачи задания)

Задание принял:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО студента)  
(дата получения задания)

Согласовано:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО руководителя практики от предприятия)  
(дата согласования задания)

МП

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)  
Донской аграрный колледж

## ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_

*(код практики и наименование (при наличии))*

Специальность: \_\_\_\_\_

*(код и наименование специальности)*

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Фамилия, имя, отчество в род. падеже)*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

Срок практики с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

п Персиановский, 20\_\_



**Аттестационный лист  
по производственной практике**

\_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_, специальность: \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. обучающегося)*

Место проведения практики: \_\_\_\_\_  
*(наименование организации)*

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Время проведения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Виды, объем и качество выполнения работ обучающимися во время практики, в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

| № п/п | Виды работ (осваиваемые компетенции) | Объем, часов, др. ед. | Качество выполнения работ (уд./неуд.) | Примечания |
|-------|--------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------|
|       |                                      |                       |                                       |            |
|       |                                      |                       |                                       |            |
|       |                                      |                       |                                       |            |
|       |                                      |                       |                                       |            |
|       |                                      |                       |                                       |            |
|       |                                      |                       |                                       |            |
|       |                                      |                       |                                       |            |

Характеристика на студента за время прохождения практики с указанием освоенных компетенций:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(приводится краткая характеристика о работе студента во время практики, его личных и деловых качествах)*

Заключение о прохождении производственной практики руководителя практики от организации, в которой проходила практика:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(заключение должно содержать общую оценку работы студента в период практики)*

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика:

\_\_\_\_\_ (должность руководителя практики от предприятия)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение комиссии о результатах защиты отчета по практике:

---

---

---

*(отметить соответствие содержания отчета заданию, его полноту, полноту ответов на вопросы членов комиссии)*

Студент \_\_\_\_\_ заслуживает оценки \_\_\_\_\_.  
*(ф.и.о. студента)* *(оценка)*

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_ *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ХАРАКТЕРИСТИКА

дана \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество студента)

проходившему(й) \_\_\_\_\_ практику  
(учебную/ производственную/ преддипломную)

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации/предприятия)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во время прохождения практики \_\_\_\_\_ ознакомился(ась) с  
(фамилия, инициалы студента)

\_\_\_\_\_ принимал(а) участие в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В отношении профессиональных качеств \_\_\_\_\_ проявил(а)  
(фамилия, инициалы студента)

себя как человек исполнительный, аккуратный, ответственно относящийся к порученным заданиям. Умело применяет теоретические знания, полученные в период обучения в практической деятельности. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отношение к выполнению заданий, полученных в период практики, качество выполняемых работ)

\_\_\_\_\_ (уровень теоретической и практической подготовки)

\_\_\_\_\_ (трудовая дисциплина во время практики)

В межличностных отношениях вежлив(а), общителен(ьна), легко приспосабливается к работе в коллективе.

В результате прохождения практики \_\_\_\_\_ освоил(а) все  
(фамилия, инициалы)

предусмотренные программой практики компетенции: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечислить шифры компетенций)

По результатам прохождения практики можно ответить, что уровень освоения компетенций, реализуемых в рамках практики, находится на \_\_\_\_\_ уровне.  
(удовлетворительном/ не удовлетворительном)

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель практики от Предприятия \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

### 3.2. Форма отчёта по практике

По результатам практики обучающийся должен составить отчет, который должен содержать самостоятельно проделанную студентом работу на предприятии.

Отчет может быть выполнен рукописным или машинописным способами. Оформление его должно соответствовать правилам оформления отчета.

Структура отчета:

1. Титульный лист.
2. Дневник прохождения производственной практики.
3. Аттестационный лист.
4. Содержание.
5. Основная часть. В нем освещаются следующие вопросы: проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.
6. Приложения (первичные документы).

### 3.3. Оценивание результатов

Сроки сдачи и защиты отчетов по практике устанавливаются в соответствии с календарным планом деканата факультета. Защита может быть проведена в форме индивидуального собеседования с руководителем практики.

Оценка результатов производится по следующим критериям:

1. Соответствие структуры отчета, и его содержания установленным требованиям – максимум 1 балла.
2. Защита отчета – максимум 2 балла.
3. Аттестационный лист – максимум 2 балла.

Итоговая оценка – зачтено, если сумма баллов 3 и более.

## 4. Задания открытого и закрытого типа для проверки остаточных знаний

### ПК 3.1 Организация искусственного осеменения животных и птицы

*Задания закрытого типа:*

1. Для осеменения кур используют \_\_\_\_\_ и внутренним диаметром 1,0 - 1,5 мм с оплавленным концом.

*Ответ:* индивидуальные полиэтиленовые, или стеклянные пипетки длиной 12-15

2. Для искусственного осеменения КРС применяется цервикальный метод, который делится на виды по 3 способам осеменения: \_\_\_\_\_.

1. маноцервикальный
2. ректоцервикальный
3. визоцервикальный и ректоцервикальный
4. визоцервикальный, маноцервикальный и ректоцервикальный

Ответ: 4

**3. В начале племенного сезона осеменение индеек необходимо проводить после снесения первых яиц 2-3 раза с интервалом \_\_\_\_\_ дня для насыщения маточно-влагалищных желез индеек сперматозоидами.**

Ответ: 1-2 дня.

**4. Свежеполученную сперму быка спользуют в течение \_\_\_\_\_ с момента взятия при температуре хранения 2-4 °С и активности спермиев не ниже 7 баллов.**

Ответ: 3 суток

**5. Самок помещают в \_\_\_\_\_, после чего производят искусственное осеменение в соответствии с выбранной методикой.**

1. в бассейн
2. в станок
3. в станок и фиксируют
4. в загон

Ответ: 3

**Задания открытого типа:**

**1. При искусственном осеменении кобыл и свиноматок куда попадает сперма:**

1. во влагалище
2. в матку
3. в шейку матки
4. в рога матки

Ответ: 3

**2. В течение какого времени с момента взятия спермы при температуре хранения 2-4 °С и активности спермиев не ниже 5 баллов используют свежеполученную сперму жеребца.**

1. 5-6 часов
2. 20 часов
3. 3 дня
4. 24-36 часов

Ответ: 4

**3. Склеивание сперматозоидов называется:**

- А) реотаксис
- Б) агглютинация
- В) некроспермия
- Г) азоспермия

Ответ: Б

**4. Возраст достижения половой зрелости у свиней**

- А) 5-8 мес.
- Б) 16-18 мес.
- В) 6-10 мес.
- Г) 10-12 мес.

Ответ: А

**5. Консистенция спермы неодинакова у животных разных видов:**

1. у барана сперма, а) водянистая
2. у быка б) сметанообразная
3. у жеребца, хряка и кобеля в) сливкообразная

Ответ: 1-б, 2-в, 3-а