

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР и ЦТ  
Ширяев С.Г.  
«26» марта 2024 г.  
М.П.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Логистика

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Направление подготовки   | 38.03.07 Товароведение  |
| Направленность программы | Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров |
| Форма обучения           | заочная   |

#### Программа разработана:

Лосевская С.А.. \_\_\_\_\_ доцент канд. с.-х. наук доцент  
ФИО (подпись) (должность) (степень) (звание)

#### Рекомендовано:

Заседанием кафедры экономики и товароведения  
протокол заседания от 12.03.2024 г. № 7а Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бунчиков О.Н.  
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2024 г.

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3 умением использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-11 умением оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров представлены в таблице.

| Планируемые результаты обучения<br>(этапы формирования компетенций)   | Перечень компетенций |
|---|----------------------|
| <b><i>Знание</i></b>  |                      |
| целей и задач своей профессиональной деятельности   | ОПК-3                |
| нормативно-правовых актов используемых в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения  | ОПК-3                |
| <b><i>Умение</i></b>  |                      |
| ставить цели и решать задачи в процессе своей профессиональной деятельности   | ОПК-3                |
| грамотно пользоваться нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения   | ОПК-3                |
| <b><i>Навык</i></b>   |                      |
| постановки целей и задач своей профессиональной деятельности  | ОПК-3                |
| применения нормативно-правовых актов в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения  | ОПК-3                |
| <b><i>Опыт деятельности</i></b>   |                      |
| решения задач при создании инфраструктуры товародвижения  | ОПК-3                |
| нормативно-правовых актов используемых в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения  | ОПК-3                |
| <b><i>Знание</i></b>  |                      |
| - сведений о товаре, предназначенные для пользователей — субъектов коммерческой деятельности  | ПК-11                |
| - требованиям нормативной документации к видам, формам и средствам товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.   | ПК-11                |
| - знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения | ПК-11                |
| - классификации информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения   | ПК-11                |
| <b><i>Умение</i></b>  |                      |

|  |       |
|--|-------|
| - правильно использовать сведения о товаре при формировании организационно-управленческих и производственно-технологических процессов по эффективному обеспечению различных торговых предприятий товарно-материальными ресурсами   | ПК-11 |
| - рационально организовывать процессы движения товаров от поставщика к потребителю с учетом вида, формы и средства товарной информации   | ПК-11 |
| - создавать рациональную инфраструктуру товародвижения с учетом знаков, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом   | ПК-11 |
| - «читать» и идентифицировать информационные товарные знаки, применяемые при организации инфраструктуры товародвижения   | ПК-11 |
| <b>Навык</b>   |       |
| - применения сведений о товаре при организации рационального товарооборота   | ПК-11 |
| - использования нормативной документации в области товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.  | ПК-11 |
| - расшифровки знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения          | ПК-11 |
| - нанесения информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения  | ПК-11 |
| <b>Опыт деятельности</b>   |       |
| - в области использования сведений о товаре при организации товароснабжения  | ПК-11 |
| - применения нормативной документации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.   | ПК-11 |
| - в области применения знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения | ПК-11 |
| - в применении (прочтении, нанесении) информационных товарных знаков используемых при организации создания инфраструктуры товародвижения   | ПК-11 |
|  |       |

**2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

| Семестр                                       | Трудоем-<br>кость<br>З.Е. /<br>час. | Контактная работа с преподавателем |                              |   | Самостоя-<br>тельная рабо-<br>та,<br>час. | Форма проме-<br>жуточной атте-<br>стации<br>(экз./зачет с<br>оценк./зачет) |
|---|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|---|---|--|
|   |                                     | Лекций,<br>час.                    | Практич.<br>занятий,<br>час. | Контактная работа<br>на промежуточную<br>аттестацию, час. |   |  |
| <b>заочная форма обучения 2020 год набора</b> |                                     |                                    |                              |   |   |  |
| 2/3   | 5/180                               | 6                                  | 8                            | 0,2   | 165,8                                     | зачет  |

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ**

**(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

| <b>Структура дисциплины</b>  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Раздел 1.</b> «Понятие и сущность логистики. Основные понятия и определения в логистике. Функции логистики. Логистика внутренняя и внешняя среда» | <b>Раздел 2.</b> «Сущность и специфика материальных потоков» | <b>Раздел 3.</b> «Логистические системы»               |
| <b>Раздел 4.</b> «Логистический подход к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения»  | <b>Раздел 5.</b> «Производственная логистика»                | <b>Раздел 6.</b> «Управление логистическими затратами» |
| <b>Раздел 7.</b> Логистические основы ресурсного обеспечения агропромышленного комплекса»  |  |  |

Содержание занятий лекционного типа по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

| <b>№</b>  | <b>Наименование раздела (темы) дисциплины</b>  | <b>Краткое содержание раздела</b>  | <b>Кол-во часов/форма обучения</b> |
|-----------|--|--|------------------------------------|
|           |  |  | <b>заочно</b>                      |
|           |  |  | <b>2020</b>                        |
| <b>1.</b> | <b>Раздел 1.</b> «Понятие и сущность логистики. Основные понятия и определения в логистике. Функции логистики. Логистика внутренняя и внешняя среда» | Вопрос 1. Значение профессиональной деятельности, цели, задачи и объекты в области логистики<br>Вопрос 2. Определение понятия логистики.<br>Вопрос 3. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике.<br>Вопрос 4. Предпосылки развития логистики.<br>Вопрос 5. Этапы развития логистики (лекция – визуализация).  | 1                                  |
| <b>2.</b> | <b>Раздел 2.</b> «Сущность и специфика материальных потоков»   | Вопрос 1. Понятие материального потока. Виды материальных потоков.<br>Вопрос 2. Специфика материальных потоков в АПК.<br>Вопрос 3. Нормативно-правовые акты применяемые при формировании оптимальных материальных потоков<br>Вопрос 4. Классификация финансовых логистических потоков.<br>Вопрос 5. Информационные потоки.<br>Вопрос 6. Понятие логистической операции. Факторы, влияющие на объем | 1                                  |

|  |           |  |     |
|--|-----------|--|-----|
|  |           | логистической операции. (лекция – презентация)   |     |
| <b>3. Раздел</b><br>«Логистические системы»  | <b>3.</b> | <p>Вопрос 1. Понятие логистической системы.</p> <p>Вопрос 2. Виды логистических систем</p> <p>Вопрос 3. Звенья логистической системы.</p> <p>Вопрос 3. Понятие логистической цепи, их виды.</p> <p>Вопрос 4. Оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации при формировании оптимальных логистических систем</p> <p>Вопрос 4. Направления управления материальными потоками в логистических цепях АПК. (мини-лекция)</p>  | 0,5 |
| <b>Раздел 4.</b><br>«Логистический подход к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения. Функциональные области логистики» | <b>4.</b> | <p>Вопрос 1. Характеристика функциональных областей логистики.</p> <p>Вопрос 2. Сущность, задачи и механизм действия закупочной логистики.</p> <p>Вопрос 3. Служба закупок на предприятии. Нормативно-правовые акты при-меняемые при организации закупок.</p> <p>Вопрос 4. Планирование закупок. Особенности задачи «сделать или купить» в АПК.</p> <p>Вопрос 5. Оценка соответствие товарной информации требованиям нормативной документации при закупке сырья и продовольственных товаров</p> <p>Вопрос 6. Порядок обоснования выбора поставщика (лекция – консультация)</p> | 0,5 |

|   |   |          |
|---|---|----------|
| <p><b>5. Раздел 5.</b><br/>«Производственная логистика»</p>                           | <p>Вопрос 1. Содержание и цели производственной логистики.<br/>Вопрос 2. Пути оптимизации материальных потоков в агропромышленном производстве.<br/>Нормативно-правовые акты применяемые при формировании товарных и сырьевых потоков в агропромышленном производстве<br/>Вопрос 3. Способы управления материальными потоками внутри сельскохозяйственного производства.<br/>Вопрос 4. Качественная и количественная гибкость производственных систем.<br/>Вопрос 5. Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике.<br/>Вопрос 6. Тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике. Оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации при функционировании тянущими системами управления материальными потоками в производственной логистике.<br/>Вопрос 7. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве</p> | <p>1</p> |
| <p><b>6. Раздел 6.</b><br/>«Управление логистическими затратами»</p>                  | <p>Вопрос 1. Понятие логистических затрат и их классификация.<br/>Вопрос 2. Рекомендации по контролю над логистическими затратами.<br/>Вопрос 3. Методы анализа логистических затрат.<br/>Вопрос 4. Способы снижения уровня логистических затрат. Нормативно-правовые акты применяемые в области снижения уровня логистических затрат.<br/>Вопрос 5. Затраты на запасы продукции.<br/>Вопрос 6. Затраты на снабжение.<br/>Вопрос 7. Затраты на транспортировку.<br/>Вопрос 8. Затраты на складскую деятельность. (лекция – презентация)</p>   | <p>1</p> |
| <p><b>7. Раздел 7.</b> Логистические основы ресурсного обеспечения агропромышлен-</p> | <p>Вопрос 1. Агропромышленный комплекс как объект логистики.<br/>Вопрос 2. Использование инструментария закупочной логистики в агропромышленном комплексе. Оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации при закупочной логистике в агропромышленном комплексе.</p>  | <p>1</p> |

|              |                 |   |          |
|--------------|-----------------|---|----------|
|              | ного комплекса» | <p>Вопрос 3. Распределительная логистика в агропромышленном комплексе</p> <p>Вопрос 4. Организация ресурсного обеспечения агропромышленного комплекса</p> <p>Вопрос 5. Продвижение продукции агропромышленного комплекса на рынок</p> <p>Вопрос 6. Формирование логистических систем обеспечения агропромышленного комплекса региона:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- макрологистическая система агропромышленного комплекса региона</li> <li>- мезологистическая система районного звена агропромышленного комплекса края</li> <li>- микрологистическая система сельхозпредприятия (лекция – консультация)</li> </ul> |          |
| <b>Итого</b> |                 |   | <b>6</b> |

Содержание практических занятий по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

| №  | Наименование раздела (темы) дисциплины   | № и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ. Элементы практической подготовки  | Вид текущего контроля                        | Кол-во часов/форма обучения |
|----|--|---|--|-----------------------------|
|    |  |   |  | заочно                      |
|    |  |   |  | 2020                        |
| 1. | <p><b>Раздел 1.</b></p> <p>«Понятие и сущность логистики. Основные понятия и определения в логистике. Функции логистики. Логистика внутренняя и внешняя среда»</p> | <p>Вопрос 1. Значение профессиональной деятельности, цели, задачи и объекты в области логистики</p> <p>Вопрос 2. Определение понятия логистики.</p> <p>Вопрос 3. Специфика логистическо-го подхода к управлению материальными потоками в экономике.</p> <p>Вопрос 4. Предпосылки развития логистики.</p> <p>Вопрос 5. Этапы развития логистики (лекция – визуализация).</p> | <p>Расчетное задание</p> <p>Устный опрос</p> | 1                           |

|    |  |   |   |          |
|----|--|---|---|----------|
| 2. | <p><b>Раздел 2.</b><br/>«Сущность и специфика материальных потоков»</p>  | <p>Вопрос 1. Понятие материального потока. Виды материальных потоков.<br/>Вопрос 2. Специфика материальных потоков в АПК.<br/>Вопрос 3. Нормативно-правовые акты, применяемые при формировании оптимальных материальных и сырьевых потоков<br/>Вопрос 4. Классификация финансовых логистических потоков.<br/>Вопрос 5. Информационные потоки. Вопрос 6. Понятие логистической операции. Факторы, влияющие на объем логистической операции.<br/>(лекция – презентация)</p>   | <p>Расчетное задание<br/>Устный опрос</p> | <p>1</p> |
| 3. | <p><b>Раздел 3.</b> «Логистические системы»</p>  | <p>Вопрос 1. Понятие логистической системы.<br/>Вопрос 2. Виды логистических систем<br/>Вопрос 3. Звенья логистической системы.<br/>Вопрос 3. Понятие логистической цепи, их виды.<br/>Вопрос 4. Оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации при формировании оптимальных логистических систем<br/>Вопрос 4. Направления управления материальными потоками в логистических цепях АПК. (мини-лекция)</p>  | <p>Расчетное задание<br/>Устный опрос</p> | <p>1</p> |
| 4. | <p><b>Раздел 4.</b><br/>«Логистический подход к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения. Функциональные области логистики»</p> | <p>Вопрос 1. Характеристика функциональных областей логистики.<br/>Вопрос 2. Сущность, задачи и механизм действия закупочной логистики.<br/>Вопрос 3. Служба закупок на предприятии. Нормативно-правовые акты, применяемые при организации закупок.<br/>Вопрос 4. Планирование закупок. Особенности задачи «сделать или купить» в АПК.<br/>Вопрос 5. Оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации при закупке сырья и продовольственных товаров<br/>Вопрос 6. Порядок обоснования выбора поставщика (лекция – консультация)</p> | <p>Расчетное задание<br/>Устный опрос</p> | <p>1</p> |



|  |  |   |          |
|--|--|---|----------|
| <p><b>5. Раздел 5.</b><br/>«Производственная логистика»</p>          | <p>Вопрос 1. Содержание и цели производственной логистики.<br/>Вопрос 2. Пути оптимизации материальных потоков в агропромышленном производстве. Нормативно- правовые акты применяемые при формировании товарных и сырьевых потоков в агропромышленном производстве<br/>Вопрос 3. Способы управления материальными потоками внутри сельскохозяйственного производства.<br/>Вопрос 4. Качественная и количественная гибкость производственных систем.<br/>Вопрос 5. Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике.<br/>Вопрос 6. Тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике. Оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации при функционировании тянущими системами управления материальными потоками в производственной логистике.<br/>Вопрос 7. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве</p> | <p>Расчетное задание<br/>Устный опрос</p> | <p>2</p> |
| <p><b>6. Раздел 6.</b><br/>«Управление логистическими затратами»</p> | <p>Вопрос 1. Понятие логистических затрат и их классификация.<br/>Вопрос 2. Рекомендации по контролю над логистическими затратами. Вопрос 3. Методы анализа логистических затрат.<br/>Вопрос 4. Способы снижения уровня логистических затрат. Нормативно-правовые акты применяемые в области снижения уровня логистических затрат.<br/>Вопрос 5. Затраты на запасы продукции.<br/>Вопрос 6. Затраты на снабжение. Вопрос 7. Затраты на транспортировку.<br/>Вопрос 8. Затраты на складскую деятельность. (лекция – презентация)</p>  | <p>Расчетное задание<br/>Устный опрос</p> | <p>1</p> |

|              |  |  |                                   |          |
|--------------|--|--|-----------------------------------|----------|
| 7.           | <b>Раздел 7.</b><br>Логистические основы ресурсного обеспечения агропромышленного комплекса» | Вопрос 1. Агропромышленный комплекс как объект логистики. Вопрос 2. Использование инструментария закупочной логистики в агропромышленном комплексе. Оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации при закупочной логистике в агропромышленном комплексе.<br>Вопрос 3. Распределительная логистика в агропромышленном комплексе<br>Вопрос 4. Организация ресурсного обеспечения агропромышленного комплекса<br>Вопрос 5. Продвижение продукции агропромышленного комплекса на рынок<br>Вопрос 6. Формирование логистических систем обеспечения агропромышленного комплекса региона:<br>- макрологистическая система агропромышленного комплекса региона<br>- мезологистическая система районного звена агропромышленного комплекса края<br>- микрологистическая система сельхозпредприятия (лекция – консультация) | Расчетное задание<br>Устный опрос | 1        |
| <b>Итого</b> |  |  |                                   | <b>8</b> |

Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

| №  | Наименование раздела (темы) дисциплины   | Краткое содержание раздела   | Кол-во часов/форма обучения |
|----|--|--|-----------------------------|
|    |  |  | заочно                      |
|    |  |  | 2020                        |
| 1. | <b>Раздел 1.</b> «Понятие и сущность логистики. Основные понятия и определения в логистике. Функции логистики. Логистика внутренняя и внешняя среда» | Подготовка к практическому занятию.<br>Подготовка к опросу. Подготовка к зачету. | 24                          |

|  |   |   |            |
|--|---|---|------------|
| 2.   | <b>Раздел 2.</b> «Сущность и специфика материальных потоков»  | Подготовка к практическому занятию.<br>Подготовка к опросу. Подготовка к зачету.    | 23         |
| 3.   | <b>Раздел 3.</b> «Логистические системы»  | Подготовка к практическому занятию.<br>Подготовка к опросу.<br>Подготовка к зачету. | 23         |
| 4.   | <b>Раздел 4.</b> «Логистический подход к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения. Функциональные области логистики» | Подготовка к практическому занятию.<br>Подготовка к опросу. Подготовка к зачету.    | 24         |
| 5.   | <b>Раздел 5.</b> «Производственная логистика»   | Подготовка к практическому занятию.<br>Подготовка к опросу. Подготовка к зачету.    | 24         |
| 6.   | <b>Раздел 6.</b> «Управление логистическими затратами»  | Подготовка к практическому занятию.<br>Подготовка к опросу. Подготовка к зачету.    | 24         |
| 7.   | <b>Раздел 7.</b> Логистические основы ресурснообеспечения агропромышленного комплекса»  | Подготовка к практическому занятию.<br>Подготовка к опросу. Подготовка к зачету.    | 23,8       |
| <b>Контактные часы на промежуточную аттестацию</b> |   |   | <b>0,2</b> |
| <b>Итого</b>                                       |   |   | <b>166</b> |

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

| № раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы   | Наименование учебно-методических материалов   | Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС   |
|--|---|---|
| <b>Раздел 1.</b> «Понятие и сущность логистики. Основные понятия и определения в логистике. Функции логистики. Логистика внутренняя и внешняя среда» | Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей. | <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров / В. В. Волгин. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 460 с. — ISBN 978-5-394-02673-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.   | <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a>   |
|  | «Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.. | <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> |
| <b>Раздел 2. «Сущность и специфика материальных потоков»</b> | Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                          | <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> |
|  | Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров / В. В. Волгин. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 460 с. — ISBN 978-5-394-02673-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.   | <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a>   |
|  | «Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.. | <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> |
| <b>Раздел 3. «Логистические системы»</b>                     | Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                          | <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> |
|  | Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров / В. В. Волгин. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 460 с. — ISBN 978-5-394-02673-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.   | <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a>   |
|  | «Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.. | <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Раздел 4.</b> «Логистический подход к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения. Функциональные области логистики» | Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                          | <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> |
|   | Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров / В. В. Волгин. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 460 с. — ISBN 978-5-394-02673-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.   | <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a>   |
|   | «Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.. | <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> |
| <b>Раздел 5.</b> «Производственная логистика»   | Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                          | <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> |
|   | Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров / В. В. Волгин. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 460 с. — ISBN 978-5-394-02673-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.   | <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a>   |
|   | «Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.. | <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> |
| <b>Раздел 6.</b> «Управление логистическими затратами»  | Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                          | <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> |
|   | Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров / В. В. Волгин. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 460 с. — ISBN 978-5-394-02673-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.   | <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | «Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.. | <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> |
| <b>Раздел 7. Логистические основы ресурсного обеспечения агропромышленного комплекса»</b> | Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                          | <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> |
|   | Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров / В. В. Волгин. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 460 с. — ISBN 978-5-394-02673-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.   | <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a>   |
|   | «Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.. | <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)                         | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:  |  |  |
|--------------------------|---|---|--|--|
|                          |   | I этап<br>Знать   | II этап<br>Уметь   | III этап<br>Навык и (или) опыт деятельности  |
| ОПК-3                    | умением использовать нормативно-правовые акты в своей профес- | - цели и задачи своей профессиональной деятельности<br>- нормативно-правовые акты используемые в процессе профес- | - ставить цели и решать задачи в процессе своей профессиональной деятельности<br>- грамотно пользоваться нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародви- | - постановки целей и задач своей профессиональной деятельности<br>- применения нормативно-правовых актов в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения |

|       |   |   |   |  |
|-------|---|---|---|--|
|       | сиональной деятельности   | сиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения  | жения   |  |
| ПК-11 | умением оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации | <p>- сведения о товарах, предназначенных для пользователей - субъектов коммерческой деятельности</p> <p>- требования нормативной документации к видам, формам и средствам товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.</p> <p>- знаки соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемые на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- классификацию информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> | <p>- правильно использовать сведения о товаре при формировании организационно-управленческих и производственно-технологических процессов по эффективному обеспечению различных торговых предприятий товарно-материальными ресурсами</p> <p>- рационально организовывать процессы движения товаров от поставщика к потребителю с учетом вида, формы и средства товарной информации</p> <p>- создавать рациональную инфраструктуру товародвижения с учетом знаков, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом</p> <p>- «читать» и идентифицировать информационные товарные знаки, применяемые при организации инфраструктуры товародвижения</p> | <p>- применения сведений о товаре при организации рационального товарооборота</p> <p>- использования нормативной документации в области товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.</p> <p>- расшифровки знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- нанесения информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> |

## Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

#### 6.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| <i>Результат обучения по дисциплине</i>   | <i>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</i>  |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
|   | <i>«не зачтено»</i>   | <i>«зачтено»</i>   |   |  |
| <p>I этап</p> <p><b>Знать</b> - цели и задачи своей профессиональной деятельности</p> <p>- нормативно-правовые акты используемые в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения (ОПК-3)</p>   | <p><b>Фрагментарные знания</b></p> <p>- целей и задач своей профессиональной деятельности</p> <p>- нормативно-правовых актов используемых в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения / <b>Отсутствие знаний</b></p>           | <p><b>Неполные знания</b></p> <p>- целей и задач своей профессиональной деятельности</p> <p>- нормативно-правовых актов используемых в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения</p>  | <p><b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b></p> <p>- целей и задач своей профессиональной деятельности</p> <p>- нормативно-правовых актов используемых в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения</p>  | <p><b>Сформированные и систематические знания</b></p> <p>- целей и задач своей профессиональной деятельности</p> <p>- нормативно-правовых актов используемых в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения</p>                                |
| <p>II этап</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>- ставить цели и решать задачи в процессе своей профессиональной деятельности</p> <p>- грамотно пользоваться нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения (ОПК-3)</p> | <p><b>Фрагментарное умение</b></p> <p>- ставить цели и решать задачи в процессе своей профессиональной деятельности</p> <p>- грамотно пользоваться нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения</p> | <p><b>В целом успешное, но не систематическое умение</b></p> <p>- ставить цели и решать задачи в процессе своей профессиональной деятельности</p> <p>- грамотно пользоваться нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур</p> | <p><b>В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение</b></p> <p>- ставить цели и решать задачи в процессе своей профессиональной деятельности</p> <p>- грамотно пользоваться нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения</p> | <p><b>Успешное и систематическое умение</b></p> <p>- ставить цели и решать задачи в процессе своей профессиональной деятельности</p> <p>- грамотно пользоваться нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктур товародвижения</p> |



| <b>Результат обучения по дисциплине</b>   | <b>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</b>   |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
|   | <b>«не зачтено»</b>  | <b>«зачтено»</b>  |   |  |
|   | / <b>Отсутствие умений</b>   | товародвижения  |   | ния  |
| <b>III этап</b><br><b>Владеть навыками</b><br>- постановки целей и задач в своей профессиональной деятельности<br>- применения нормативно-правовых актов в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения <b>(ОПК-3)</b>   | <b>Фрагментарное применение навыков</b><br>- постановки целей и задач своей профессиональной деятельности<br>- использования нормативно-правовых актов в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения<br>/ <b>Отсутствие навыков</b>  | <b>В целом успешное, но не систематическое применение</b><br>- постановки целей и задач своей профессиональной деятельности<br>- применения нормативно-правовых актов в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения   | <b>В целом успешное, но не систематическое применение</b><br>- постановки целей и задач своей профессиональной деятельности<br>- нормативно-правовых актов в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения  | <b>В целом успешное, но не систематическое применение</b><br>- постановки целей и задач своей профессиональной деятельности<br>- нормативно-правовых актов в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения   |
| <b>I этап</b><br><b>Знать</b><br>- сведения о товарах, предназначенных для пользователей - субъектов коммерческой деятельности<br>- требования нормативной документации к видам, формам и средствам товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.<br>- знаки соответствующих требованиям нормативной документации, отобража- | <b>Фрагментарные знания</b><br>- сведений о товарах, предназначенных для пользователей - субъектов коммерческой деятельности<br>- требований нормативной документации к видам, формам и средствам товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.<br>- знаков соответствующих требованиям нормативной | <b>Неполные знания</b><br>- сведений о товарах, предназначенных для пользователей - субъектов коммерческой деятельности<br>- требований нормативной документации к видам, формам и средствам товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.<br>- знаков соответствующих требованиям нормативной | <b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b><br>- сведений о товарах, предназначенных для пользователей - субъектов коммерческой деятельности<br>- требований нормативной документации к видам, формам и средствам товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.<br>- знаков соответствующих требованиям нормативной докумен- | <b>Сформированные и систематические знания</b><br>- сведений о товарах, предназначенных для пользователей - субъектов коммерческой деятельности<br>- требований нормативной документации к видам, формам и средствам товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.<br>- знаков соответствующих требованиям норма- |

| <b>Результат обучения по дисциплине</b>   | <b>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</b>  |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
|   | <b>«не зачтено»</b>   | <b>«зачтено»</b>  |   |  |
| <p>емые на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- классификацию информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> <p><b>Знать (ПК-11)</b></p> | <p>жаемые на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- классификации информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> <p>/ <b>Отсутствие знаний</b></p> | <p>документации, отображаемые на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- классификации информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> | <p>тации, отображаемые на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом, создании инфраструктуры товародвижения - классификации информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p>                 | <p>тивной документации, отображаемые на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- классификации информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> |
| <p><b>II этап</b></p> <p><b>Уметь</b></p> <p>- правильно использовать сведения о товаре при формировании организационно-управленческих и производственно-технологических процессов по эффективному обеспечению различных торговых предприятий товарно-материальными ресурсами</p> <p>- рационально организовывать процессы дви-</p>         | <p><b>Фрагментарное умение</b></p> <p>- правильно использовать сведения о товаре при формировании организационно-управленческих и производственно-технологических процессов по эффективному обеспечению различных торговых предприятий товарно-материальными ресурсами</p> <p>- рационально организовывать</p>                                      | <p><b>В целом успешное, но не систематическое умение</b></p> <p>- правильно использовать сведения о товаре при формировании организационно-управленческих и производственно-технологических процессов по эффективному обеспечению различных торговых предприятий товарно-материальными ресурсами</p>                                  | <p><b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение</b></p> <p>- правильно использовать сведения о товаре при формировании организационно-управленческих и производственно-технологических процессов по эффективному обеспечению различных торговых предприятий товарно-материальными ресурсами</p> <p>- рационально ор-</p> | <p><b>Успешное и систематическое умение</b></p> <p>- правильно использовать сведения о товаре при формировании организационно-управленческих и производственно-технологических процессов по эффективному обеспечению различных торговых предприятий товарно-материальными ресурсами</p> <p>- рационально</p>                                 |

| <b>Результат обучения по дисциплине</b>  | <b>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</b>  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <b>«не зачтено»</b>   | <b>«зачтено»</b>   |  |  |
| <p>жения товаров от поставщика к потребителю с учетом вида, формы и средства товарной информации</p> <p>- создавать рациональную инфраструктуру товародвижения с учетом знаков, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом</p> <p>- «читать» и идентифицировать информационные товарные знаки, применяемые при организации инфраструктуры товародвижения <b>(ПК-11)</b></p> | <p>процессы движения товаров от поставщика к потребителю с учетом вида, формы и средства товарной информации</p> <p>- создавать рациональную инфраструктуру товародвижения с учетом знаков, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом</p> <p>- «читать» и идентифицировать информационные товарные знаки, применяемые при организации инфраструктуры товародвижения</p> <p>/ <b>Отсутствие умений</b></p> | <p>- рационально организовывать процессы движения товаров от поставщика к потребителю с учетом вида, формы и средства товарной информации</p> <p>- создавать рациональную инфраструктуру товародвижения с учетом знаков, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом</p> <p>- «читать» и идентифицировать информационные товарные знаки, применяемые при организации инфраструктуры товародвижения</p> | <p>ганизовывать процессы движения товаров от поставщика к потребителю с учетом вида, формы и средства товарной информации</p> <p>- создавать рациональную инфраструктуру товародвижения с учетом знаков, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом</p> <p>- «читать» и идентифицировать информационные товарные знаки, применяемые при организации инфраструктуры товародвижения</p> | <p>организовывать процессы движения товаров от поставщика к потребителю с учетом вида, формы и средства товарной информации</p> <p>- создавать рациональную инфраструктуру товародвижения с учетом знаков, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и про-виантом</p> <p>- «читать» и идентифицировать информационные товарные знаки, применяемые при организации инфраструктуры товародвижения</p> |
| <p><b>III этап</b></p> <p><b>Владеть навыками</b></p> <p>- применения сведений о товаре при организации рационального товарооборота</p> <p>- использования нормативной до-</p>   | <p><b>Фрагментарное применение навыков</b></p> <p>- применения сведений о товаре при организации рационального товарооборота</p> <p>- использования нормативной</p>   | <p><b>В целом успешное, но не систематическое применение</b></p> <p>- сведений о товаре при организации рационального товарооборота</p> <p>- нормативной</p>   | <p><b>В целом успешное, но не систематическое применение</b></p> <p>- сведений о товаре при организации рационального товарооборота</p> <p>- нормативной до-кументации в области товарной</p>  | <p><b>В целом успешное, но не систематическое применение</b></p> <p>- сведений о товаре при организации рационального товарооборота</p> <p>- использования нормативной</p>   |

| <b>Результат обучения по дисциплине</b>  | <b>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</b>  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <b>«не зачтено»</b>   | <b>«зачтено»</b>   |  |  |
| <p>кументации в области товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.</p> <p>- расшифровки знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- нанесения информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> <p><b>(ПК-11)</b></p> | <p>документации в области товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.</p> <p>- расшифровки знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- нанесения информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> <p><b>/ Отсутствие навыков</b></p> | <p>документации в области товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.</p> <p>- расшифровки знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- нанесения информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> | <p>информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.</p> <p>- расшифровки знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- нанесения информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> | <p>документации в области товарной информации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.</p> <p>- расшифровки знаков соответствующих требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управления товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения</p> <p>- нанесения информационных товарных знаков применяемых при организации создания инфраструктуры товародвижения</p> |

**5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Перечень вопросов к контрольным мероприятиям**

**ОПК-3 умением использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности**

*Задания открытого типа:*

**1.**Основной целью закупочной логистики является .....

*Правильный ответ: удовлетворение потребностей производства в материальных ресурсах с наибольшей экономической эффективностью.*

**2.**Выделяют две формы снабжения предприятия материальными ресурсами:– это....

*Правильный ответ: складскую и транзитную*

**3** Сколько основных методов закупок ( перечислить)...

*Правильный ответ: закупка товара одной партией, регулярные закупки мелкими партиями, ежедневные (ежемесячные) закупки по котировочным ведомостям, получение товара по мере необходимости, закупка товара с немедленной сдачей.*

**4.** Определенная часть географической территории, находящейся в сфере маркетинговых интересов предприятия-поставщика и охватывающей места расположения потенциальных потребителей реализуемой им продукции, которые могут иметь экономическую или иную выгоду от ее приобретения у данного предприятия по сравнению с альтернативным вариантами ее покупки у конкурирующих предприятий-это.....

*Правильный ответ: зона потенциального сбыта продукции*

**5.** Одним из важнейших показателей эффективности деятельности торгового посредника является....

*Правильный ответ: число привлеченных им новых покупателей продукции*

**6.** Здания, сооружения, устройства, предназначенные для приемки и хранения различных материальных ценностей, подготовки их к производственному потреблению и бесперебойному отпуску потребителю-это...

*Правильный ответ: склад*

**7.** Основные задачи, решаемые в области складирования товаров или продукции.....

*Правильный ответ: выбор места расположения склада, организация складских операций и определение площади склада*

**8.** Какие операции выполняются на складах .....

*Правильный ответ: транспортные, погрузочные, разгрузочные, сортировочные, комплектовочные и промежуточные перегрузочные операции, а также некоторые технологические операции*

**9.** Соблюдение хозяйственными партнерами обязательств по поступлению товарных потоков равной мощности через равные промежутки времени называется....

*Правильный ответ: равномерностью поставки*

**10.**Соблюдение временных и количественных параметров поставки, обусловленных договором поставки, с учетом сезонных и циклических особенностей производства, продажи, продвижения товарных потоков и потребления называется ...

*Правильный ответ: ритмичностью поставки*

**11.** Что означает принцип пропорциональности складского процесса?...

*Правильный ответ: соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости*

**12.** Написать аббревиатуру международной транспортной накладной \_\_\_\_\_ .....

*Правильный ответ: CRM*

**13.** От чего зависит себестоимость перевозок?....

*Правильный ответ: объема выполненной работы и затраченных на нее средств*

**14.** Логистика снабжения – это ...

*Правильный ответ: прикладная наука об управлении материальными потоками в процессе материально-технического обеспечения производства*

**15.** Что является недостатками автомобильного транспорта при транспортировке товара? .....

*Правильный ответ: малая грузоподъемность*

#### Задания закрытого типа

#### Тест 1

1. Что такое логистика?

а) организация перевозок;

б) предпринимательская деятельность;

- в) наука и искусство управления материальным потоком;
- г) искусство коммерции.

**Ответ: в**

2. Что является объектом исследования в логистике?

- а) процессы, выполняемые торговлей;
- б) материальные и соответствующие им информационные потоки;
- в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

**Ответ: б**

3. Определите задачу микрологистики :

- а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;
- б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транспортной организации;
- в) организация грузопереработки в крупном морском порту.

**Ответ: в**

4. Что из представленного оказывает наиболее сильное влияние на развитие логистики?

- а) компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) увеличение численности населения в регионе.

**Ответ: а**

5. Что такое логистическая функция?

- а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;
- в) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

**Ответ: в**

6. Единица измерения материального потока:

- а) рубль;
- б) кубический метр;
- в) количество тонн, приходящихся на квадратный метр (т/м<sup>2</sup>);
- г) тонна;
- д) штука;
- е) количество тонн, проходящих через участок в единицу времени (т/год).

**Ответ: е**

7. Что такое материальный поток?

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;
- в) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

**Ответ: в**

8. Что такое логистическая операция?

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;

в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

**Ответ: а**

9. На основе какого признака происходит классификация материальных потоков на внешние, внутренние, входные и выходные?

- а) отношение к логистической системе;
- б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;
- в) количество груза;
- г) степень совместимости грузов;
- д) консистенция груза.

**Ответ: а**

10. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности надежно соблюдать график доставки товаров:

- а) воздушный
- б) автомобильный
- в) водный
- г) железнодорожный

**Ответ: а4, б1, в3, г2**

### **ПК-11 умением оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации**

*Задания открытого типа:*

1. Наука об управлении и оптимизации материальных, финансовых, информационных, сервисных и других потоков в микро- и макроэкономических системах

-это. ...

*Правильный ответ: логистика*

2. Наука об управлении процессами развития производственных систем (рабочего места, участка, цеха)

.....

*Правильный ответ: логистика производства*

3. Что такое Логистика? ...

*Правильный ответ: искусство управления материалопотоком*

4. Создателем первых научных трудов по логистике принято считать?....

*Правильный ответ: А. Жомини*

5. Стратегия снабжения заключается в...

*Правильный ответ: гарантии бесперебойного процесса производства товаров*

6. Сущность логистического подхода заключается в ...?....

*Правильный ответ: интеграции отдельных участников логистического процесса в единую систему, способную быстро и экономично доставить необходимый товар в нужное место*

7. Транспортные затраты - это.....

*Правильный ответ: транспортные тарифы, затраты связанные с транспортно-экспедиционными операциями, погрузкой разгрузкой, затариванием, перегрузкой, сортировкой*

8. Укажите типы предприятий, участвующих в логистическом процессе?

главные критерии логистики ...

*Правильный ответ: транспортные предприятия общего пользования, различные экспедиционные фирмы; предприятия оптовой торговли; энергетические предприятия; предприятия-изготовители*

9. Управление качеством в логистике снабжения заключается в...

*Правильный ответ: в участии в формировании качества в процессе разработки и планировании продукта, внедрение принципов качества, работа с поставщиками над постоянным повышением качества*

10. Чем занимается торговый агент фирмы? .....

*Правильный ответ: производит анализ возможных вариантов и предложений при выборе поставщиков*

11. Что должна включать в себя информация о конкурентах? ...

*Правильный ответ: сведения об экономическом и финансовом положении конкурентов; технико-экономическую характеристику изготавливаемой ими и готовящейся к выпуску новой продукции; целый ряд сведений относительно снабженческо-сбытовой и некоторых других видов деятельности фирм-соперников*

**12.** Что составляет основу экономической эффективности закупочной логистики? ....

*Правильный ответ: поиск и закупка необходимых материалов удовлетворительного качества по минимальным ценам*

**13.** Управление распределением продукции заключается в...

*Правильный ответ: выборе числа участников канала при минимуме издержек обращения и своевременном предложении рынку необходимого ассортимента товаров соответственного качества*

**14.** Транспортировка грузов - это...

*Правильный ответ: составляющая часть логистики, включающая операции перемещения и хранения сырья запасов, из места происхождения к потребителю*

**15.** С какой целью рассчитывается рейтинг поставщика? .....

*Правильный ответ: для того чтобы оценить результаты работы поставщика и выбрать наилучшего партнера*

### *Задания закрытого типа*

#### **Тест 2**

*1. Логистика — это:*

- а) наука, изучающая вопросы оптимизации материальных потоков;
- б) искусство перевозки грузов;
- в) предпринимательская деятельность;
- г) наука о планировании, контроле и управлении потоками;
- д.) все ответы верны.

**Ответ: г**

*2. Отличительное свойство логистической системы:*

- а) наличие прочных связей между элементами;
- б) взаимодействие с внешней средой;
- в) наличие потоковых процессов;
- г) размер системы.

**Ответ: в**

*3. Что представляет собой материалопроводящая цепь:*

- а) движение грузового автомобиля от поставщика до предприятия;
- б) движение готовой продукции до потребителя;
- в) движение конвейерной линии;
- г) путь, который проходит материальный поток при его движении от поставщика сырья до потребителя готовой продукции?

**Ответ: г**

*4. Основная цель закупочной логистики:*

- а) поддержание обоснованных сроков закупки сырья и комплектующих изделий;
- б) обеспечение производства материалами с максимально возможной экономической эффективностью;
- в) соблюдение требований производства по качеству сырья и материалов.

**Ответ: б**

*5. Что лежит в основе системы управления запасами с фиксированным размером заказа:*

- а) равные партии поставок;
- б) равные интервалы между поставками;
- в) одинаковый уровень запасов?

**Ответ: а**

*6. В чем заключается основной принцип действия «толкающих» внутрипроизводственных логистических систем:*



- а) материальный поток поступает от одного производственного участка на другой по заявке последнего;  
 б) материальный поток поступает с одного участка на другой, как только он будет закончен обработкой первым участком;  
 в) материальный поток поступает от одного участка на другой по команде системы управления производством?

**Ответ: в**

7. Какая группа факторов, влияющих на размер транспортного тарифа, является общей для всех видов транспорта:

- а) грузоподъемность транспортного средства, расстояние перевозки, район перевозки;  
 б) расстояние перевозки, тип транспортного средства, объем груза;  
 в) расстояние перевозки и масса груза?

**Ответ: в**

8. Что является объектом логистического сервиса:

- а) материальный поток;  
 б) материальные и связанные с ними информационные потоки;  
 в) потребители материального потока?

**Ответ: в**

9. Какими способами можно получить информацию о критических точках логистической системы в ходе стратегического планирования:

- а) сканированием и мониторингом среды;  
 б) прогнозированием и сканированием;  
 в) сканированием, мониторингом и прогнозированием;  
 г) только мониторингом?

**Ответ: в**

10. Восстановите последовательность этапов выбора перевозчика:

- а) А: Ранжирование критериев выбора перевозчика  
 б) Б: Принятие решения о выборе перевозчика  
 в) В: Вычисление рейтинга перевозчика по каждому критерию  
 г) Г: Оценка возможных перевозчиков в разрезе намеченных критериев  
 д) Д: Определение критериев выбора перевозчика  
 е) Е: Оценка суммарного рейтинга

**Ответ: а2, б6, в4, г3, д1, е5**

### Формы контроля позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине «Логистика»

| №  | Контролируемые разделы дисциплины  | Компетенции/<br>индикатор достижения<br>компетенции | Наименование<br>оценочного<br>средства |
|----|--|---|--|
| 1. | <b>Раздел 1.</b> «Понятие и сущность логистики. Основные понятия и определения в логистике. Функции логистики. Логистика внутренняя и внешняя среда» | ОПК- 3; ПК-11                                       | Контрольный опрос                      |
| 2. | <b>Раздел 2.</b> «Сущность и специфика материальных потоков»   | ОПК- 3; ПК-11                                       |  |
| 3. | <b>Раздел 3.</b> «Логистические системы»   | ОПК- 3; ПК-11                                       |  |
| 4. | <b>Раздел 4.</b> «Логистический подход к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения. Функциональные области логистики»      | ОПК- 3; ПК-11                                       | Контрольный опрос                      |
| 5. | <b>Раздел 5.</b> «Производственная логистика»  | ОПК- 3; ПК-11                                       |  |

|    |   |               |  |
|----|---|---------------|--|
| 6. | <b>Раздел 6.</b><br>«Управление логистическими затратами»                                 | ОПК- 3; ПК-11 |  |
| 7. | <b>Раздел 7.</b> Логистические основы ресурсного обеспечения агропромышленного комплекса» | ОПК- 3; ПК-11 |  |

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, и включает устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы.

### **Вопросы контрольной работы №1**

1. Раскройте содержание понятия логистики. В чем заключается принципиальное отличие логистического подхода к управлению материальными потоками от традиционного?
2. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства
3. Гражданский кодекс РФ. Ч 2. Глава 40. Перевозка Федеральный закон № 14-ФЗ от 26.01.1996 г. – основные позиции и положения.
3. Товарный знак.
4. Перечислите концептуальные положения логистики. Раскройте их содержание
5. Участники процесса управления материальными потоками в экономике и их логистические функции.
6. Предпосылки использования логистического подхода к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения
7. Основные требования к товарной информации.
8. О Транспортно-экспедиционной деятельности Федеральный закон № 87-ФЗ от 30.06.2003 г. - основные позиции и положения.
9. Логистика в торговле и развитие инфраструктуры товарного рынка
10. Расчетные задачи. Выполнить расчет величины суммарного материального потока на складе.  $A_1=12$ ;  $A_2=15$ ;  $A_3=65$ ;  $A_4=25$ ;  $A_5=55$ ;  $A_6=42$ ;  $A_7=2$ .
11. Средства товарной информации: маркировка, товарный знак, знаки соответствия.
12. Знаки соответствия.
13. Экологические знаки
14. Постановление Правительства России от 21 декабря 2020 г. №2200 "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации"– основные позиции и положения.
15. Эксплуатационные знаки
16. Предупредительные знаки

### **Вопросы контрольной работы №2**

1. Понятие логистической системы. Виды логистических систем. Примеры логистических систем в торговле
2. Принятие решений в отношении комплектации и выполнения экспедиционных операций на складах предприятий оптовой торговли
3. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии
4. Свойства товарной информации.
5. Микрологистическая концепция «Точно в срок», преимущества и недостатки
6. Логистика: внутренняя и внешняя среда
7. Этапы развития логистики в экономике
8. Предпосылки развития логистики.
9. Ключевые логистические операции

10. Поддерживающие логистические операции.
11. Перечислите факторы, определяющие объем логистических операций.
12. Классификация логистических операций.
13. Свойства логистических систем.
14. Система «Кан-бан»
15. Товарная информация (суть и основные позиции).
16. Задача по определению объема заказа.  
 Рассчитать интервал времени между заказами, если потребность в ДВП составляет 3000 м<sup>2</sup>, а оптимальный размер заказа - 110 м<sup>2</sup>. Количество рабочих дней - 250.
17. Манипуляционные знаки
18. Знаки соответствия и качества
19. Транснациональные знаки

### **Примерная тематика докладов**

1. Современный рынок и Производственная логистика.
2. Предпосылки становления и развития логистики в России.
3. Производственная логистика в системе современных экономических наук
4. Производственная логистика и конкурентоспособность предприятия.
5. Производственная логистика и общая теория систем.
6. Логистическая модель рынка.
7. Логистическая концепция фирмы.
8. Логистическая инфраструктура.
9. Оптимизация логистических каналов.
10. Разновидностями транснациональных знаков соответствия стандартам
11. Логистический сервис и конкурентоспособность предприятия.
12. Производственная логистика хозяйственных связей предприятия.
13. Специфика логистики коммерческих предприятий.
14. Товарная информация.
15. Производственная логистика в отечественной экономической литературе.
16. Сущность логистического подхода.
17. Современная концепция логистического управления.
18. Логистические издержки.
19. Свойства товарной информации.
20. Логистика производственного предприятия.
21. Логистика транспортного предприятия.
22. Логистика торгового предприятия.
23. Информация об обязательной сертификации на упаковке
24. Логистические решения в складировании.
25. Информационные системы в логистике.
26. Управление товародвижением на основе логистики.
27. Логистическая модель предприятия.
28. Основные свойства информации о товаре
29. Эффективность создания и функционирования логистических систем.
30. Логистика на уровне международных экономических отношений.
31. Макрологистическая система агропромышленного комплекса региона.
32. Мезологистическая система районного звена агропромышленного комплекса
33. Микрологистическая система сельхозпредприятия

### **Расчетные задания**

1. Рассчитать величину суммарного материального потока на складе и стоимость грузоперера-

ботки, зная:

$A_1=15; A_2=20; A_3=70; A_4=40; A_5=60; A_6=30; A_7=2.$

2. Предприятие по производству контейнеров для транспортировки и хранения овощей рассматривает три варианта мест с целью размещения нового производства. Постоянные затраты в  $\Pi_1$ —200 тыс. руб.,  $\Pi_2$ —500 тыс. руб.,  $\Pi_3$ —1 млн. руб. Переменные затраты соответственно: 650, 350, 250 рублей на единицу продукции. Прогнозируемая рыночная цена контейнера 1200 руб. Определить наиболее рациональное размещение для годового объема выпуска 1000 штук и для 2000 штук.

3. Рассчитайте длительность производственного цикла изделия Д, если длительность первой технологической операции составляет пять дней, второй — 6 дней. Третья технологическая операция проходит в двух цехах (цех № 1 продолжительность — 13 дней, цех № 2 — продолжительность — 17 дней), длительность генеральной сборки - 6 дней, длительность сборки сборочной единицы № 1—8 дней, сборочной единицы № 2-4 и сборочной единицы № 3—5 дней. Продолжительность межцеховых перерывов составляет 4 суток.

4. Предприятие занимается ремонтом коленчатых валов для тракторов двух марок, она желает снизить затраты на хранение запасов, определив оптимальное их количество, получаемое в заказе. Годовой спрос 900 единиц, затраты на переналадку 1000 руб., затраты на хранение единицы в год — 50 руб. Рассчитайте оптимальное количество единиц в заказе.

5. Предприятие занимается ремонтом коленчатых валов для тракторов. Годовой спрос 1000 единиц, затраты на переналадку под заказ 1000 руб., затраты на хранение единиц в год - 50 руб., оптимальная величина заказ 200 шт. Рассчитайте число заказов и точное время между заказами, а так же определите общие затраты запасов за год.

6. Предприятия, занимающиеся производством картофеля, создали в крупном городе оптовую базу по продаже картофеля. Спрос на картофель 10000 т в год. База в течение года работает 220 дней. Срок доставки картофеля 2 суток. Рассчитайте точку перезаказа картофеля базой.

7. Рассчитайте интервал времени между заказами, если потребность в карбиде кальция в 2008 г. составляет 800 кг, а оптимальный размер заказа 70 кг.

8. В таблице 1 приведена информация о количестве товара ненадлежащего качества, обнаруженного в поставленных партиях. Какое значение темп роста поставок товаров ненадлежащего качества?

Таблица 1

| Объем поставки, единиц в месяц |         | Количество товара ненадлежащего качества, единиц в месяц |         |
|--------------------------------|---------|--|---------|
| январь                         | февраль | январь   | февраль |
| 2000                           | 3000    | 10   | 12      |

9. Рассчитайте оптимальный размер заказа каустической соды, если издержки выполнения заказа составляют 3000 руб./т; затраты на хранение составляют 200 руб./т, потребность в каустической соде 2500 т.

10. Рассчитайте длительность операции клепки транспортной ленты картофелеуборочного комбайна, если нормативная трудоемкость 20 часов, длительность рабочей смены 8 часов, коэффициент выполнения норм 0,97, на операции занято двое рабочих.

11. Рассчитайте длительность совокупного цикла механической обработки партии из 12 деталей при параллельном способе календарной организации процесса и следующих значениях плановой трудоемкости операций (в часах):

токарная — 5, фрезерная — 4, сварочная — 2.

12. Рассчитайте длительность совокупного цикла обработки партии из 12 деталей при последовательно-параллельном способе календарной организации процесса и следующих значениях плановой трудоемкости операций (в часах):

токарная — 5, фрезерная — 4, сварочная — 2.

13. Рассчитайте размер заказа дизельного топлива в системе с установленной периодически-

стью пополнения запаса до постоянного уровня при следующих условиях: максимальный, желательный запас топлива 300 т, пороговый уровень 100 т, ожидаемое потребление до момента поставки 50 т, поставки осуществляются раз в 7 дней, 15 июня был выдан очередной заказ на поставку, 20 июня текущий запас составил 90 т.

14. Рассчитайте количество автопогрузчиков, если за сутки необходимо переработать 500 т овощей, производительность погрузчика 20 т/ч, коэффициент неравномерного поступления овощей  $k = 1,3$ , продолжительность смены 8 часов.

15. Рассчитайте общую площадь склада, если полезная площадь составляет 5100 м<sup>2</sup>, служебная площадь—110 м<sup>2</sup>; вспомогательная площадь 2500 м<sup>2</sup>; площадь отпусковой площадки 1100 м<sup>2</sup>, площадь приемочной площадки 1300 м<sup>2</sup>.

16. Выберите более эффективный вариант системы складирования на основе показателя общих затрат при следующих условиях:

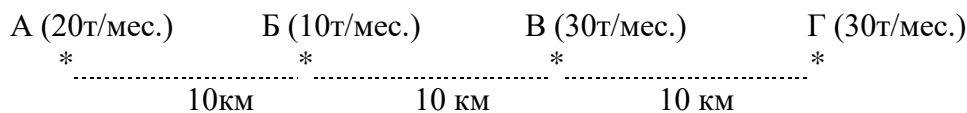
1 вариант. Затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом оборудования склада, составляют 6,6 млн. руб.; стоимость оборудования склада 65,0 млн. руб.

2 вариант. Затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом оборудования склада, составляют 3,2 млн. руб.; стоимость оборудования склада 76,0 млн. руб.

Средняя оборачиваемость товара и вес (масса) товара, размещенного на складе, одинаковы в обоих вариантах.

17. Агрофирма определила, что ее точка перезаказа равна 40, текущие затраты на единицу в год равны 50 руб., затраты отсутствия заказа за каждую единицу 500 руб. Были установлены вероятности распределения спроса на запас, данные приведены в таблице 3. Оптимальное количество заказов в течение года равно 5. Какой величины резервный запас должна держать компания?

18. Четыре магазина размещены в населенных пунктах А, Б, В и Г, расположенных по одной дороге на расстоянии 10 км друг от друга. Грузооборот каждого магазина указан на рисунке. Определите точку размещения склада предприятия оптовой торговли?



19. Для оценки поставщиков А, Б, В и Г использованы критерии - ЦЕНА(0,5), КАЧЕСТВО (0,2), НАДЕЖНОСТЬ ПОСТАВКИ (0,3). В скобках указан вес критерия. Оценка поставщиков по результатам работы в разрезе перечисленных критериев (десятибалльная шкала) приведена в таблице 2.

Кому из поставщиков следует отдать предпочтение при продлении договорных отношений?

Таблица 2

| Критерий   | Оценка поставщиков по данному критерию |             |             |             |
|------------|--|-------------|-------------|-------------|
|            | поставщик А                            | поставщик Б | поставщик В | поставщик Г |
| ЦЕНА       | 8                                      | 4           | 9           | 2           |
| КАЧЕСТВО   | 5                                      | 8           | 2           | 4           |
| НАДЕЖНОСТЬ | 3                                      | 4           | 5           | 10          |

20. Фирма занимается производством систем вентиляции птицеводческих комплексов «L-300». Необходимо определить размер оптимального заказа электромоторов и оптимального количества крыльчаток, формирующих страховой запас. Годовой спрос 100000 крыльчаток в год, затраты на хранение в год 2 руб., затраты на переналадку 150 руб., затраты единицы страхового запаса 10 руб. в год.

### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Раскройте содержание понятия логистики. В чем заключается принципиальное отличие логистического подхода к управлению материальными потоками от традиционного.

2. Ключевые логистические операции.
  3. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства.
  4. Перечислите концептуальные положения логистики. Раскройте их содержание
  5. Логистические каналы и логистические цепи
  6. Участники процесса управления материальными потоками в экономике и их логистические функции .
  7. Предпосылки использования логистического подхода к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения.
  8. Понятие и сущность финансовых потоков.
  9. Логистика в торговле и развитие инфраструктуры товарного рынка.
- Знаки соответствия и качества
10. Критериальные оценки выбора оптимального варианта системы складирования.
  11. Материальные потоки в логистике: понятие, единицы измерения, классификация. Примеры материальных потоков.
  12. Место транспорта в общественном производстве. Понятие и задачи транспортной логистики
  13. Знаки соответствия.
  14. Информационное обслуживание склада.
  15. Слагаемые экономического эффекта от применения логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике.
- Информация об обязательной сертификации на упаковке
16. Алгоритм организации транспортировки. Выбор вида транспорта.
  17. Логистическая стратегия.
  18. Понятие логистической системы. Виды логистических систем. Примеры логистических систем в торговле.
  19. Современные методы совершенствования транспортных систем.
  20. Прогнозирование в логистике.
  21. Качественная и количественная гибкость логистических систем.
  22. Современные методы совершенствования транспортных систем.
  23. Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию систем.
  24. Управление материальными потоками в микрологистической системе посредством принятия коммерческих решений.
  25. Планирование в логистике.
- Манипуляционные знаки
26. Логистические системы: определения, свойства, виды.
  27. Основные логистические функции и их распределение между различными участниками логистического процесса на макроуровне.
  28. Планирование производства.
  29. Этапы развития логистики в экономике.
- Основные свойства информации о товаре
30. Служба логистики на предприятии: место в организационной структуре управления, основные функции, взаимосвязь с другими службами.
  31. Определение оптимального объема заказываемой партии товаров.
  32. Различные варианты каналов распределения изделий народного потребления.
  33. Функциональные области логистики, их взаимосвязь.
  34. Контроль в логистике.
  35. Предупредительные знаки
  36. Качественная и количественная гибкость производственных систем.
  37. Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию логистических систем.

38. Грузовая единица: понятие, роль в логистике, основные характеристики. Пакетирования грузовых единиц.
39. Разновидностями транснациональных знаков соответствия стандартам
40. Понятие производственной логистики.
41. Логистические операции: понятие, классификация. Прогрессивные методы выполнения логистических операций в торговле.
42. Свойства товарной информации
43. Принятие решений в отношении комплектации и выполнения экспедиционных операций на складах предприятий оптовой торговли
44. Задачи выбора поставщика.
45. Средства товарной информации: маркировка, товарный знак, знаки соответствия.
46. Задача «сделать или купить» («Make-or-BuyProblem»).
47. Принятие решения по пользованию наемного склада.
48. Концепции «Метод определения точки заказа (перезаказа)», «Метод быстрого реагирования».
49. Товарная информация (суть и основные позиции)
50. Сущность и задачи закупочной логистики. Контроль в сфере закупочной деятельности и принятие решения по размещению заказов.
51. Логистический процесс на складе.
52. Концепции «Непрерывного пополнения», «Автоматического пополнения запасов».
53. Толкающие системы управления материальными потоками в сферах производства и обращения.
54. Транснациональные знаки
55. Затраты на обработку заказов.
56. Экологические знаки
57. Информационные системы в логистике: понятие и виды, принципы построения.
58. Тянущие системы управления материальными потоками в сферах производства и обращения.
59. Эксплуатационные знаки
60. Классификация логистических затрат.
61. Затраты на запасы продукции.
62. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии.
63. Общая характеристика методов решения логистических задач.
64. Микрологистическая концепция «Точно в срок», преимущества и недостатки.
65. Понятие и задачи распределительной логистики на микро- и на макроуровне.
66. Моделирование в логистике.
67. Логистика: внутренняя и внешняя среда
68. Понятие и задачи распределительной логистики на микро- и на макроуровне.
69. Экспертные системы в логистике.
70. Посредники в логистической цепи товародвижение.
71. Принятие решения по месту расположения склада на обслуживаемой территории.
72. Концепция «Планирование потребностей/ресурсов».
73. Конкурентные экономические потоки и их логистизация.
74. Понятие и сущность финансовых потоков, их классификация.
75. Логистический процесс на складе.
76. Функциональные области логистики, их взаимосвязь.
77. Затраты на снабжение.
78. Затраты на транспортировку.
79. Затраты на складскую деятельность.
80. Поддерживающие логистические операции.
81. Основные и дополнительные затраты при дефиците запасов.

## Задания для подготовки к зачету

### **ОПК-3 умением использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности**

#### **Знать**

- целей и задач своей профессиональной деятельности
- нормативно-правовых актов используемых в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения

#### **Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний**

1. Содержание понятия логистики. Цели и задачи дисциплины – Логистика. Отличие логистического подхода к управлению материальными потоками от традиционного.
2. Ключевые логистические операции.
3. Концептуальные положения логистики.
4. Гражданский кодекс РФ. Ч 2. Глава 40. Перевозка Федеральным законом № 14-ФЗ от 26.01.1996 г. – основные позиции и положения.
5. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства.
6. Логистические каналы и логистические цепи.
7. Логистическая стратегия.
8. Понятие логистической системы. Виды логистических систем. Примеры логистических систем в торговле.
9. Современные методы совершенствования транспортных систем.
10. Прогнозирование в логистике.
11. О Транспортно-экспедиционной деятельности Федеральный закон № 87-ФЗ от 30.06.2003 г. - основные позиции и положения.
12. Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию систем.
13. Функциональные области логистики, их взаимосвязь.
14. Контроль в логистике.
15. Качественная и количественная гибкость производственных систем.
16. Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию логистических систем.
17. Постановление Правительства России от 21 декабря 2020 г. №2200 "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации"– основные позиции и положения.
18. Грузовая единица: понятие, роль в логистике, основные характеристики. Пакетирование грузовых единиц.
19. Понятие производственной логистики.
20. Логистические операции: понятие, классификация. Прогрессивные методы выполнения логистических операций в торговле.
21. Сущность и задачи закупочной логистики. Контроль в сфере закупочной деятельности и принятие решения по размещению заказов.
22. Логистический процесс на складе.

#### **Уметь**

- ставить цели и решать задачи в процессе своей профессиональной деятельности
- грамотно пользоваться нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения



## **Навык / Опыт деятельности**

- *решения задач при создании инфраструктуры товародвижения*
- *нормативно-правовых актов используемых в процессе профессиональной деятельности при создании инфраструктуры товародвижения*

### **Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности**

1. Рассчитать величину суммарного материального потока на складе и стоимость грузопереработки, зная:  $A_1=15$ ;  $A_2=20$ ;  $A_3=70$ ;  $A_4=40$ ;  $A_5=60$ ;  $A_6=30$ ;  $A_7=2$ .

2. Предприятие по производству контейнеров для транспортировки и хранения овощей рассматривает три варианта мест с целью размещения нового производства. Постоянные затраты в  $\Pi_1$ —200 тыс. руб.,  $\Pi_2$ —500 тыс. руб.,  $\Pi_3$ —1 млн. руб. Переменные затраты соответственно: 650, 350, 250 рублей на единицу продукции. Прогнозируемая рыночная цена контейнера 1200 руб. Определить наиболее рациональное размещение для годового объема выпуска 1000 штук и для 2000 штук.

3. Рассчитайте длительность производственного цикла изделия Д, если длительность первой технологической операции составляет пять дней, второй — 6 дней. Третья технологическая операция проходит в двух цехах (цех № 1 продолжительность — 13 дней, цех № 2 — продолжительность — 17 дней), длительность генеральной сборки — 6 дней, длительность сборки сборочной единицы № 1—8 дней, сборочной единицы № 2—4 и сборочной единицы № 3—5 дней. Продолжительность межцеховых перерывов составляет 4 суток.

4. Предприятие занимается ремонтом коленчатых валов для тракторов двух марок, она желает снизить затраты на хранение запасов, определив оптимальное их количество, получаемое в заказе. Годовой спрос 900 единиц, затраты на переналадку 1000 руб., затраты на хранение единицы в год — 50 руб. Рассчитайте оптимальное количество единиц в заказе.

6. Предприятие занимается ремонтом коленчатых валов для тракторов. Годовой спрос 1000 единиц, затраты на переналадку под заказ 1000 руб., затраты на хранение единиц в год — 50 руб., оптимальная величина заказ 200 шт. Рассчитайте число заказов и точное время между заказами, а так же определите общие затраты запасов за год.

6. Предприятия, занимающиеся производством картофеля, создали в крупном городе оптовую базу по продаже картофеля. Спрос на картофель 10000 т в год. База в течение года работает 220 дней. Срок доставки картофеля 2 суток. Рассчитайте точку перезаказа картофеля базой.

9. Рассчитайте интервал времени между заказами, если потребность в карбиде кальция в 2008 г. составляет 800 кг, а оптимальный размер заказа 70 кг.

### **ПК-11 умением оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации.**

#### **Знать**

- *сведений о товаре, предназначенные для пользователей — субъектов коммерческой деятельности*
- *требованиям нормативной документации к видам, формам и средствам товарной инфор-*

*мации при организации рационального процесса движения товаров и услуг от поставщиков сырья к потребителям.*

*- знаки соответствующие требованиям нормативной документации, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом, создании инфраструктуры товародвижения*

*- классификацию информационных товарных знаков применяемую при организации создания инфраструктуры товародвижения*

### **Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний**

1. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства
2. Товарный знак – основные понятия и теоретические позиции.
3. Участники процесса управления материальными потоками в экономике и их логистические функции.
4. Предпосылки использования логистического подхода к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения.
5. Основные требования к товарной информации.
6. Логистика в торговле и развитие инфраструктуры товарного рынка
7. Средства товарной информации: маркировка, товарный знак, знаки соответствия.
8. Знаки соответствия.
9. Экологические знаки
10. Эксплуатационные знаки
11. Предупредительные знаки
12. Принятие решений в отношении комплектации и выполнения экспедиционных операций на складах предприятий оптовой торговли
13. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии
14. Свойства товарной информации.
15. Ключевые логистические операции
16. Перечислите факторы, определяющие объем логистических операций.
17. Товарная информация (суть и основные позиции).
18. Манипуляционные знаки
19. Знаки соответствия и качества
20. Транснациональные знаки

### **Уметь**

- правильно использовать сведения о товаре при формировании организационно-управленческих и производственно-технологических процессов по эффективному обеспечению различных торговых предприятий товарно-материальными ресурсами
- рационально организовывать процессы движения товаров от поставщика к потребителю с учетом вида, формы и средства товарной информации
- создавать рациональную инфраструктуру товародвижения с учетом знаков, отображаемых на товарах и упаковках при функционировании сферы обращения продукции, товаров, услуг, управлении товарными запасами и провиантом
- «читать» и идентифицировать информационные товарные знаки, применяемые при организации инфраструктуры товародвижения

## **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине Производственная логистика проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

**Устный опрос** – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

*Индивидуальный* опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емки-

ми, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

### Критерии и шкалы оценивания устного опроса

| Критерии оценки при текущем контроле   | Оценка                |
|--|-----------------------|
| Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре  | «неудовлетворительно» |
| Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %  | «удовлетворительно»   |
| Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%  | «хорошо»              |
| Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; даёт логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80% | «отлично»             |

**Тестирование.** Основное достоинство *тестовой формы контроля* – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

### Критерии и шкалы оценивания тестов

| Критерии оценки при текущем контроле  |
|---|
| процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»); |

|   |
|---|
| процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно») |
| процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)            |
| процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)            |

### Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

| Оценка   | Профессиональные компетенции  | Отчетность  |
|----------|---|---|
| 5        | Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями.                              |
| 4        | Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно.   | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками.   |
| 3        | Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом.  | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении.    |
| 2 и ниже | Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада.  | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении. |

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде выставления зачета.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующую функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

### **Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета**

| Действие                                      | Сроки        | Методика                         | Ответственный         |
|---|--------------|----------------------------------|-----------------------|
| Выдача заданий к зачету                       | 1 -е занятие | На лекциях, по электронной почте | Ведущий преподаватель |
| Консультации                                  | в сессию     | На групповой консультации        | Ведущий преподаватель |
| Зачет   | В сессию     | Устно по вопросам                | Ведущий преподаватель |
| Формирование оценки («зачтено»/ «не зачтено») | На зачете    | В соответствии с критериями      | Ведущий преподаватель |

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Основная литература  | Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС   |
|--|---|
| Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                          | <a href="https://e.lanbook.com/book/229664">https://e.lanbook.com/book/229664</a> |
| «Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.. | <a href="https://e.lanbook.com/book/315989">https://e.lanbook.com/book/315989</a> |
| Дополнительная литература  | Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС   |
| Волгин, В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров / В. В. Волгин. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 460 с. — ISBN 978-5-394-02673-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.   | <a href="https://e.lanbook.com/book/77278">https://e.lanbook.com/book/77278</a>   |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### ***Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.***

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### ***Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.***

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 6.4 РПД.

### ***Методические рекомендации по подготовке доклада.***

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступ-

ления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления(регламент– 7-10 мин.).

#### **Выполнение индивидуальных типовых задач.**

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

#### **Рекомендации по работе с научной и учебной литературой**

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### **Перечень лицензионного программного обеспечения**

Windows 8.1

Office Standard 2013

MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA

Office Standard 2016

Windows 10 Pro

Office Standard 2016

MS Windows 8 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA

Windows XP Home Edition Russian (OEM)

### **Перечень профессиональных баз данных**

1. БД «AGROS» режим доступа:

<http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymousem=c2R>

2. БД «AGRO» режим доступа: <https://agro.ru/>

3. ЭБС «Лань» режим доступа: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)

4. КонсультантПлюс режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

5. eLIBRARY.RU режим доступа: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

### **Перечень информационных справочных систем**

| Наименование ресурса | Режим доступа |
|----------------------|---------------|
|----------------------|---------------|



|   |   |
|---|---|
| Консультант плюс  | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>                   |
| Гарант  | <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>                           |
| Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики                        | <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>                                   |
| Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области | <a href="http://www.don-agro.ru">http://www.don-agro.ru</a>                         |
| Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии    | <a href="https://www.rst.gov.ru/portal/gost">https://www.rst.gov.ru/portal/gost</a> |
| Официальный портал правительства Ростовской области                                   | <a href="http://www.donland.ru">http://www.donland.ru</a>                           |
| Научная электронная библиотека  | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>                                 |
| Библиотека диссертаций и авторефератов России   | <a href="http://www.dslib.net/">http://www.dslib.net/</a>                           |

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа** - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа** – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

**Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций** - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

**Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации** - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

**Помещение для самостоятельной работы** – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

**Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования** – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

| Наименование помещений  | Адрес (местоположение) помещений   |
|---|--|
| <p>Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.</p> <p>Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор № 773-23 от</p> | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27</p> <p>Помещение 18 (2 этаж)</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>13.01.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС«Планы» Договор № 1944-23 от 26.10.2023 г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 1944-23 от 26.10.2023 г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА12110020 от 25.12.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License</p>  |   |
| <p>Аудитория № 9э Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая.</p> <p>Технические средства обучения: вытяжной шкаф – 1, термостат – 1, фотоколориметр КФК2 – 1, гомогенизатор -1, магнитная мешалка -1, весы -1, лабораторная посуда, набор реактивов, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.</p>   | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а Помещение 12 (1 этаж)</p> |
| <p>Аудитория № 22э Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - (проектор, ноутбук (переносные), экран, телевизор Toshiba); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин - шкаф с муляжами непродовольственных товаров.</p> <p>MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА12110020 от 25.12.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № 1944-23 от 26.10.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p> | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а Помещение 21 (2 этаж)</p> |
| <p>Аудитория № 27э Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная; встроенный шкаф для учебно-методических пособий).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (проектор, ноутбук (переносной), экран, телевизор DEXP); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.</p> <p>MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА12110020 от 25.12.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № 1944-23 от 26.10.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p>   | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а Помещение 7 (2 этаж)</p>  |
| <p>Аудитория № 29э Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью</p>   | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул.</p>   |

|   |   |
|---|---|
| <p>(рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (проектор (переносной), ноутбук (переносной), экран); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.</p> <p>MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe Acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № <a href="#">РГА12110020 от 25.12.2023</a> между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № <a href="#">1944-23 от 26.10.2023</a> между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p>  | <p>Мичурина, дом № 13а<br/>Помещение 4 (1 этаж)</p>   |
| <p>Аудитория № 15э Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивиду- альных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплек- тованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, сту- лья, доска аудиторная).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования – ноутбук (переносной); проектор BENG; экран; шкаф для документов; стол переговоров,-1 шт, стол руководителя-1 шт.; трибуна, стол компьютерный – 7 шт.; стул офисный – 24 шт., компьютер- 8 шт.; МФУ CANON; веб-камера Logitech; колонки 2,0 Sven MC-20 RMS 90W; сплит-система Бирюса.</p> <p>MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe Acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № <a href="#">РГА12110020 от 25.12.2023</a> между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № <a href="#">1944-23 от 26.10.2023</a> между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p> | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а</p>                           |
| <p>Аудитория № 2э Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (экран (переносной), проектор (переносной), ноутбук (переносной); специализированное учебное оборудование - (комплект мебели магазина (кассовый аппарат, муляжи продуктов питания, витрина, стеллажи), витрина-холодильник); учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин</p> <p>MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Com-mander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Adobe Acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № <a href="#">РГА12110020 от 25.12.2023</a> между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО;</p>          | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а<br/>Помещение 17 (1 этаж)</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>Лаборатория ММИС «Планы» Договор № 1944-23 от 26.10.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p>   |   |
| <p>Аудитория № 3э Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (переносной); специализированное учебное оборудование - (мойка, шкаф сушильный, печь электрическая, термостат воздушный, весы электронные, калориметр фотоэлектрический, микроскоп Биомед, вытяжка, центрифуга, нитрат-тестер СОЭКС (переносной), ЭКОТЕСТ (переносной), термометр жидкостный (переносной), дозиметр (переносной), индикатор радиоактивности RADEX PD 1503, ЛАКТАН 1-4М МИНИ (анализатор молока), устройство для определения влажности пищевых продуктов ЭЛЕКС-7 МТ, TESTO 206-pH1 pH-метр пищевой проникающий, люминоскоп ЛН-3У «Сова», телевизор Toshiba, лабораторная посуда, весы аналитические, химические реактивы, эксикатор, штатив с пробиркодержателем, термостат, прибор для определения группы чистоты молока, гигрометр психрометрический; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.</p> <p>MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Com-mander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № PFA12110020 от 25.12.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № 1944-23 от 26.10.2023 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p> | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а Помещение 28 (1 этаж)</p> |
| <p>Аудитория № 21э Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - проектор Beng Mx560; ноутбук (переносной); экран; веб-камера Logitech; трибуна; стул на раме - 28 шт.; парты аудиторная – 14 шт.; выставочный стол с тумбой – 3 шт.; стол преподавателя – 1 шт.; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин; шкаф с муляжами продовольственных товаров.</p> <p>Специализированное учебное оборудование – термометр TP101; ложка-весы электронная до 500 гр.; маслобойка Melasty 10л; сепаратор электрический Сибирь-120 с регулятором; мороженица автоматическая Nemox I-GREEN Gelatissimo Exclusive Black 1,7 л; йогуртница ROMMELSBA CHER JG 40; пресс для прессования сырного зерна малый пневматический; нож-лопатка для мягких сыров «Сырный ломтик»; форма для сыра с крышкой-поршнем на 500 гр.; набор для приготовления творога и сыра BRADEX TK 00192; водяная баня SHHW21600All двухуровневая (+100С); анализатор молока Ekomilk TOTAL KAM-98-2A; прибор для определения влажности пищевых продуктов «Элекс-7МТ»; термостат ТС 1/80; шкаф суховоздушный ШС-80; зонд pH Testo 206 ГТД; рефрактометр ручной; люминометр 3M Clean-Trace LM1 с поверкой ГТД; центрифуга ЦЛМ 1-12.</p> <p>MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО;</p>   | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а</p>                       |

|   |  |
|---|--|
| Dr.Web Договор № <a href="#">РГА12110020</a> от <a href="#">25.12.2023</a> между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № <a href="#">1944-23</a> от <a href="#">26.10.2023</a> между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС» |  |
|---|--|