

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 14.08.2025 11:49:54
Уникальный программный ключ:
e068472ab7c50af6ed5238041c036fb477039257

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и ЦТ
Ширяев С.Г.
«25» марта 2025г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01.02 Производственная практика

Специальность 35.02.05 Агротехнология (основное общее образование)
Форма обучения очная

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

Разработчик:

Бортникова И.М. (подпись) доцент (должность) канд. экон. наук (ученая степень) (ученое звание)

Рассмотрено и рекомендовано:

На заседании Методического совета Колледжа Протокол заседания от 18.03.2025г. № 9

И.о. директора Донского аграрного колледжа (подпись) Широкова Н.В. (ФИО)

п. Персиановский, 2025 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности *35.02.05 Агрономия*

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место практики в структуре ППССЗ:

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур.

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики:

Цель производственной практики состоит в формировании у обучающегося профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в организации работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур.

Задачами производственной практики являются

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных процессов, технологий производства и переработки продукции растениеводства;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий.

Прохождение производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Профессиональные (ПК):

- ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
- ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
- ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
- ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве
- ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
- ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
- ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.

В результате прохождения практики обучающийся должен уметь:

- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий (ПК1.1);
- определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам) (ПК1.2);
- проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач; осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа (ПК 1.3);

- выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций (ПК 1.4);
 - выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций; организовывать работы по устранению дефектов и недостатков (ПК 1.5);
 - соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки (ПК 1.6)
 - анализировать информацию для составления первичной отчетности; представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами (ПК 1.7)
- В результате прохождения практики обучающийся должен знать:
- требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая; оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур (ПК 1.1)
 - сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы; (ПК 1.2)
 - приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий; приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа; (ПК 1.3)
 - требования к проведению технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур; классификацию и характеристику методов контроля качества выполнения технологических операций; (ПК 1.4)
 - способы выявления дефектов и недостатков технологических операций; методы устранения дефектов и недостатков (ПК 1.5)
 - способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций (ПК 1.6)
 - требования к составлению первичной отчетности, источники сбора информации; правила обработки (анализа) информации. (ПК 1.7)

1.4. Продолжительность практики: 1 неделя (36 ч.)

1.5. Формы проведения производственной практики.

Производственная практика проводится внеаудиторно под руководством преподавателя, назначенного руководителем практики от Университета, и руководителя от профильной организации, на базе которой студенты проходят практику.

При этом обязательными условиями проведения практики являются наличие на объекте практики современного производственного оборудования и возможность реального участия студента в процессе производства работ.

1.6. Место и время проведения производственной практики.

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и профильными организациями. Местами проведения практики являются, в основном, сельскохозяйственные и перерабатывающие предприятия. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№	Виды деятельности на практике по разделам (этапам)	Трудоемкость (в часах)	
		2022 г.н.	
I. Подготовительный этап			
1	Техника безопасности на рабочем месте. Должностные обязанности	1	
II. Основной этап			
	Анализ почвенно-климатических условий и экономического состояния предприятия АПК, хозяйства.	1	
	Самостоятельное составление планов-графиков проведения работ;	2	
	Разработка заданий для растениеводческих бригад;	2	
	Распределение заданий между растениеводческими бригадами и выдача заданий	2	
	Инструктаж работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий	2	
	Самостоятельное выполнение производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур	2	
	Оперативный контроль качества выполнения технологических операций.	2	
	Организация устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	1	
	Технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ	1	
	Технологическое регулирование посевных агрегатов используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ	1	
	Учет принципов ресурсосбережения при проведении работ	1	
	Участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;	2	
	Участие в анализе организационной структуры управления сельскохозяйственным предприятием.	1	
	Участие в управлении первичным трудовым коллективом;	2	
	Участие в анализе основных показателей работы предприятия.	2	
	Участие в разработке должностных инструкций работников.	1	
	Участие в анализе мероприятий, направленных на оценку качества выполняемых работ.	1	
	Участие в анализе организационной структуры малого предприятия.	1	
	Сбор информации для составления первичной отчетности	2	
	Обработка и оформление информации для составления первичной отчет-	2	

	ности		
	Итоговая аттестация. Оформление и сдача отчета	2	
	Всего часов	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Рабочие места практикантов в принимающей организации должны удовлетворять условиям и требованиям, позволяющим студентам получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные профессиональные компетенции в области профессиональной деятельности

Кабинет метрологии, стандартизации и подтверждения качества; учебная аудитория № 145 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска, трибуна); Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - проекционный экран, проектор, телевизоры (2), ноутбук (переносной); специализированное учебное оборудование - влагомеры, диафаноскоп, мельницы, сита, делитель, весы лабораторные электронные, влагомер-масломер цифровой лабораторный (переносной), измеритель деформации клейковины (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин - плакаты, стенды.

MSWindows 7 OEMSNGLOLPNNLegalizationGetGenuinewCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое про-приетарное программное обеспечение; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License

Учебная аудитория № 147 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования.

Технические средства обучения: специализированное учебное оборудование - влагомер-масломер цифровой лабораторный (переносной), измеритель деформации клейковины (переносной), нивелиры (переносные), набор почвенных сит (переносной), нивелирная рейка (переносная), теодолит (переносной), штатив (переносной), весы (переносные), бур почвенный (переносной), дальномер (переносной), измеритель плотности почвы (переносной), комплект сит (переносной), рулетка (переносная), диафоноскоп (переносной); набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной).

MSWindows 7 OEMSNGLOLPNNLegalizationGetGenuinewCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License

3.2. Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

№ п/п	Основные источники	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
-------	--------------------	---	------------------------------------

1	Неяскина, Е. В. Экономика организаций (предприятий): учебник для СПО : [12+] / Е. В. Неяскина, О. В. Хлыстова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 352 с. : ил, табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575464 – Библиогр.: с. 298-309. – ISBN 978-5-4499-0803-2. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575464	1-2
2	Растениеводство : учебник для СПО / В. Е. Ториков, Н. М. Белоус, О. В. Мельникова, С. В. Артюхова ; под редакцией В. Е. Ториков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 604 с. — ISBN 978-5-507-53465-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/487385 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/487385	

№ п/п	Дополнительные источники	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
1	Оплетаева, Н. А. Управление структурным подразделением организации : учебное пособие / Н. А. Оплетаева. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-89764-817-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126621 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/126621	1-2
2	Высокоморный, В. И. Экономика агропромышленного комплекса : учебное пособие / В. И. Высокоморный, З. А. Тоболич. – Минск : РИПО, 2020. – 333 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599808 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-7234-01-1. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599808	1-2

Интернет-ресурсы:

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – <http://www.biblioclub.ru/>
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система – <https://e.lanbook.com/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru>
4. Методические материалы, размещенные на сайте «КОМПАС в образовании» <http://kompas-edu.ru>.
5. Сайт фирмы АСКОН. <http://www.ascon.ru>.

3.3. Общие требования к организации практики

На производственную практику допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план и не имеющие задолженности.

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение учебного материала для получения первичных, профессиональных умений и навыков, производ-

ственной практики, освоенных профессиональных и общих компетенций, в рамках профессиональных модулей.

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (структурного подразделения Университета, в котором организуется практическая подготовка) требования охраны труда и техники безопасности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется преподавателем в процессе защиты отчета по практике.

Результаты практики (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
В результате прохождения производственной практики обучающийся должен уметь :	
-устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий	Отчет о прохождении практики. Защита в форме опроса
- определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам)	
- проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач; осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа	
- выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций	
- выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций; организовывать работы по устранению дефектов и недостатков	
- соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки	
- анализировать информацию для составления первичной отчетности; представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами	
В результате прохождения производственной практики обучающийся должен знать :	
- требования к условиям проведения технологиче-	Отчет о прохождении практики.

ских операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая; оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур	Защита в форме опроса.
- сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы;	
- приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий; приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа;	
- требования к проведению технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур; классификацию и характеристику методов контроля качества выполнения технологических операций;	
- способы выявления дефектов и недостатков технологических операций; методы устранения дефектов и недостатков	
- способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций	
- требования к составлению первичной отчетности, источники сбора информации; правила обработки (анализа) информации.	
- требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая; оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур	
Итоговый контроль	Зачет