

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 14.03.2025
Уникальный программный ключ:
e068472ab7c50af6ed5238044

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и ЦТ
Ширяев С.Г.
«25» марта 2025 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Направление подготовки	<u>19.03.01 Биотехнология</u>
Направленность программы	<u>Пищевая биотехнология</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>

Программа разработана:

<u>Кетова Л.П.</u> ФИО	_____	<u>доцент</u> (должность)	<u>канд. ист. наук</u> (степень)	<u>доцент</u> (звание)
	(подпись)			

Рекомендовано:

заседанием кафедры иностранных языков и социально-гуманитарных дисциплин

протокол заседания от 12.03.2025 г. № 7 зав. каф. _____ /О.Б. Емельянова/
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2025 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ СПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

4). - способность использовать основные правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-4).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 19.03.01 Биотехнология, направленность Пищевая биотехнология представлены в таблице.

Планируемые результаты обучения (этапы формирования комп)	Компетенция
Знание	
- основ права в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	ОК- 4
Умение	
- использовать основные правовые знания в различных сферах деятельности,	ОК- 4
Навык	
- использования основных правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	ОК- 4
Опыт деятельности	
- по использованию основных правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	ОК- 4

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМИ НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Курс, семестр	Трудоемкость З.Е. / час.	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет соценк./зачет)
		Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.		
Заочная форма обучения 2021 год набора						
2/-	4/144	4	8	0,2	131,8	зачет

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО
ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) СУКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ
КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1 Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

Структура дисциплины			
Раздел 1. Теоретические основы государства и права.	Раздел 2. Правонарушения и юридическая ответственность.	Раздел 3. Основы конституционного и муниципального права.	Раздел 4. Основы гражданского права.
Раздел 5. Основы административного права.	Раздел 6. Основы уголовного права.	Раздел 7. Основы трудового права.	Раздел 8. Основы экологического права.

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форм обучения
		заочно
		2021
Раздел 1. Теоретические основы государства и права.	1. Понятие, признаки, функции, сущность государства. 2. Механизм государства. Государственный орган. 3. Форма государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим. 4. Понятие, признаки, функции права. 5. Правовые системы (правовые семьи). 6. Система права. 7. Источники права. Источники российского права. Нормативно-правовые акты в Российской Федерации. 8. Правоотношения: понятие, виды, состав.	0,5
Раздел 2. Правонарушения и юридическая ответственность.	1. Правомерное поведение, его виды. 2. Правовое сознание и правовая культура. 3. Законность и порядок в обществе. 4. Понятие, признаки, состав правонарушения, виды. 5. Юридическая ответственность: понятие, признаки, основания наступления, виды.	0,5
Раздел 3. Основы конституционного и муниципального права.	1. Понятие, предмет, источники конституционного права. 2. Общая характеристика Конституции РФ. Конституционная реформа и принятие Конституции РФ 12 декабря 1993 г. Поправки в Конституцию РФ. 3. Основы конституционного строя России. 4. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. 5. Федеративное устройство России. 6. Конституционная система публичной власти России. Высшие государственные органы. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Судебная власть и прокуратура. 7. Конституционно-правовые основы государственной власти субъектов Российской Федерации. 8. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России. Органы местного самоуправления.	0,5

	оуправления в Российской Федерации.	
4	<p>Раздел 4. Основы гражданского права.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет, принципы, методы гражданского права. 2. Гражданско-правовые отношения. Субъекты и объекты гражданско-правовых отношений. 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Правоспособность. Дееспособность. Опекунство и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим, умершим. 4. Юридические лица: понятие, виды. 5. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Способы защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность. 6. Сделки. 7. Правособственность и другие вещные права. Защита прав собственности и других вещных прав. 8. Обязательственное право: общие положения. Гражданско-правовой договор. 9. Отдельные виды обязательств. 10. Правовые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. 	0,5
5	<p>Раздел 5. Основы административного права.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет, источники административного права. Субъекты административно-правовых отношений. 2. Система административного права. 3. Административное правонарушение: понятие, признаки, виды. 4. Административно-правовая ответственность: понятие, признаки, основания наступления. Административная ответственность юридических лиц. 5. Административное наказание: цели, понятие, виды, назначение. 	0,5
6	<p>Раздел 6. Основы уголовного права.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет, принципы, источники уголовного права. Субъекты уголовно-правовых отношений. 2. Система уголовного права. 3. Преступления: понятие, признаки, виды. 4. Уголовно-правовая ответственность: понятие, признаки, основания наступления. Лица, подлежащие уголовной ответственности. Вина. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния. 5. Уголовное наказание: цели, понятие, виды, назначение. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание. 6. Амнистия. Помилование. Судимость. 	0,5
7	<p>Раздел 7. Основы трудового права.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет, метод, принципы, источники трудового права. 2. Трудовые правоотношения: понятие, виды, основания возникновения, изменения и прекращения. 3. Стороны трудовых отношений. Основные права и обязанности работника и работодателя. 4. Социально-партнерство в сфере труда: понятие, основные принципы, стороны, уровни, формы, органы. Коллективные договоры и соглашения. 5. Трудовой договор: понятие, значение, стороны, содержание, срок, вступление в силу. 6. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров, их особенности. 7. Прекращение трудового договора: основания и порядок. Расторжение трудового договора по инициативе работника, по инициативе работодателя. 8. Рабочее время и время отдыха. Отпуска. 9. Понятие и формы оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Установление минимального размера оплаты труда. За-работная плата. Нормирование труда. 10. Гарантии прав работников в области социально-трудовых отношений. 11. Понятия «дисциплинарная ответственность», «дисциплина труда», «тру 	0,5

	<p>довой распорядок». Правила внутреннего трудового распорядка: понятие, порядок утверждения.</p> <p>12. Поощрения</p> <p>затруд. Дисциплинарные взыскания: понятие, основания применения, виды, ограничения и пределы их применения, основания и порядок снятия.</p> <p>13. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника.</p> <p>14. Основы направления государственной политики в области охраны труда.</p> <p>15. Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и обязанности работника в области охраны труда.</p> <p>16. Правовые основы защиты трудовых прав работников. Основные способы защиты трудовых прав в свобод.</p> <p>17. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства. Ведомственный контроль.</p> <p>Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.</p>	
Раздел 8. Основы экологического права.	<p>1. Понятие, особенности и источники экологического права. Экологическое законодательство.</p> <p>2. Правовой механизм защиты окружающей среды. Понятие, субъекты экологических правоотношений, их права и обязанности. Конституционное право каждого в Российской Федерации на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии.</p> <p>3. Объекты охраны экологического права. Природопользование.</p> <p>4. Экологические правонарушения. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Конституционное право каждого в Российской Федерации на возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу экологическим правонарушением.</p> <p>5. Требования в области охраны окружающей среды при производстве, обращении и обезвреживании потенциально опасных химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов.</p>	0,5
ИТОГО		4

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров/практических занятий/лабораторных работ/коллоквиумов.	Вид текущего контроля	Кол-во часов/формы обучения
				заочно
				2021
1.	Раздел 1. Теоретические основы государства и права.	<i>Практическое занятие № 1.</i> Теоретические основы государства.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казуальных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
		<i>Практическое занятие № 2.</i> Теоретические основы права.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казуальных ситуаций	0,5

			ых ситуа-ций(кейс-метод); тестирование	
2.	Раздел 2. Правонарушения и юридическая ответственность.	<i>Практическое занятие №3.</i> Правонарушения и юридическая ответственность.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения	0,5
3.	Раздел 3. Основы конституционного и муниципального права.	<i>Практическое занятие №4.</i> Основы конституционного права. Основы конституционного строя. Конституционно-правовой статус человека и гражданина.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
		<i>Практическое занятие № 5.</i> Конституционная система государственных органов Российской Федерации.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
		<i>Практическое занятие № 6.</i> Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
4.	Раздел 4. Основы гражданского права.	<i>Практическое занятие № 7.</i> Основы гражданского права. Субъекты гражданского права. Право собственности.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,25

		<i>Практическое занятие №8. Обязательственное право. Отдельные виды обязательств.</i>	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование; индивидуальные оценки степени качества участия студента в	0,5
		<i>Практическое занятие №9. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.</i>	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения вопросов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,25
5.	Раздел 5. Основы административного права.	<i>Практическое занятие № 10.</i> Основы административного права.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
		<i>Практическое занятие № 11.</i> Административно-правовая ответственность административных наказаний.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
6.	Раздел 6. Основы уголовного права.	<i>Практическое занятие №12.</i> Основы уголовного права.	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5

		<i>Практическое занятие №13. Преступление и наказание по уголовному праву.</i>	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
7.	Раздел 7. Основы трудового права.	<i>Практическое занятие №14. Основы трудового права. Трудовые правоотношения, их стороны. Социальное партнерство.</i>	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,25
		<i>Практическое занятие №15. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.</i>	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
		<i>Практическое занятие №16. Дисциплинарная материальная ответственность. Защита трудовых прав работников.</i>	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование; индивидуальные оценки степени качества участия студента в деловой игре	0,25
8.	Раздел 8. Основы экологического права.	<i>Практическое занятие № 17. Основы экологического права.</i>	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5
		<i>Практическое занятие № 18. Экологические правонарушения.</i>	Индивидуальные оценки по итогам обсуждения во-просов занятия; оценка решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	0,5

3.4 Содержание *самостоятельной работы* обучающихся по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения
			заочно
			2021
1	Раздел 1. Теоретические основы гос-ударства и права.	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической и научной литературы.	12
2	Раздел 2. Правонарушения и юридическая ответственность.	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической и научной литературы. Поиск помощью СПС «Консультант Плюс» и изучение нормативно-правовых актов по теме раздела.	5
3	Раздел 3. Основы конституционного и муниципального права.	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической и научной литературы. Поиск помощью СПС «Консультант Плюс» и изучение нормативно-правовых актов по теме раздела.	17
4	Раздел 4. Основы гражданского права.	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической и научной литературы. Поиск помощью СПС «Консультант Плюс» и изучение нормативно-правовых актов по теме раздела.	30
5	Раздел 5. Основы административного права.	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической и научной литературы. Поиск помощью СПС «Консультант Плюс» и изучение нормативно-правовых актов по теме раздела.	16
6	Раздел 6. Основы уголовного права.	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической и научной литературы. Поиск помощью СПС «Консультант Плюс» и изучение нормативно-правовых актов по теме раздела.	16
7	Раздел 7. Основы трудового права.	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической и научной литературы. Поиск помощью СПС «Консультант Плюс» и изучение нормативно-правовых актов по теме раздела.	16
8	Раздел 8. Основы экологического права	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической и научной литературы. Поиск	15,8

	помощью СПС «КонсультантПлюс» и изучение нормативно-правовых актов по теме раздела.	
Всего		127,8
Подготовка как промежуточной аттестации		4
Контактные часы на промежуточную аттестацию		0,2
ИТОГО		132

4 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1. Теоретические основы государства и права.	Брик, А.Д. Правоведение : учебник / А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 246 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3 . - 200-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3
	Рубанова, М. Е. Правоведение : учебное пособие / М. Е. Рубанова, Н. Н. Портенко, В. В. Масляков. — Самара : , 2023. — 283 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388859 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/388859
	Правоведение : практикум / Донской ГАУ ; сост. А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. – 106 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3 . - 30-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3
Раздел 2. Правонарушения и юридическая ответственность.	Брик, А.Д. Правоведение : учебник / А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 246 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3 . - 200-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3
	Рубанова, М. Е. Правоведение : учебное пособие / М. Е. Рубанова, Н. Н. Портенко, В. В. Масляков. — Самара : , 2023. — 283 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388859 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/388859
	Правоведение : практикум / Донской ГАУ ; сост. А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. – 106 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3 . - 30-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3
Раздел 3. Основы конституционного и муниципального права.	Брик, А.Д. Правоведение : учебник / А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 246 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3 . - 200-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3
	Рубанова, М. Е. Правоведение : учебное пособие / М. Е. Рубанова, Н. Н. Портенко, В. В. Масляков. — Самара : , 2023. — 283 с. —	https://e.lanbook.com/book/388859

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388859 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
Раздел 4. Основы гражданского права.	Правоведение : практикум / Донской ГАУ ; сост. А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. – 106 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3 . - 30-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3
Раздел 5. Основы административного права.	Брик, А.Д. Правоведение : учебник / А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 246 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3 . - 200-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3
Раздел 6. Основы уголовного права.	Рубанова, М. Е. Правоведение : учебное пособие / М. Е. Рубанова, Н. Н. Портенко, В. В. Масляков. — Самара : , 2023. — 283 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388859 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/388859
	Правоведение : практикум / Донской ГАУ ; сост. А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. – 106 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3 . - 30-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3 . - 30-00. - Текст : электронный.	dDoc&id=35696&idb=3
Раздел 7. Основы трудового права.	Брик, А.Д. Правоведение : учебник / А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 246 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3 . - 200-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3
	Рубанова, М. Е. Правоведение : учебное пособие / М. Е. Рубанова, Н. Н. Портенко, В. В. Масляков. — Самара : , 2023. — 283 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388859 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/388859
	Правоведение : практикум / Донской ГАУ ; сост. А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. – 106 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3 . - 30-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3
Раздел 8. Основы экологического права.	Брик, А.Д. Правоведение : учебник / А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 246 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3 . - 200-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3
	Рубанова, М. Е. Правоведение : учебное пособие / М. Е. Рубанова, Н. Н. Портенко, В. В. Масляков. — Самара : , 2023. — 283 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388859 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/388859
	Правоведение : практикум / Донской ГАУ ; сост. А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. – 106 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3 . - 30-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности

ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	основы права в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической дея-
------	----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.2 Описание показателей критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой в форме зачета: «зачтено», «незачтено».

5.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«незачтено»	«зачтено»		
Этап Знать основы права в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности (ОК-4)	Фрагментарные знания основ права в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности / Отсутствие	Неполные знания основ права в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ права в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	Сформированные и систематические знания основ права в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности
Этап Уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности (ОК-4)	Фрагментарное умение использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности / Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности	Успешное и систематическое умение использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности

<p>Штап Владеть навыками использования основных правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности (ОК-4)</p>	<p>Фрагментарное применение навыков использования правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности /Отсутствие</p>	<p>В целом успешное, но систематическое применение использования правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности</p>	<p>В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использования основных правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности</p>	<p>Успешное систематическое применение навыков использования основных правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, и включает в себя оценивание участия студента в обсуждении вопросов практического занятия, тестирование, письменные контрольные работы по темам (вопросам) практических занятий.

Примеры задач по дисциплине:

Раздел 1. Теоретические основы государства и права

№1. Изучив концепцию правового государства, дайте следующие определения:

- правовое государство
- принципы и приоритеты правового государства
- примат права над государством

№ 2. Чем отличается парламентская республика от президентской? Какова в соответствии с Конституцией РФ форма государственного правления в Российской Федерации?

№ 3. Определите, какие факторы являются решающими в определении целей и задач государства на соответствующем этапе его развития.

№ 4. Определите, какое место занимает Конституция РФ в системе правовых актов России.

№ 5. Дайте характеристику источников права. Определите место нормативно-правового акта в системе источников права. Приведите классификацию нормативно-правовых актов по различным основаниям.

Раздел 3. Основы гражданского права

№ 1. В кооператив по месту работы супруга обратилась гражданка Филиппова с письменным заявлением, в котором просила руководство доверить ей получать заработную плату мужа. Просьбу она мотивировала тем, что, несмотря на тяжелое финансовое состояние семьи, муж допускает большие денежные расходы на покупку охотничьих принадлежностей и филателию. *Каково понятие ограничения дееспособности, в каких случаях, в каком порядке решается данный вопрос. Каков должен быть ответ руководства кооператива на заявление Филипповой?*

№ 2. ООО обратилось с иском в суд о взыскании с Гаврилова убытка. Гаврилов в данное время работает на другом предприятии и использует в работе методы и технологию, которые общество с ограниченной ответственностью считает своей коммерческой тайной. Гаврилов, возражая против требований общества, заявил, что его никогда не предупреждали о сохранении в тайне соответствующих приемов и методов работы. Более того, сама администрация общества время от времени демонстрирует свои достижения перед отдельными делегациями, посещающими предприятие. *Подлежит ли иск удовлетворению?*

№ 3. Сидоров в течение длительного времени владел жилым домом: проживал в нем, часть помещений сдавал дачникам, уплачивая налог со строений и страховые взносы. При оформлении

наследственных прав после смерти Сидорова, выяснилось, сто собственником дома значится другой гражданин, у которого Сидоров после войны купил дом по сделке, оформленной ненадлежащим образом. На этом основании органы регистрации сделок с недвижимостью отказалось выдать наследникам справку о принадлежности дома Сидорову, а нотариус отказал им в выдаче свидетельства о праве на наследство. Наследники доказывали, что даже если право собственности на дом в свое время не было оформлено, Сидоров мог стать собственником этого дома в силу приобретательной давности, а потому дом по наследству должен перейти к ним. *При разрешении спора возник вопрос: истек ли срок приобретательной давности или нет? Какие условия необходимы для приобретения права собственности по давности владения?*

Раздел 8. Основы экологического права

№ 1. К помощнику прокурора района обратился гражданин Ибрагимов с просьбой разъяснить ему порядок приобретения в собственность земельного участка для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства. *В роли помощника прокурора района разъясните гражданину Ибрагимову установленный законодательством России порядок приобретения в частную собственность земельного участка.*

№ 2. Перечислите обязанности гражданина по соблюдению экологических требований при пользовании природными ресурсами (земельными участками, водными объектами, объектами животного мира, участками лесного фонда, недр, континентального шельфа).

№ 3. Раскройте сущность экологических прав граждан, предусмотренных Конституцией РФ и экологическим законодательством.

№ 4. При рассмотрении судом уголовного дела главного инженера завода возник вопрос: как квалифицировать загрязнение воздуха вредными для здоровья людей веществами выше предельных концентраций – как нарушение правил охраны окружающей природной среды или как нарушение правил охраны труда? *Дайте разъяснение по данному вопросу. Каковы юридические признаки, при наличии которых воздух, вода и почва будит охраняться экологическим законодательством? Каково соотношение федерального земельного законодательства и земельного законодательства субъектов РФ?*

№ 5. На линиях электропередач, принадлежащих ОАО «Свердловскэнерго», регулярно массово гибнут птицы из-за отсутствия специальных птицезащитных устройств. *Какие действия вправе и обязаны предпринять органы государственного экологического контроля, производственного экологического контроля, общественного экологического контроля?*

Формы контроля, позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине «Правоведение»

№	Контролируемые разделы дисциплины	Компетенции / индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Теоретические основы государства и права.	ОК-4	- контроль посещаемости лекционных и практических занятий; - оценки по итогам обсуждения вопросов практических занятий; - оценки по итогам участия студентов дискуссиях, в решении казусных задач; - тестирование; - письменные контрольные работы; - оценка навыков работы студента в СПС «КонсультантПлюс»
2.	Раздел 2. Правонарушения и юридическая ответственность.	ОК-4	
3.	Раздел 3. Основы конституционного и муниципального права.	ОК-4	
4.	Раздел 4. Основы гражданского права.	ОК-4	
5.	Раздел 5. Основы административного права.	ОК-4	
6.	Раздел 6. Основы уголовного права.	ОК-4	
7.	Раздел 7. Основы трудового права.	ОК-4	
8.	Раздел 8. Основы экологического права.	ОК-4	

Промежуточный контроль

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета.

Задания для подготовки к зачету

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Знать основы права в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности (ОК-4)

Студент должен знать изученный материал в объеме следующих вопросов, которые ему предлагаются для подготовки к зачету:

1. Понятие, признаки, функции, сущность государства.
2. Механизм государства. Государственный орган.
3. Форма государства. Форма правления.
4. Форма государственного устройства.
5. Политический режим.
6. Понятие, признаки, функции права. Правовые системы (правовые семьи). Система права.
7. Источники права. Источники российского права. Нормативно-правовые акты в Российской Федерации.
8. Правоотношения: понятие, виды, состав.
9. Правомерное поведение, его виды.
10. Правовое сознание и правовая культура.
11. Законность и порядок в обществе.
12. Понятие, признаки, состав правонарушения, виды.
13. Юридическая ответственность: понятие, признаки, основания наступления, виды.
14. Понятие, предмет, источники конституционного права.
15. Общая характеристика Конституции РФ. Конституционная реформа и принятие Конституции РФ 12 декабря 1993 г. Поправки к Конституции РФ.
16. Основы конституционного строя России.
17. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации.
18. Гражданство Российской Федерации.
19. Федеративное устройство России.
20. Конституционная система власти России. Высшие государственные органы: общая характеристика.
21. Президент Российской Федерации.
22. Федеральное Собрание Российской Федерации.
23. Правительство Российской Федерации.
24. Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации.
25. Конституционно-правовые основы государственной власти субъектов Российской Федерации.
26. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России.
27. Органы местного самоуправления в Российской Федерации.
28. Понятие, предмет, принципы, методы гражданского права.
29. Гражданско-правовые отношения. Субъекты гражданско-правовых отношений.
30. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Правоспособность. Дееспособность. Опекунство и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим, умершим.
31. Юридические лица: понятие, виды.
32. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Способы защиты гражданских прав.
33. Гражданско-правовая ответственность.
34. Объекты гражданских прав.
35. Сделки.
36. Владение и другие вещные права. Защита владения и других вещных прав.
37. Обязательственное право: общие положения.
38. Гражданско-правовой договор.
39. Отдельные виды обязательств: характеристика договоров купли-продажи, контрактации, аренды, финансовой аренды (лизинга), подряда, возмездного оказания услуг, на выполнение научно-исследовательских работ, технологических работ и др.
40. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

41. Авторское право.
42. Права, смежные с авторскими.
43. Патентное право.
44. Правонаселекционное достижение.
45. Правонасекрет производства (ноу-хау).
46. Правонафирменнонаименование. Правонатоварныйзнакиправоназнакобслуживания. Правонаанаименованиеместапроисхождениятовара. Правонакоммерческоеобозначение.
47. Правонаиспользованиярезультатовинтеллектуальнойдеятельностивсоставеединойтехнологии.
48. Понятие, предмет, источники административного права. Субъекты административно-правовых отношений. Система административного права.
49. Административное правонарушение: понятие, признаки, виды.
50. Административно-правовая ответственность: понятие, признаки, основания наступления. Административная ответственность юрлиц.
51. Административное наказание: цели, понятие, виды, назначение.
52. Понятие, предмет, принципы, источники уголовного права. Субъекты уголовно-правовых отношений. Система уголовного права.
53. Преступления: понятие, признаки, виды.
54. Уголовно-правовая ответственность: понятие, признаки, основания наступления. Лица, подлежащие уголовной ответственности. Вина. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
55. Уголовное наказание: цели, понятие, виды, назначение. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание. Амнистия. Помилование. Судимость.
56. Предмет, метод, принципы, источник трудового права. Трудовые правоотношения: понятие, виды, основания возникновения, изменения и прекращения.
57. Стороны трудовых отношений. Основные права и обязанности работника и работодателя.
58. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, основные принципы, стороны, уровни, формы, органы. Коллективные договоры и соглашения.
59. Трудовой договор: понятие, значение, стороны, содержание, срок, вступление в силу.
60. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров, их особенности.
61. Прекращение трудового договора: основания и порядок. Расторжение трудового договора по инициативе работника, по инициативе работодателя.
62. Рабочее время и время отдыха. Отпуска.
63. Понятие и формы оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Установление минимального размера оплаты труда. Заработная плата. Нормирование труда.
64. Гарантии прав работников в области социально-трудовых отношений.
65. Понятия «дисциплинарная ответственность», «дисциплина труда», «трудовой распорядок». Правила внутреннего трудового распорядка: понятие, порядок утверждения.
66. Поощрения за труд. Дисциплинарные взыскания: понятие, основания применения, виды, ограничения и пределы их применения, основания и порядок снятия.
67. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника.
68. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда.
69. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и обязанности работника в области охраны труда.
70. Правовые основы защиты трудовых прав работников. Основные способы защиты трудовых прав.
71. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства. Ведомственный контроль.
72. Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.
73. Понятие, особенности и источники экологического права. Экологическое законодательство.
74. Правовой механизм защиты окружающей среды. Понятие, субъекты экологических правоотношений, их права и обязанности. Конституционное право каждого гражданина Российской Федерации на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии.
75. Объекты охраны экологического права. Природопользование.
76. Экологические правонарушения. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

ния. Конституционно право каждого в Российской Федерации на возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу экологическим правонарушением.

77. Требования в области охраны окружающей среды при производстве, обращении и обезвреживании потенциально опасных химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов.

Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности (ОК-4)

1. Типовое задание № 1.

Используя справочную правовую систему «Консультант Плюс» (свободный доступ в сети Интернет) письменно составьте ответ по теме: «Нормативно-правовые основы контроля за соблюдением технологической дисциплины при биотехнологическом производстве».

2. Типовое задание № 2.

Используя справочную правовую систему «Консультант Плюс» (свободный доступ в сети Интернет) письменно составьте ответ по теме: «Нормативно-правовые основы контроля качества выпускаемой продукции при биотехнологическом производстве».

Навыки использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности, в т.ч. в производственно-технологической деятельности (ОК-4)

Навыки формируются при применении знаний и умений в конкретных жизненных обстоятельствах. Жизненные обстоятельства в учебном процессе моделируются с помощью задач (задач), которые предлагаются студенту для решения.

Задача № 1. В результате проведенных проверочных мероприятий административным органом установлено нарушение Акционерным обществом "Режевской хлебокомбинат" в процессе производства пищевой продукции требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 021/2011 "Обезопасности пищевой продукции", принятого решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 880 (Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011), ГОСТа Р 54731-2011 "Дрожжи хлебопекарные прессованные. Технические условия". При этом общество не причинило вреда жизни и здоровью граждан, животным и растениям, окружающей среде, имуществу государства, физических или юридических лиц, а также не создало угрозу причинения такого вреда. *Каковы будут последствия данной проверки?*

Задача № 2.

Работодатель (Союз потребителей Республики Хакасия) отдал распоряжение на направлении технолога ЧНВ в командировку для проверки координации работы технологических и торговых производственных процессов в подконтрольной организации предприятия, т.к. в штате этого предприятия отсутствует технолог. Период командировки составлял один день. Был соблюден порядок уведомления работника о командировке, ей предоставлено уведомление, составлено тоботказе знакомить с уведомлением. Уведомление было направлено посредством электронной почты, где работнику предоставлялось право предоставить сведения в случае невозможности поехать в командировку. Ниву в отпуске, нивписьменном виде работник данных сведений не предоставил. ЧНВ отказалась выехать в командировку, т.к., по ее утверждению, не могла оставить дом, где есть любимый ужина собака, которых нужно кормить; также она указала, что дорога занимает значительное время, ее тошнит в транспорте. Кроме того, в трудовом договоре не предусмотрено разрядной характер работы, а также то, что она должна работать на другом предприятии. ЧНВ деньги на командировочные расходы в бухгалтерии не получила, приказа на направлении работника в командировку не подписала, находясь на своем рабочем месте в офисе, письменных объяснений согласна распоряжению работодателя не представила. Отказ от командировки письменно оформила, документы, подтверждающие невозможность направления в командировку не представила. Работодатель объявил выговор. Затем ЧНВ была уволена. *Проанализируйте данный случай с учетом норм Трудового кодекса РФ. Правильно ли поступил работодатель? Аргументируйте ответ.*

Задача № 3.

Представителем АРООП «Народный Контроль» была проведена контрольная закупка биологически активной добавки к пище «ЧЕРНИКА ФОРТЕ» в аптеке ООО «Брусника». Основанием для закупки препарата явилось обращение кистцу потребителя ФИО1. Производитель (ООО ПК «Фарм-про»)

указывает, что биологически активная добавка к пище «ЧЕРНИКА ФОРТЕ Слютеином капсулы» содержит в своем составе экстракт плодов черники (антоцианы черники) о чем свидетельствует состав, указанный на упаковке, а также инструкция, согласно свидетельству о государственной регистрации. Препарат является БАДом. Однако, согласно выводам отчета анализа биологически активных добавок (БАД) к пище на содержание экстракта плодов черники (антоцианов черники) методами ВЭЖХ-УФимасс-спектрометрии и т.д., в обоих образцах биологически активных добавок отмечено существенное расхождение хроматографических профилей антоцианинов в стаковом для стандартизированного экстракта черники, что свидетельствует об их фальсификации и использовании в производстве другого, более дешевого источника антоциановых пигментов. Регистрация масс-спектров водных растворов подтверждает данное заключение. Из информации, содержащейся на упаковке и в инструкции БАД к пище «ЧЕРНИКА ФОРТЕ Слютеином» следует, что в состав БАД входят: целлюлоза микрокристаллическая (носитель), капсула желатиновая (желатин, антоцианы (краситель), титана диоксид (краситель)), витамин С, оксид цинка, экстракт плодов черники, лютеин, рутин, аэросил (антислеживающий агент), кальция стеарат (антислеживающий агент). Однако исследование БАД к пище «ЧЕРНИКА ФОРТЕ Слютеином» свидетельствует об отсутствии в составе экстракта плодов черники (антоцианов черники), следовательно, БАД является некачественным. Если Представитель АРООП «Народный Контроль» в интересах неопределенного круга лиц обратится в суд с иском к ООО «Брусника» и ООО ПК «Фарм-про» с требованиями признать противоправными действия ООО «Брусника» по реализации некачественной биологически активной добавки к пище «ЧЕРНИКА ФОРТЕ Слютеином капсулы», производитель ООО ПК «Фарм-про» г. Новосибирск обязать прекратить противоправные действия по реализации некачественной продукции, и в суде, в т.ч. в рамках судебной экспертизы, доводы истца подтвердятся, *каким будет решение суда?* При решении задачи желательным использовать Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Закон РФ «О защите прав потребителей», Гражданский процессуальный кодекс РФ.

Задача № 4.

ООО «Вкусный огурчик» при производстве консервированной продукции нарушает законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а именно: технологические инструкции оформлены с нарушением установленных требований, стерилизация (пастеризация) огурцов осуществляется неутвержденным режимом, отсутствует документ, утверждающий режим стерилизации (пастеризации), разработанный специалистами в области термической стерилизации и прошедший экспертизу во «Всероссийском научно-исследовательском институте консервной промышленности», склад хранения сырья переполнен продовольственным сырьем, отсутствует свободный доступ к дальним местам помещения, то есть отсутствует необходимая просторность для осуществления технологических операций, что является нарушением подпункта 5 пункта 1 статьи 14 ТР ТС 021/2011 «Обезопасности пищевой продукции», на производстве применяется технологическое оборудование, не имеющее гигиенического покрытия, дающего возможность проводить его качественную мойку и дезинфекцию, что является нарушением подпункта 2 пункта 1 статьи 15 ТР ТС 021/2011 «Обезопасности пищевой продукции» и др. Однако деятельность ООО «Вкусный огурчик» не повлекла собой причинения вреда или возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей и добровольно устранены выявленные нарушения.

Каковы правовые последствия выявленных нарушений? Каково наказание может понести данное ООО?

Задача

№

5. Общественно-гражданской ответственностью «Меленковский консервный завод» осуществляет производство продуктов питания. Основным видом деятельности является переработка консервирование овощей и грибов, что влечет обязанность общества соблюдать требования санитарно-эпидемиологического законодательства. На складе готовой продукции в ООО «Меленковский консервный завод» были отобраны огурцы малосольные бочковые «Монастырские консервированные». Согласно предварительного отчета Референс-центра по клостридиозам Федерального бюджетного учреждения науки «Государственный научный центр прикладной микробиологии и биотехнологий» (далее ФБУН ГНЦ ИМБ) о контроле продукции и анализе возбудителя ботулизма в пробах полученных из Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека следует, что исследуемые продукты не содержали ботулотоксина, но большинство из них обсеменовано возбудителем ботулизма и при благоприятных условиях патоген может активироваться и начать продуцировать токсины. Можно однозначно сделать вывод о присутствии микробов Clostridium botulinum, способных продуцировать ботулинический токсин типа В в исследуемых пробах продукции «Огурцы малосольные бочковые Монастырские консервированные», изготовленной под торговой маркой «Дикси». Отмечено наличие следующей сопутствующей микрофлоры в исследуемой продукции в аэробн

ых условиях: Bacillus licheniformes, Bacillus mojavensis, Bacillus cereus, Bacillus mycoides, Staphylococcus hominis, Staphylococcus epidermidis, Micrococcus luteus. Производство продукции при наличии выявленных нарушений предста- вляют угрозу жизни и здоровью людей. Какими будут правовые последствия данных фактов?

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ОК – 4. Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

Задания закрытого типа:

1. Задание на установление соответствия между элементами

Установите соответствие между видами правонарушений и наступающей за них юридической ответственности: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца. Во втором столбце вариантов больше, чем Вам может понадобиться. Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ПРАВОНАРУШЕНИЯ

- А. Нарушение требований пожарной безопасности
- Б. Похищение человека
- В. Работник причинил работодателю прямой действительный ущерб
- Г. Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей

ВИД ЮРИДИЧЕСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

- 1) Уголовная
- 2) Гражданско-правовая
- 3) Административная
- 4) Дисциплинарная
- 5) Материальная
- 6) Конституционно-правовая

А	Б	В	Г

Правильный ответ: А-3, Б-1, В-5, Г-4.

2. Задание с выбором одного правильного ответа

Ниже приведён список терминов (названий). Все они, за исключением **одного**, относятся к источникам права

- 1) правовой обычай; 2) нормативно-правовой акт; 3) гипотеза; 4) юридический прецедент; 5) нормативный договор.

Найдите и обведите порядковый номер термина (названия), не относящегося к источникам права.

Правильный ответ: 3.

3. Задание с выбором нескольких правильных ответов.

Выберите из перечисленных положений элементы состава правонарушения и обведите номера, под которыми они записаны

- 1) объект правонарушения
- 2) субъект правонарушения
- 3) цель правонарушения
- 4) мотив правонарушения
- 5) объективная сторона правонарушения
- 6) субъективная сторона правонарушения
- 7) юридическая ответственность за правонарушение

Правильные ответы: 1, 2, 5, 6.

4. Задание на установление последовательности.

Расположите правовые акты по юридической силе – от большей к меньшей. Запишите цифры, которыми обозначены правовые акты, в правильной последовательности в таблицу.

- 1) федеральный закон
- 2) федеральный конституционный закон
- 3) Указ Президента РФ
- 4) Конституция РФ

--	--	--	--

Правильный ответ: 4, 2, 1, 3.

5. Установите соответствие между юридическими фактами и их видами

ЮРИДИЧЕСКИЕ ФАКТЫ

- А. Поступление на работу
- Б. Смерть гражданина
- В. Вступление в брак

ВИДЫ ЮРИДИЧЕСКИХ ФАКТОВ

- 1) правообразующий
- 2) правоизменяющий
- 3) правопрекращающий

А	Б	В

Правильный ответ: А-1, Б-3, В-2.

Задания открытого типа:

1. Напишите словосочетание.

Верховенство государственной власти внутри страны и независимость государства от других государств - это _____.

Правильный ответ: государственный суверенитет.

2. Напишите пропущенное слово.

_____ - это система общеобязательных норм поведения, установленных государством и обеспеченных его принудительной силой.

Правильный ответ: право.

3. Напишите пропущенное сочетание слов.

_____ - это документ, изданный в установленном порядке уполномоченным органом в пределах его компетенции, устанавливающий, изменяющий или отменяющий правовые нормы.

Правильный ответ: нормативно-правовой акт.

4. Определите форму вины и напишите её (сочетание слов): лицо осознавало общественную опасность своих действий (бездействия), предвидело возможность или неизбежность наступления общественно опасных последствий и желало их наступления. Это _____.

Правильный ответ: прямой умысел.

5. Напишите дату (число, месяц, год).

Конституция Российской Федерации принята на всенародном референдуме _____.

Правильный ответ: 12 декабря 1993 года.

6. Напишите сочетание слов.

В соответствии с Конституцией РФ Россия - _____, т.е. государство, в котором не существует обязательной, государственной религии, религиозные объединения отделены от государства и равны перед законом.

Правильный ответ: светское государство.

7. Напишите слово.

_____ - это устойчивая правовая связь лица с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей.

Правильный ответ: гражданство.

8. Напишите сочетание слов.

Основной источник гражданского права, помимо Конституции РФ, - _____.

Правильный ответ: Гражданский кодекс (или Гражданский кодекс РФ).

9. Напишите сочетание слов.

_____ признается коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций, удостоверяющих обязательственные права участников общества (акционеров) по отношению к обществу. Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Правильный ответ: акционерным обществом.

10. Напишите сочетание слов.

Основной источник, помимо Конституции РФ, в административном праве - это _____.

Правильный ответ: Кодекс РФ об административных правонарушениях (или КоАП).

11. Напишите слово.

_____ признается виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным кодексом РФ под угрозой наказания.

Правильный ответ: преступлением.

12. Напишите сочетание слов.

_____ - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

Правильный ответ: трудовой договор.

13. Напишите слово.

_____ - это отсутствие работника на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены).

Правильный ответ: прогул.

14. Напишите слово.

Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица, - это _____.

Правильный ответ: коррупция.

15. Напишите слово.

_____ право — отрасль права, регулирующая общественные отношения в области использования и охраны объектов окружающей среды.

Правильный ответ: экологическое.

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра (по очной форме обучения) или экзаменационно-зачетной сессии (по заочной форме обучения) с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректровке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (собеседование по вопросам практических занятий, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное), ответы (письменные и устные) на теоретические вопросы, решение практических задач в выполнении их заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ;

- по результатам выполнения индивидуальных заданий;

- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;

- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, собеседование по вопросам практического занятия, коллоквиум, деловая игра и т. п.)	Срок проведения контрольного мероприятия очное/заочное
Раздел 1. Теоретические основы государства и права.	ОК-4	I этап II этап	собеседование по вопросам практического занятия; тестирование	Сентябрь/практич. занятия №1,2
Раздел 2. Правонарушения и юридическая ответственность.	ОК-4	I этап II этап III этап	собеседование по вопросам практического занятия; решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	Сентябрь/практич. занятие №3
Раздел 3. Основы конституционного и муниципального права.	ОК-4	I этап II этап III этап	собеседование по вопросам практического занятия; решения казусных ситуаций (кейс-метод); тестирование	Октябрь / практич. занятия №4,5,6
Раздел 4. Основы гражданского права.	ОК-4	I этап II этап III этап	собеседование по вопросам практического занятия; решения казусных ситуаций (кейс-	Октябрь / практич. занятия №7,8,9

			метод);тести- вание;деловаяигр а	
Раздел5. Основыадминистративно го права.	ОК-4	Іэтап ІІэтап ІІІэтап	собеседованиепов опросампрактиче скогозанятия;реш енияказусныхсит уаций(кейс- метод);тестиро- вание	Ноябрь /практич.заня тия №10, 11, 12
Раздел 6. Основы уголовногоправа.	ОК-4	Іэтап ІІэтап ІІІэтап	собеседованиепов опросампрактиче скогозанятия;реш енияказусныхсит уаций(кейс- метод);тестиро- вание	Ноябрь /практич.заня тия №12, 13
Раздел 7. Основы трудовогоправа.	ОК-4	Іэтап ІІэтап ІІІэтап	собеседованиепов опросампрактиче скогозанятия;реш енияказусныхсит уаций(кейс- метод);тестиро- вание;деловаяигр а	Декабрь- январь /практич.заня- тия №14,15,16
Раздел8. Основыэкологи ческогоправа.	ОК-4	Іэтап ІІэтап ІІІэтап	собеседованиепов опросампрактиче скогозанятия;реш енияказусныхсит уаций(кейс- метод);тестиро- вание	Декабрь- январь/практи ч.заня-тия №17, 18

Устноесобеседованиеповопросампрактическогозанятия—наиболеераспростра-
ненныйметодконтролязнанийстудентов,предусматривающийуровеньвладениякомпе-
тенциями, в т. ч.полнотузнанийтеоретического контролируемого материала.

Приустномсобеседованиииустанавливаетсянепосредственныйконтактмеждупре-
подавателемистудентом,впроцессекоторогопреподавательполучаетширокиевозможно-стидля
изученияиндивидуальныхособенностейусвоениястудентамиучебногоматериала.

Устноесобеседованиеподисциплинепроводитсянаоснованиисамостоятельнойра-
ботыстудента по каждомуразделу.Вопросы представленывпланахлекций подисциплине ив
разделе «Текущий контроль».

Различаютфронтальное,индивидуальноеикомбинированноесобеседованиевсту-
денческойгруппе.**Фронтальноесобеседованиепроводится**вформебеседыпреподавателясгруппо
й.Оноорганическисочетаетсясповторениемпройденного,являясьсредствомдлязакреплениязнан
ийиумений.Егодостоинствоивтом,чтовактивнуюумственнуюработуможнововлечьвсехстудентов
группы. Дляэтоговопросы должны допускатькраткую
формуответа,бытьлаконичными,логическиувязаннымидругсдругом,данывтакойпоследова-
тельности,чтобыответыстудентоввсовокупностимоглираскрытьсодержаниераздела,те-
мы.Спомощьюфронтальногособеседованияпреподавательимеетвозможностьпроверитьвыполне
ниестудентамидомашнегозадания,выяснитьготовностьгруппы к изучению
новогоматериала,определитьсформированностьосновныхпонятий,усвоениеновогоучебногома-
териала, которыйтолькочто был разобран на занятии.

Вопросыдолжныиметьпреимущественнопоисковыйхарактер,чтобыпобуждатьстудентов
к самостоятельноймыслительнойдеятельности.

Индивидуальное собеседование преподавателя и студента предполагает диалог и более длительную речь одного студента. Необходимо ставить перед студентом вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального собеседования должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы из этого способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают по желанию конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальное и фронтальное собеседование.

Длительность устного собеседования зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного собеседования преподавателю можно побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного собеседования – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки выступлений, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке выступлений студента преподаватель учитывает их правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного собеседования

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия в собеседовании. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на практическом занятии	«незачтено»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«зачтено»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«зачтено»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанное на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; даёт логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«зачтено»

Тестирование. Основное достоинство *тестовой формы контроля* – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к контролю в иных формах, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контроля и умения работать с материалом.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки притекущем контроле	
процент правильных ответов	менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов	40–59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов	60–79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов	80–100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
5	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным заданиям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями.
4	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками.
3	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты
2 и ниже	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый ответ 5
-------------	------------------------	----------------------------------	--------------------------------	-----------------------

Раскрытие проблемы	Проблема нераскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Невсё выводы сделаны/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы.
Представление	Представляемая информация логически несвязана. Неиспользованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Неиспользованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибки в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частичные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрасту и их уровню сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устное собеседование и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навыки и опыт применения студентами в их применении. На заключительном этапе проводится тестирование, устное собеседование или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце каждого семестра (у студентов заочной формы обучения – в конце сессии) и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме тестирования или устного собеседования, в форме экзамена – в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные

езанятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценку результатов тестирования устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Действие	Сроки заочная форма	Методика	Ответственный
Выдача вопросов к зачету и иных заданий, ознакомление с	1 занятие	на лекциях, практических занятиях, по Интернет	ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Консультации	в сессию	на групповой консультации	ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Зачет	в сессию	тестирование (письменное)	ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Формирование оценки («зачтено»/ «не зачтено»)	на зачете	в соответствии с критериями	ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Брик, А.Д. Правоведение : учебник / А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 246 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3 . - 200-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35398&idb=3
Дополнительная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС

Рубанова, М. Е. Правоведение : учебное пособие / М. Е. Рубанова, Н. Н. Портенко, В. В. Масляков. — Самара : , 2023. — 283 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388859 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/388859
Правоведение : практикум / Донской ГАУ ; сост. А.Д. Брик, Л.П. Кетова, Л.Е. Черемисова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. – 106 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3 . - 30-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35696&idb=3

7.МЕТОДИЧЕСКИЕУКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПООСВОЕНИЮДИСЦИПЛИНЫ

Методическиерекомендациипоработенадконспектомлекцийвовремяпослепроведениялекции.

Входелекционныхзанятийобучающимсярекомендуетсявыполнятьследующиедействия.Вестиконспектированиеучебноматериала.Обращатьвниманиенакатегории,формулировки,раскрывающиесодержаниетехилииныхявленийипроцессов,научныевыводыипрактическиерекомендациипоихприменению.Задаватьпреподавателюточняющиевопросысцельюуяснениятеоретическихположений,разрешенияспорныхситуаций.

Желательнооставить врабочихконспектах
поля,накоторыхонеаудиторноевремяможносделатьпометкиизрекомендованнойлитературы,дополняющиематериалпрослушаннойлекции,атакжеподчеркивающиеособуюважностьтехилииныхтеоретическихположений.

Методическиерекомендацииикпрактическимзанятиямспрактикоориентированными заданиями.

Приподготовкекпрактическимзанятиямобучающимсянеобходимоизучитьосновнуюлитературу,нормативно-правовуюлитературу,ознакомитьсясдополнительнойлитературой,новымипубликациямивпериодическихизданиях:журналах,газетахит.д.Приэтомучестьрекомендациипреподавателяитребованияучебнойпрограммы.Входеподготовкикпрактическимзанятиямнеобходимоответитьнаконтрольныеопросы.Втечениепрактическогозанятиястудентунеобходимовыполнитьзадания,выданныепреподавателем,чтозачитываетсякактекущаяработастудентаиоцениваетсяпокритериям,представленнымвРПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Приподготовкедокладарекомендуетсясоставитьпланконспектсвоеговыступления.Продуматьпримерысцельюобеспечениятеснойсвязиизучаемойтеориииспрактикой.Подготовитьсопроводительнуюслайд-презентациюилидемонстрационныйраздаточныйматериалповыбраннойтеме.Рекомендуетсяпровестидомарепетициювыступлениясцельюотработкиречевогоаппаратаипродолжительностивыступления(регламент–7-10мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

Вслучаепропусковзанятий,наличияиндивидуальногографикаобученияидлязакрепленияпрактическихнавыковстудентамогутбытьвыданытиповыеиндивидуальныезадания,которыедолжныбытьданывустановленныйпреподавателем срок.

Рекомендациипоработесучебной,нормативно-правовойинаучнойлитературой.

Работас учебной, нормативно-правовойи
научнойлитературойявляетсяглавнойформойсамостоятельнойработыинеобходимаприподготовкекустномусобеседованиюнапрактическихзанятиях,кконтрольнымработам,тестированию.Конспектынаучнойлитературыприсамостоятельнойподготовкекзанятиямдолжныбытьвыполненытакжеаккурратно,содержатьответынакаждыйпоставленныйвтемевопрос,иметьссылкунаисточникиинформациисобязательнымуказаниемавтора,названияигодаизданияиспользуемойнаучнойлитературы.Конспектможетбытьопорным(содержатьлишьосновныеключевыепозиции),ноприэтомпозволяющимдаться

льный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Обязательным условием успешного изучения учебной дисциплины **Правоведение** является **работаснормативно-**

правовой литературой. Это является необходимым для овладения компетенцией ОК-4 – «способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности». С этой целью студент под руководством преподавателя должен научиться пользоваться справочными правовыми системами, прежде всего «КонсультантПлюс».

Список нормативно-правовых актов, которые студент должен изучить в рамках подготовки к практическим занятиям промежуточной аттестации:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом внесенных поправок к Конституции РФ)
2. Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в действующ. ред.)
3. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 года № 6 - ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в её составе нового субъекта Российской Федерации» (в действующ. ред.)
4. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 года N 3-ФКЗ «О Государственном гимне Российской Федерации» (в действующ. ред.)
5. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 года N 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» (в действующ. ред.)
6. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 года N 1-ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации» (в действующ. ред.)
7. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 года № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» (в действующ. ред.)
8. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (в действующ. ред.)
9. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (в действующ. ред.)
10. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 145-ФЗ (в действующ. ред.)
11. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 года N 74-ФЗ (в действующ. ред.)
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ (в действующ. ред.)
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года N 14-ФЗ (в действующ. ред.)
14. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 года N 146-ФЗ (в действующ. ред.)
15. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 года N 230-ФЗ (в действующ. ред.)
16. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года N 138-ФЗ (в действующ. ред.)
17. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года N 136-ФЗ (в действующ. ред.)
18. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 года N 200-ФЗ (в действующ. ред.)
19. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года N 197-ФЗ (в действующ. ред.)
20. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 года N 21-ФЗ (в действующ. ред.)
21. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года N 195-ФЗ (в действующ. ред.)

22. *Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ (в действующ. ред.)*
23. *Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 года N 117-ФЗ (в действующ. ред.)*
24. *Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года N 63-ФЗ (в действующ. ред.)*
25. *Федеральный закон от 28 апреля 2023 года N 138-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации"*
26. *Федеральный закон от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" (в действующ. ред.)*
27. *Федеральный закон от 22 декабря 2020 года N 439-ФЗ "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" (в действующ. ред.)*
28. *Федеральный закон от 18 марта 2020 года N 48-ФЗ "Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации" (в действующ. ред.)*
29. *Федеральный закон от 22 февраля 2014 года N 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
30. *Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 77-ФЗ «О парламентском контроле» (в действующ. ред.)*
31. *Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
32. *Федеральный закон от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в действующ. ред.)*
33. *Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующ. ред.)*
34. *Федеральный закон от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (в действующ. ред.)*
35. *Федеральный закон от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
36. *Федеральный закон от 6 марта 2006 года N 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (в действующ. ред.)*
37. *Федеральный закон от 27 декабря 2005 года № 196-ФЗ «О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
38. *Федеральный закон от 1 июня 2005 года N 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
39. *Федеральный закон от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ «О коммерческой тайне» (в действующ. ред.)*
40. *Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
41. *Федеральный закон от 19 июня 2004 года N 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (в действующ. ред.)*
42. *Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
43. *Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
44. *Федеральный закон от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
45. *Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
46. *Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в действующ. ред.)*
47. *Федеральный закон от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (в действующ. ред.)*
48. *Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (в действующ. ред.)*
49. *Федеральный закон от 10 января 2002 года N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в действующ. ред.)*
50. *Федеральный закон от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях» (в действующ. ред.)*

51. Федеральный закон от 4 марта 1998 года № 33-ФЗ «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации» (в действующ. ред.)
52. Федеральный закон от 15 ноября 1997 года N 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (в действующ. ред.)
53. Федеральный закон от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (в действующ. ред.)
54. Федеральный закон от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (в действующ. ред.)
55. Федеральный закон от 17 июня 1996 года № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии» (в действующ. ред.)
56. Федеральный закон от 23 ноября 1995 года N 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (в действующ. ред.)
57. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (в действующ. ред.)
58. Федеральный закон от 14 марта 1995 года N 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (в действующ. ред.)
59. Федеральный закон от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в действующ. ред.)
60. Федеральный закон от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе сенатора Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (в действующ. ред.)
61. Закон РФ от 25 июня 1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» (в действующ. ред.)
62. Закон РФ от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (в действующ. ред.)
63. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в действующ. ред.)
64. Указ Президента РФ от 11.05.2024 года N 326 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»
65. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 года № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (в действующ. ред.)
66. Указ Президента РФ от 22.11.2023 г. N 889 «Вопросы гражданства Российской Федерации» (в действующ. ред.)
67. Указ Президента РФ от 13 мая 2000 года № 849 «О Полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе». Положение о Полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе и перечень федеральных округов (в действующ. ред.)
68. Областной закон Ростовской области от 29 мая 1996 года № 19 - ЗС «Устав Ростовской области» (в действующ. ред.)
69. Областной закон Ростовской области от 1 марта 2021 года № 434-ЗС «Об Уполномоченном по правам человека в Ростовской области» (в действующ. ред.)
70. Областной закон Ростовской области от 12 мая 2016 года № 525-ЗС «О выборах и референдумах в Ростовской области» (в действующ. ред.)
71. Областной закон Ростовской области от 18 апреля 2024 года № 120-ЗС «О представительных органах муниципальных районов и главах муниципальных образований в Ростовской области» (в действующ. ред.)
72. Областной закон Ростовской области от 1 августа 2011 года № 635-ЗС «О Правительстве Ростовской области» (в действующ. ред.)
73. Областной закон Ростовской области от 28 декабря 2005 года № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области» (в действующ. ред.)
74. Областной закон Ростовской области от 27 сентября 2004 года № 146-ЗС «О некоторых вопросах, связанных с проведением публичных мероприятий на территории Ростовской области» (в действующ. ред.)
75. Областной закон Ростовской области от 29 декабря 2003 года № 85-ЗС «О порядке опубликования и вступления в силу Устава Ростовской области, областных законов, постановлений Законодательного Собрания Ростовской области, правовых актов Губернатора Ростовской области и

органов исполнительной власти Ростовской области» (в действующ. ред.)

76. Областной закон Ростовской области от 18 сентября 2002 года № 270-ЗС «О Законодательном Собрании Ростовской области» (в действующ. ред.)

77. Областной закон Ростовской области от 28 октября 1996 года № 32 - ЗС «О гербе Ростовской области» (в действующ. ред.)

78. Областной закон Ростовской области от 28 октября 1996 года № 31 - ЗС «О флаге Ростовской области» (в действующ. ред.)

79. Областной закон Ростовской области от 28 октября 1996 года № 30 - ЗС «О гимне Ростовской области» (в действующ. ред.)

80. Областной закон Ростовской области от 8 июня 1994 года № 1-ЗС «О статусе депутата Законодательного Собрания Ростовской области» (в действующ. ред.)

81. Указ Губернатора Ростовской области от 14 сентября 2022 г. N 94 «О системе и структуре исполнительных органов Ростовской области» (в действующ. ред.)

82. Устав муниципального образования «Город Новочеркасск», приложение к Решению Городской Думы г. Новочеркаска от 23 октября 2009 года № 618 (в действующ. ред.)

83. Устав муниципального образования «Персиановское сельское поселение» Октябрьского района Ростовской области, принят решением Собрания депутатов Персиановского сельского поселения от 25 июля 2022 г. № 44 (в действующ. ред.)

Работаснаучнойлитературойтакжеявляетсяважнойформойсамостоятельнойработы и необходима приподготовке кпрактическим занятиям и зачету.

Научныестатьии монографиипо учебнойдисциплине можнонайтив:

- **Электронно-библиотечнойсистеме«Лань»**(www.e.lanbook.com);
- **УниверситетскойбиблиотекеONLINE**(<http://biblioclub.ru>);
- научнойэлектроннойбиблиотеке**eLIBRARY.RU**(<https://elibrary.ru/>);
- электронной**Библиотеке диссертаций и авторефератовРоссии**(<http://www.dslib.net/>).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Переченьлицензионногопрограммногообеспечения

- Windows 10 HomeGet Genuine
- OpenOffice СвободнораспространяемоеПО
- AdobeacrobatreaderСвободнораспространяемоепроприетарноепрограммноеобеспечение
- Unrealcommander Свободно распространяемое ПО
- Dr.Web
- YandexBrowser Свободно распространяемоеПО
- 7-zip Свободно распространяемое ПО
- Zoom, Свободно распространяемое ПО
- Лаборатория ММИС «Планы»
- MS Windows 7 OEM SNGL OLP NLLegalization GetGenuine wCOA
- Windows 8.1

Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Президент России: [официальный сайт]	http://www.kremlin.ru
Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: [официальный сайт]	http://www.council.gov.ru
Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: [официальный сайт]	http://www.duma.gov.ru
Правительство Российской Федерации: [официальный сайт]	http://government.ru
Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России)	http://www.mnr.gov.ru/

Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)	http://rpn.gov.ru/
Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)	https://www.rostrud.ru/
Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору (Россельхознадзор)	http://www.fsvps.ru/
Конституционный Суд Российской Федерации: [официальный сайт]	http://www.ksrf.ru
Верховный Суд Российской Федерации: [официальный сайт]	http://www.vsrp.ru/
Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации: [официальный сайт]	http://ombudsmanrf.org
Официальный портал Правительства Ростовской области [официальный сайт]	http://www.donland.ru/
Законодательное Собрание Ростовской области [официальный сайт]	http://zsro.ru
Государственная инспекция труда в Ростовской области	https://git61.rostrud.gov.ru/
Уполномоченный по правам человека в Ростовской области [официальный сайт]	http://www.donland.ru/Donland/; http://ombudsman.donland.ru
Новочеркасск [официальный сайт города]	https://novochgrad.ru
Городская дума города Новочеркасска [официальный сайт]	https://nduma.ru/
Персиановское сельское поселение [официальный сайт]	http://www.persianovskoe.ru

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный интернет-портал правовой информации	http://www.pravo.gov.ru
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Справочная правовая система ГАРАНТ	http://www.garant.ru
Электронная библиотечная система «Лань»	www.e.lanbook.com
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Электронная библиотечная система Донского государственного аграрного университета (ЭБС ДонГАУ)	http://biblio.dongau.ru/

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, оснащена компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)	Номер объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации, этаж
1	2	3	4
1.	<p>Аудитория № 1 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - проектор (1), проекционный экран (1), ноутбук (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное).</p>	<p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27</p>	<p>Помещение 28 (1 этаж)</p>
2.	<p>Аудитория № 46 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатория правового регулирования коммерческой деятельности, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6).</p> <p>MSWindows 7 OEMSNGLLPNLLegalizationGetGenuinewCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтвенная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobeacrobatreader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА01140022 от «16» Января 2025 г.</p>	<p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27</p>	<p>Помещение 44 (3 этаж)</p>

	<p>между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №2789-24 от 16 мая 2024 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p>		
3.	<p>Аудитория № 60 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория информационных технологий, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное).</p> <p>Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 Microsoft Volume Licensing Service Center; LGPL; Adobe Acrobat Reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGIS GNU General Public License v2; Система контент-фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»</p>	<p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27</p>	Помещение 6 (3 этаж)