

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чернышова Евгения Олеговна

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 14.08.2025 11:49:54

Уникальный программный ключ:

e068472ab7c50af6ed5238041c036fb477035239

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР и ЦТ

Ширяев С.Г.

«25» марта 2025 г.

М.П.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Направленность: Зоотехния

Квалификация магистр

п. Персиановский, 2025

Содержание

1. Общие положения	3
2. Нормативно-правовая база	3
3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы	4
4. Порядок проведения и процедура оценивания результатов освоения образовательной программы в форме государственного экзамена	6
5. Типовые контрольные задания для оценки результатов освоения образовательной программы в форме государственного экзамена	13
6. Критерии оценивания государственного экзамена	18
7. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	19
8. Порядок проведения защиты выпускных квалификационных работ	24
9. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ	26

1. Общие положения

Настоящая программа определяет процедуру организации и проведения в Университете государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательной программы, по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность Зоотехния, включая формы государственной итоговой (итоговой) аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой (итоговой) аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой (итоговой) аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой (итоговой) аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Настоящая программа носит обязательный характер и распространяется на деятельность должностных лиц и сотрудников Университета, принимающих участие в государственной итоговой (итоговой) аттестации по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность Зоотехния, а также обучающихся, проходящих государственную итоговую (итоговую) аттестацию по данной основной профессиональной образовательной программе.

2. Нормативно-правовая база

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от «22» сентября 2017 г. регистрационный номер 973.

– Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП);

– иные нормативно-правовые документы ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль) Зоотехния закрепляет за государственной итоговой (итоговой) аттестацией завершение формирования следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Индикаторы достижения компетенции:

Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода **УК-1.1**

Вырабатывает стратегию действий по решению проблемных ситуаций **УК-1.2**

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Индикаторы достижения компетенции:

Планирует и организывает разработку проекта **УК-2.1**

Реализует проект **УК-2.2**

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Индикаторы достижения компетенции:

- Организует и руководит работой команды **УК-3.1;**

- Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели **УК-3.2;**

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Индикаторы достижения компетенции:

Применяет современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на русском языке **УК-4.1**

Применяет современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах) **УК-4.2**

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Индикаторы достижения компетенции:

- Анализирует разнообразие культур **УК-5.1;**

- Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **УК-5.2;**

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Индикаторы достижения компетенции:

- Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности **УК-6.1;**

- Использует способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки **УК-6.2;**

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 Способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения: - ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции; - улучшения продуктивных качеств и санитарно-гигиенических показателей содержания животных

Индикаторы достижения компетенции:

- Использует данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения ветеринарно-санитарного благополучия животных **ОПК-1.1;**
- Использует данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения биологической безопасности продукции **ОПК-1.2;**
- Использует данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения улучшения продуктивных качеств животных **ОПК-1.3;**
- Использует данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения санитарно-гигиенических показателей содержания животных **ОПК-1.4;**

ОПК-2 Способен анализировать влияние на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

Индикаторы достижения компетенции:

- Анализирует влияние на организм животных природных и генетических факторов **ОПК-2.1;**
- Анализирует влияние на организм животных социально-хозяйственных и экономических факторов **ОПК-2.2;**

ОПК-3 Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

Индикаторы достижения компетенции:

- Использует международные нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности **ОПК-3.1;**
- Использует национальные нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности **ОПК-3.2;**

ОПК-4 Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов

Индикаторы достижения компетенции:

- Использует в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий **ОПК-4.1;**
- Использует современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов **ОПК-4.2;**

ОПК-5 Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных

Индикаторы достижения компетенции:

- Использует специализированные базы данных и анализирует результаты профессиональной деятельности **ОПК-5.1;**
- Оформляет специальную документацию и представляет отчетные документы **ОПК-5.2;**

ОПК-6 Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии

Индикаторы достижения компетенции:

- Анализирует, идентифицирует оценку опасности риска возникновения и распространения болезней незаразной этиологии **ОПК-6.1;**
- Анализирует, идентифицирует оценку опасности риска возникновения и распространения болезней заразной этиологии **ОПК-6.2;**

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП.

Индикаторы достижения компетенции:

- Проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП **ПК-1.1;**
- Организует самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП **ПК-1.2;**
- Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП **ПК-1.3**

ПК-2 Способен организовать мероприятия по обеспечению устойчивого здоровья животных

Индикаторы достижения компетенции:

- Организует организационно-технические, зоотехнические мероприятия, направленные на профилактику незаразных болезней животных **ПК-2.1**
- Оценивает влияние условий содержания и кормления животных на состояние их здоровья **ПК-2.2**

4. Порядок проведения и процедура оценивания результатов освоения образовательной программы в форме государственного экзамена

Государственная итоговая (итоговая) аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта. К государственной итоговой (итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по

соответствующей образовательной программе высшего образования. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой (итоговой) аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Государственная итоговая (итоговая) аттестация обучающихся организаций проводится в форме:

государственного экзамена;
защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой (итоговой) аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой (итоговой) аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой (итоговой) аттестации. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их

объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень. На период проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания приказом ректора утверждается

расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Данный приказ доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой (итоговой) аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой (итоговой) аттестации. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая (итоговая) аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой (итоговой) аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой (итоговой) аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой (итоговой) аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться,

прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой (итоговой) аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по

отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня

заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5. Типовые контрольные задания для оценки результатов освоения образовательной программы в форме государственного экзамена

Вопросы к итоговому государственному экзамену по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния

Методика преподавания по программам бакалавриата и ДПП

1. Сущность процесса обучения: понятие, цели, содержание учебного процесса, критерии отбора и построения содержания образования.
2. Организационные формы обучения.
3. Нормативные документы, регламентирующие содержание образования
4. Понятие и сущность метода и приема обучения. Взаимосвязь средств обучения с педагогическими методами и приемами.
5. Деятельность преподавателя на занятии. Содержательно-информационное наполнение учебного занятия.
6. Инновационные методики обучения.
7. Управление учебно-познавательной деятельностью студентов в процессе обучения. Факторы и условия обучения.
8. Планирование и организация самостоятельной работы.
9. Формы и методы контроля. Оценка и учет результатов учебной деятельности.
10. Виды дополнительного профессионального образования: самообразование, стажировка, повышение квалификации, профессиональная переподготовка.

Межкультурная коммуникация

1. Культурная идентичность и ее сущность.
2. Понятие коммуникации и ее роль в культуре.
3. Понятие «национальный характер».
4. Стереотипы в межкультурной коммуникации.
5. Понятие и виды коммуникации.
6. Общение и коммуникация.
7. Вербальная коммуникация и ее элементы.
8. Невербальная коммуникация и ее формы.
9. Толерантность как результат межкультурной коммуникации.
10. Понятие и структура межкультурной компетентности.

Акмеология

1. Основные категории и методы акмеологии.
2. Понятие, закономерности и факторы жизненного цикла

3. Основные стадии жизненного цикла
4. Кризисы жизненного цикла.
5. Основные концепции личностного роста
6. Организация и планирование личностного роста: цели, принципы, методы и модели.
7. Факторы и технологии личностного роста
8. Моделирование жизненной линии: тактика и стратегия
9. Предпосылки и критерии акме, ее типы.
10. Профессиональная компетентность и профессиональная самореализация

Менеджмент

1. Строеение организации: организационно-управленческие структуры (линейная, функциональная, линейно-функциональная, штабная, дивизиональная, матричная, проектная, сетевая).
2. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства К. Левина, системы управления Р. Лайкерта, исследования Мичиганского университета, исследования университета штата Огайо, управленческая решетка Блейка и Моутон.
3. Процессный подход: управленческие процессы (управленческие циклы), принятие решений как процесс, реинжиниринг бизнес-процессов.
4. Анализ сильных и слабых сторон фирмы. Классические модели стратегического позиционирования организации во внешней среде (BCG, GE/McKinsey, Shell/DPM, ADL и Хофера-Шендела, SWOT – анализ); Матрица И. Ансоффа.
5. Сущность и содержание стратегического планирования. Элементы стратегического планирования. Этапы процесса стратегического планирования.
6. Система управления персоналом организации. Понятие и элементы системы управления персоналом. Анализ концепций управления персоналом.
7. Планирование потребности в персонале. Подбор и расстановка персонала: понятие, принципы, критерии.
8. Сущность командообразования, команда и группа: сходства и отличия. Основные функции команды. Типология ролей в команде.
9. Типология ролей в команде. Личностные особенности, влияющие на работу в команде. Команда руководителей. Этапы формирования команды. Жизненный цикл команд.
10. Управление командными взаимоотношениями. Формальные инструменты управления (регламенты, правила, договоры, процедуры). Неформальные инструменты управления (ритуалы, традиции, общение вне работы).

Эпизоотологический мониторинг заразных болезней

1. Эпизоотический процесс. Первичные и вторичные движущие силы эпизоотического процесса, их влияние на развитие инфекционных болезней.

2. Понятие об интенсивности эпизоотического процесса: спорадия, эпизоотия и панзоотия.
3. Понятие об эпизоотологическом мониторинге: определение, цели и задачи, порядок проведения мониторинговых исследований.
4. Единая мониторинговая программа Российской Федерации. Организация проведения мониторинга эпизоотического состояния в стране на федеральном уровне и уровне субъектов РФ.
5. Эпизоотологический анализ и эпизоотологический прогноз ситуации по инфекционным болезням животных.
6. Эпизоотологическое исследование. Приемы эпизоотологического исследования.
7. Эпизоотологическое обследование как основной прием эпизоотологического исследования. Эпизоотологический эксперимент.
8. Сравнительно-историческое и сравнительно-географическое описание. Понятие о географической эпизоотологии. Основные принципы эпизоотологического картографирования и прогнозирования.
9. Интенсивные и экстенсивные показатели эпизоотического процесса, их характеристика.
10. Понятие об эпизоотическом очаге, неблагополучном пункте и угрожаемой зоне. Виды эпизоотических очагов и их характеристика.

Современные технологии звероводства

1. Характеристика кормовых средств в звероводстве. Особенности пищеварения и питания хищных зверей и грызунов.
2. Особенности племенной работы в звероводстве. Отбор зверей и его значение в племенной работе. Комплектование основного стада. Методы разведения зверей. Зоотехнический учет в звероводстве и его значение в племенной работе.
3. Особенности физиологии размножения и поведения пушных зверей, подготовка к гону, гон, беременность и лактация.
4. Методы убоя пушных зверей. Транспортировка и хранение тушек. Методы съемки, обезжиривания, правки и сушки шкурок. Сухая обработка шкурок. Сортировка шкурок разных зверей.
5. Классификация пушного сырья. Строение и химический состав кожной ткани и волосяного покрова. Сорт, размер, цвет, дефектность шкурок. Способы оценки качества шкурок. Определение степени зрелости волосяного покрова на живом звере.

Нормативно-правовые акты в животноводстве

1. Международные нормативно-правовые акты регулирования отношений в животноводстве.
2. Национальные нормативно-правовые акты регулирования отношений в животноводстве.
3. Нормативно-правовые основы стандартизации в животноводстве.
4. Нормативно-правовые основы метрологии в животноводстве.

5. Нормативно-правовые основы, подтверждающие соответствие сертификации в животноводстве.

Зоотехнический учет и мечение с.-х. животных

1. Методы мечения с.-х животных
2. Назначение и содержание индивидуальных племенных карточек для самцов и самок
3. Электронная идентификация при мечении с.-х. животных
4. Формы зоотехнического учета
5. Временное мечение животных

Интенсивная технология производства молока и мяса

1. Какие организационные и технологические операции необходимо выполнять при внедрении интенсивной технологии производства молока и мяса?
2. Что такое, на чем основана и как организовать крупно масштабную селекцию в скотоводстве?
3. Какие организационные и технологические особенности производства говядины при стойлово-пастбищной и промышленной технологий?
4. В каких сельхозпредприятиях целесообразнее применять привязное, или беспривязное содержание коров и какой желательный их тип кормления?
5. Биологические и технологические особенности производства мяса в молочном и мясном скотоводстве?

Интенсивные технологии производства шерсти и баранины

1. Классировка шерсти и техника её проведения. ГОСТ на шерсть
2. Организация и проведение ягнения овец. Технология выращивания подсосных ягнят.
3. Технология проведения разных видов случки и осеменения овец.
4. Шерстная продуктивность овец и факторы её определяющие.
5. Основные показатели мясной продуктивности овец. Технология нагула и откорма овец

Промышленное птицеводство

1. Организация производства инкубационных и пищевых яиц
2. Особенности технологического процесса при выращивании водоплавающей птицы.
3. Организация производства мяса бройлеров
4. Основные принципы технологии производства продукции птицеводства в специализированных хозяйствах.
5. Естественная и искусственная линька. Ее биологическое и хозяйственное значение в повышении эффективности птицеводства.

Наилучшие доступные технологии в животноводстве

1. Основные принципы наилучших доступных технологий в животноводстве.

2. Перечислите экологические проблемы, связанные с интенсивным животноводством.
3. Дайте определение «Наилучшим доступным технологиям».
4. Назовите основные нормативно-правовые акты, в которых устанавливается обязательность применения НДТ для отраслей экономики и производств.
5. Какие критерии учитываются при определении технологии в качестве НДТ.

Промышленное свиноводство

1. Особенности технологии содержания хряков-производителей.
2. Основные требования к цеху осеменения свиней.
3. Перечислите основные особенности технологии содержания подсосных свиноматок.
4. В чём отличительная особенность технологии содержания ремонтного молодняка и технологии откорма.
5. Что нового в технологии содержания холостых, условно-супоросных, супоросных свиноматок.

Пример экзаменационного билета по итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению 36.04.02 Зоотехния

1. Инновационные методики обучения.
2. Биологические и технологические особенности производства мяса в молочном и мясном скотоводстве?
3. Дайте определение «Наилучшим доступным технологиям».

Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Основная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Чикалёв, А. И. Основы животноводства : учебник / А. И. Чикалёв, Ю. А. Юлдашбаев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-1739-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/211814	https://e.lanbook.com/book/211814
Насатуев, Б. Д. Органическое животноводство / Б. Д. Насатуев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-48248-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/352010	: https://e.lanbook.com/book/352010
Родионов, Г. В. Основы животноводства / Г. В. Родионов, Ю. А. Юлдашбаев, Л. П. Табакова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 564 с. — ISBN 978-5-507-48585-7. — Текст : электронный //	https://e.lanbook.com/book/356171

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/356171	
Чумакова, Т. Н. Психология профессиональной деятельности и саморазвития : учебник / Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2021. — 320 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/216779	https://e.lanbook.com/book/216779
Комлацкий, В. И. Методология науки и инновационная деятельность : учебник / В. И. Комлацкий, В. Х. Федоров. — Персиановский : Донской ГАУ, 2023. — 158 с. — ISBN 978-5-98252-434-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/400796	https://e.lanbook.com/book/400796

6. Критерии оценивания государственного экзамена

Члены ИЭК (ГЭК) оценивают ответ студента под руководством председателя на закрытом обсуждении.

Итоговая оценка ВКР выставляется по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

«Отлично» – обучающейся глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы; логично, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» – ответ обучающегося соответствует указанным выше критериям, но в содержании имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического и практического материала. Ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим обучающимся после дополнительных вопросов экзаменаторов.

«Удовлетворительно» – обучающейся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений. При аргументации ответа обучающейся не опирается на основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов; не применяет теоретические знания для объяснения эмпирических фактов и явлений, не обосновывает свои

суждения; имеет место нарушение логики изложения. В целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

«Неудовлетворительно» – обучающейся имеет разрозненные, бессистемные знания; не умеет выделять главное и второстепенное. В ответе допускаются ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл. Обучающейся не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для объяснения эмпирических фактов, не устанавливает межпредметные связи.

7. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

Выполнение выпускной квалификационной работы, как и любого другого научного исследования, начинается с выбора темы. Темы работ разрабатывают и предлагают преподаватели выпускающих кафедр, начиная с 6 семестра обучения. Допускается самостоятельность в её выборе исходя из возможностей хозяйства в период прохождения студентом производственных практик на третьем курсе. Темы работ утверждаются на заседании выпускающих кафедр. Предпочтение должно отдаваться темам, которые являются составной частью плана научно-исследовательской работы кафедры. Окончательное название темы определяется совместно с научным руководителем.

Выбор темы может быть обусловлен также спецификой места выполнения, его условиями, заказом хозяйства, возможностями студента и кафедры.

Закреплённую за студентом (по его письменному заявлению) тематику выпускной квалификационной работы рассматривают на кафедре и утверждают приказом по университету не позднее декабря (9 семестр).

Для большинства студентов основой для выполнения ВКР служат материалы, собранные во время прохождения производственной практики и представленные в форме отчёта, а также первичные научные данные по эксперименту. Обобщая сведения из научной литературы, особенности экономической деятельности и ветеринарного обслуживания животноводства в хозяйстве, а также результаты собственных исследований, необходимо сделать конкретные, логически вытекающие из фактического материала выводы и практические предложения.

Выпускная квалификационная работа должна анализировать и обобщать полученные результаты, организовывать производственный процесс на современном техническом уровне.

Студент-исполнитель несет полную личную ответственность за качество своей работы. Он обязан:

- 1) совместно с научным руководителем определить тему, составить методику исследований и график выполнения работы;
- 2) разработать и строго соблюдать календарный график выполнения работы;
- 3) самостоятельно изучать относящиеся к теме основные литературные источники и составить обзор литературы;
- 4) организовать и провести в соответствии с принятой методикой экспериментальную часть работы;
- 5) собрать, обработать и проанализировать все необходимые данные;
- 6) обобщить полученные результаты, сделать обоснованные выводы и дать предложения производству;
- 7) подготовить иллюстративные материалы и оформить выпускную квалификационную работу;
- 8) доложить результаты работы на студенческой конференции.

Научными руководителями выпускных квалификационных работ является профессорско-преподавательский состав биотехнологического факультета.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- 1) выдает задание на работу, утвержденное на заседании кафедры;
- 2) рекомендует общую и частную методику, определяет место (хозяйство) для выполнения работы;
- 3) оказывает помощь в разработке календарного графика на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- 4) помогает студенту в подборе необходимой литературы и оказывает систематическую консультационную помощь при выполнении работы;
- 5) контролирует поэтапно и в целом ход выполнения работы;
- 6) проверяет рукопись выпускной квалификационной работы;
- 7) представляет отзыв на дипломную работу;
- 8) ставит в известность кафедру и деканат о ходе выполнения студентом выпускной работы;
- 9) оказывает помощь в подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Размещение разделов работы должно быть подчинено логической последовательности в раскрытии ее темы. Работа выполняется на основании

результатов, полученных студентом при проведении экспериментов или анализа деятельности предприятий агрокомплекса, их подразделений.

Выполнение ВКР начинается с получения студентом задания на кафедре. План работы подписывают исполнитель и руководитель, затем его рассматривают на заседании кафедры и фиксируют в протоколе.

Определяют, где и когда будут проводиться исследования. При проведении опытов учитывают количество животных в опытных и контрольных группах (по 8-10 голов).

Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана в компьютерном исполнении. Поля следует оставлять по всем четырём сторонам листа (левое 3, правое 1.5, нижнее и верхнее не менее 2 см).

Титульный лист оформляют по общепринятой форме. На нём обязательны подписи исполнителя, руководителя и заведующего кафедрой.

Для нумерации рубрик рекомендуется индексационная система, при которой цифровые номера заголовков всех разделов содержат как свой порядковый номер, так и номера всех рубрик, которым он подчинён. Например: 1; 1.1; 1.1.1; 1.2; 1.2.1 и т.д. Желательно, чтобы число номеров в индексе не превышало трёх, максимум четырёх.

Нумерация страниц в работе должна быть сквозной и начинаться с титульного листа. На титульном листе номер не пишут, следующую за ним страницу нумеруют цифрой «3».

Уровень подготовки ВКР к защите первый раз оценивают на заседании выпускающей кафедры не позднее 60 дней до защиты работы. Для этого дипломник должен представить первый вариант работы. В устном отчете студента о проделанной работе (5-7 минут) обязательно указывается тема ВКР, кратко о выполненной работе и ее практическая значимость. Далее руководитель дает оценку проделанной работе. По итогам предзащиты составляется протокол заседания кафедры и один экземпляр протокола должен быть вложен в работу. Для научно-исследовательских работ требуется оформление одного экземпляра ВКР и диска, который передается на кафедру.

Тщательно выправленная и хорошо отредактированная рукопись переплетается, подписывается автором, научным руководителем и за 20 дней до защиты представляется заведующему кафедрой. Выпускная квалификационная работа с визой заведующего кафедрой деканом направляется на рецензирование.

За 7-8 дней до защиты работа с отзывами рецензента и научного руководителя представляется в деканат факультета.

После рецензирования правка ВКР не допускается.

В отзыве руководителя должны быть отражены самостоятельность проработки темы, краткая характеристика полученных результатов и точность расчетов, качество оформления работы и практическая ценность работы. В конце дается заключение, достоин ли выпускник присвоения квалификации по направлению 36.04.02 Зоотехния. В отзыве указывается Ф.И.О., должность и ученое звание руководителя.

В Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) до начала защиты представляют следующие документы:

- отзыв руководителя;
- внешняя и/или внутренняя рецензии на ВКР;
- ВКР, допущенная заведующим кафедрой к защите.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе и проверяются на объем заимствования (не менее 60% авторов).

К публичной защите ВКР на заседании ГЭК студент должен подготовить доклад продолжительностью 10 минут, излагающий основное содержание исследований, и иллюстрированный материал в виде слайдов, диапозитивных пленок и т.д.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Селекция свиноматок на увеличение периода продуктивного использования
2. Оценка тренинга и работоспособности лошадей траккененской породы
3. Изменение продуктивности симментальского скота с возрастом
4. Коррекция воспроизводительных качеств коров в условиях АПХ «Мираторг»
5. Сравнительная характеристика молочной продуктивности коз пород зааненская, альпийская и ламанча
6. Исследование генетического полиморфизма свиней породы ландрас
7. Использование показателей изменчивости признаков продуктивности для оценки эффективности селекции свиней
8. Сравнительный анализ воспроизводительных качеств коров симментальской и голштинской пород в условиях ООО «ЭкоНива Агро»
9. Продуктивность овец породы советский меринос, полученных в разные сроки ранневесеннего ягнения
10. Продуктивность чистопородного и помесного скота в условиях ООО «Южное молоко» Песчанокосовского района

Список рекомендуемой литературы для подготовки ВКР

Основная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Чикалёв, А. И. Основы животноводства : учебник / А. И. Чикалёв, Ю. А. Юлдашбаев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-1739-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/211814	https://e.lanbook.com/book/211814
Насатуев, Б. Д. Органическое животноводство / Б. Д. Насатуев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-48248-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/352010	: https://e.lanbook.com/book/352010
Родионов, Г. В. Основы животноводства / Г. В. Родионов, Ю. А. Юлдашбаев, Л. П. Табакова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 564 с. — ISBN 978-5-507-48585-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/356171	https://e.lanbook.com/book/356171
Чумакова, Т. Н. Психология профессиональной деятельности и саморазвития : учебник / Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2021. — 320 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/216779	https://e.lanbook.com/book/216779
Комлацкий, В. И. Методология науки и инновационная деятельность : учебник / В. И. Комлацкий, В. Х. Федоров. — Персиановский : Донской ГАУ, 2023. — 158 с. — ISBN 978-5-98252-434-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/400796	https://e.lanbook.com/book/400796

8. Порядок проведения защиты выпускных квалификационных работ

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускника.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ИЭК (ГЭК) (председатель, заместитель председателя излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ИЭК (ГЭК));
- представление председателем (секретарем) ИЭК (ГЭК) выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя (научного руководителя);
- доклад обучающегося;
- вопросы членов ИЭК (ГЭК) (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя (научного руководителя);

- заслушивание рецензии;
- заключительное слово обучающегося (ответы на высказанные замечания).

Во время заседания ИЭК (ГЭК) ВКР находится у председателя комиссии.

В своем выступлении (не более 10 минут) на заседании ИЭК обучающийся должен отразить:

- актуальность темы;
- теоретические и методические положения, на которых базируется выпускная квалификационная работа;
- результаты проведенного анализа изучаемого явления;
- конкретные предложения по решению проблемы или совершенствованию соответствующих процессов с обоснованием возможности их реализации в условиях конкретного предприятия; экономический, социальный эффекты от разработок.

Превышение срока выступления расценивается как неспособность обучающегося лаконично и обоснованно представить результаты выпускной квалификационной работы.

Основное внимание в выступлении должно быть уделено практическим результатам исследования. Обучающийся должен показать, какие практические наработки, выводы и рекомендации он представляет к защите.

Изложение содержания проведенного исследования должно быть свободным, чтение текста исключается. При оценке учитываются хорошее владение материалом и самостоятельное, грамотное изложение основных позиций выпускной работы.

Свое выступление обучающийся должен сопровождать наглядным материалом, который отражает основные результаты исследования (схемы, рисунки, таблицы, графики, программы и инструментарий исследования), который оформляется в виде электронной презентации, и (или) в виде раздаточного пакета наглядных материалов, выдаваемого каждому члену ИЭК. Наглядные материалы могут быть оформлены для демонстрации с использованием технических средств. По ходу выступления делается ссылка на наглядный материал, комментируется его содержание.

Вопросы членов ИЭК касаются, как правило, уточнения и конкретизации техники, методов и результатов исследования, степени обоснованности выводов и рекомендаций, содержащихся в ВКР, позиции обучающегося по поднимаемым проблемам, личного вклада обучающегося в полученный результат. Ответы на вопросы должны демонстрировать свободное владение темой, способность обучающегося кратко и

аргументировано излагать свою позицию, навыки доказательства и отстаивания своих взглядов.

Общая продолжительность защиты ВКР не более 25 минут.

После выступления обучающегося, оглашения отзыва руководителя, а также рецензии обучающейся отвечает на заданные ему вопросы и замечания руководителя, рецензента, председателя и членов ИЭК (ГЭК), а также присутствующих на защите. По окончании публичной защиты ИЭК (ГЭК) на закрытом заседании обсуждает результаты защиты выпускной квалификационной работы и принимает решение об оценке и о присвоении обучающемуся соответствующей квалификации, а также решения о выдаче диплома с отличием и рекомендации в магистратуру.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания.

Порядок апелляции результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации проводится в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

9. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ

Члены ИЭК (ГЭК) оценивают выпускную квалификационную работу исходя из оценок доклада студента, его ответов на вопросы, представленного наглядного материала, содержания и оформления ВКР.

Решение об окончательной оценке ВКР принимается с учетом оценок научного руководителя, рецензента, членов ИЭК (ГЭК) под руководством председателя на закрытом обсуждении.

Итоговая оценка ВКР выставляется по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;
- собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;

- работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;

- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;

- в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

При неудовлетворительной оценке выпускная квалификационная работа не засчитывается и диплом студенту не выдается.

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую (итоговую) аттестацию выпускнику присваивается квалификация магистр по направлению 36.04.02 Зоотехния.