Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 21:11:13
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564e82e9f0dc4043198a3692d1207e

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе производственной практики
«Преддипломная практика»

1. Общая характеристика.

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Донской ГАУ по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность Агрохимия и агропочвоведение, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 26 июля 2017 г. № 702

2. Требования к результатам освоения производственной практики:

Процесс реализации производственной практики направлен на формирование компетенций:

Универсальные компетенции: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) **(**УК-4). Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6). Способен разработать рекомендации по управлению почвенным плодородием сельскохозяйственных земель (ПК-2).

Индикаторы достижения компетенций: Ведет деловую переписку и деловой разговор на государственном языке Российской Федерации, соблюдая этику делового общения (УК-4.1). Понимает устную речь и ведет диалог общего и делового характера на иностранном языке (УК-4.2). Читает и переводит со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения (УК-4.3). Формулирует цели профессионального развития, условия их достижения, определяет требования рынка труда к личностным и профессиональным навыкам (УК-6.1**)**. Осуществляет самооценку, оценку уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определяет направления саморазвития (УК-6.2). Составляет план распределения личного времени, оценивает его выполнение (УК-6.3). Оценивает и прогнозирует состояние показателей почвенного плодородия и функционального состояния сельскохозяйственных растений (ПК-2.1). Разрабатывает системы мероприятий по повышению содержания органического вещества в почвах сельскохозяйственных угодий (ПК-2.2). Разрабатывает систему мероприятий по оптимизации минерального питания растений (ПК-2.3). Определяет агрономическую, энергетическую, экономическую эффективности мероприятий по управлению почвенным плодородием (ПК-2.4).

В результате реализации производственной практики у обучающихся должны быть сформированы:

Знания: правил делового этикета; теоретических основ культуры устной официально-деловой речи на иностранном языке; правил пользования словарем при чтении и переводе информации на иностранном языке; требований рынка труда к личностным и профессиональным навыкам; возможных сфер и направлений профессиональной самореализации и саморазвития; теоретических аспектов тайм-менеджмента.

Умения: соблюдать этику делового общения в разговоре; понимать устную речь на иностранном языке; пользоваться словарем при работе с информацией на иностранном языке; выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития и определять направления саморазвития; грамотно распределять личное время и адекватно оценивать свои возможности.

Навык: ведения деловой переписки и делового разговора на государственном языке Российской Федерации; ведения диалога общего и делового характера на иностранном языке; чтения и перевода со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения; владения приемами выявления и осознания своих возможностей,

личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования в условиях рынка труда; осуществления самооценки, оценки уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение направлений саморазвития; составления плана распределения личного времени и оценивания его выполнение.

3. Содержание программы производственной практики:

Подготовительный этап. Ознакомление с программой практики, распределение на базу практики. Знакомство с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения заданий на каждом из этапов. Ознакомление с техникой безопасности во время прохождения практики.

Основной этап. Освоение адаптивно-ландшафтных агроэкосистем, знакомство с системой ведения сельскохозяйственного производства для зоны расположения предприятия. Анализ проводимых мероприятий по повышению почвенного плодородия. Ознакомление с современными экологически безопасны технологиями производства растениеводческой продукции и воспроизводства плодородия почвы в конкретных условиях хозяйства. Выполнение научных исследований по изучению влияния технологических приемов на урожайность сельскохозяйственных культур и плодородие почвы и их внедрение в производство. Консультации по производству экологически безопасной продукции растениеводства и реализация прогрессивных технологических приемов. Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной аграрной науки.

Заключительный этап. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для отчета и выполнение индивидуального задания. Оформление отчетной документации.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

5. Разработчик: канд. с.-х. наук, доцент кафедры агрохимии и экологии им. профессора Е.В. Агафонова Турчин В.В.