

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 14.08.2025 11:49:54  
Уникальный программный ключ:  
e068472ab7c50af6ed5238041c036fb477035237

## АННОТАЦИЯ

### к рабочей программе учебной дисциплины «Кадровый менеджмент на предприятии»

#### 1. Общая характеристика

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Донской ГАУ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность Управление проектами (с учетом специфики АПК), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 952.

#### 2. Требования к результатам освоения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

##### Профессиональные компетенции (ПК):

Способен управлять составом участников инвестиционного проекта и организовывать коммуникационные процессы между ними (ПК -1)

##### Индикаторы достижения компетенции:

Формирует состав участников инвестиционного проекта, распределяет и делегирует полномочия (ПК 1.1);

Управляет и развивает команду инвестиционного проекта. (ПК 1.2);

Планирует и рассчитывает потребность в трудовых ресурсах, необходимых для реализации инвестиционного проекта и составляет штатную структуру (ПК 1.3)

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

**Знания:** способов нахождения организационно-управленческих решений в сфере формирования состава участников инвестиционного проекта аграрной сферы, возможностей распределения и делегирования полномочий; основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в сфере кадровой политики, необходимой для реализации инвестиционного проекта, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, способов проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры, составления штатной структуры.

**Умения:** находить организационно-управленческие решения в сфере кадровой политики предприятия АПК на основе планирования и расчета потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

- решать стратегические и оперативные управленческие задачи в сфере кадровой политики предприятия АПК, формировать команду, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры и составлять штатную структуру.

**Навык и (или) опыт деятельности:** - решения прикладных задач и разработки предложений в процессе формирования состава участников инвестиционного проекта, распределению и делегировании полномочий, в управлении и развитии команды инвестиционного проекта;

- выявлять проблемы экономического характера при планировании и расчете потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации инвестиционного проекта и составляет штатную структуру;

- применение инструментов формирования состава участников инвестиционного проекта, управления и развития команды инвестиционного проекта;

- использования современных методик расчета и анализа потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации инвестиционного проекта и составления штатной структуры

**3. Содержание программы дисциплины:** Тема 1. Место и роль кадрового менеджмента в системе управления Тема 2. Основные функции кадрового менеджмента в АПК Тема 3. Кадровая политика и стратегии управления персоналом агропромышленного предприятия Тема 4. Профессиональная и организационная адаптация кадров. Тема 5. Управление развитием кадров в агропромышленном предприятии. Тема 6. Формы и методы привлечения и профессионального отбора персонала. Кадровые документы Тема 7. Кадровый аудит в организации аграрной сферы

#### 4. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

5. Разработчик: канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и товароведения Шейхова М. С.