Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 06.11.2026 23:45:03
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e01ddc404f25ba5b4d52fa

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе
«Преддипломная практика»

1. Общая характеристика.

Рабочая программа *преддипломной практики* является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Донской ГАУ по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность Агробизнес, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 26 июля 2017 г. № 699.

2. Требования к результатам *освоения учебной практики*:

Процесс реализации преддипломной практики направлен на формирование компетенций:

Профессиональные компетенции: ПК - 2 Способен рассчитывать и анализировать финансово-экономические показатели деятельности организации, определять резервы роста и результативности, а также планировать и обосновывать мероприятия по управлению затратами и финансовыми ресурсами в агробизнесе.

Индикаторы достижения компетенций: ПК-2.1 - Рассчитывает и анализирует финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации, формирует и проверяет производственные планы; ПК-2.2 - Выбирает и применяет экономико-математические методы, современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических, исследовательских задач, интерпретирует полученные результаты в производственной деятельности; ПК-2.3 - Применяет методы маркетингового исследования, оценивает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации; ПК-2.4 - Применяет методики определения экономической эффективности производства и выявляет резервы ее повышения, в том числе на основе внедрения инновационных технологий; ПК-2.5 - Участвует в выполнении требований охраны труда и совершенствования организации труда и управления на предприятии; ПК-2.7 - Применяет методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации для разработки бизнес-планов экономической и производственной деятельности; ПК – 2.8 - Применяет нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации и договорную работу; ПК-2.10 - Учитывает технологические и организационно-экономические условия производства для формирования перспективных планов развития.

В результате реализации преддипломной практики у обучающихся должны быть сформированы:

Знания: методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; порядка разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; экономико-математических методик и современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; методов изучения и прогнозирования спроса потребителей; основных методов финансового менеджмента для оценки эффективности использования ресурсов и управления оборотным капиталом; методологии финансового анализа для выявления резервов повышения эффективности производства, в том числе на основе внедрения инновационных технологий; теоретических основ и понятий в области охраны и обеспечения безопасности труда; методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации; порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью; нормативно-правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации и договорную работу; методов проектирования бизнес-моделей предприятия АПК.

Умения: рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; использовать для решения аналитических и исследовательских задач экономико-математические методы, современные технические средства и информационные технологии; анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка; применять базовые методы финансового анализа для оценки эффективности использования ресурсов и управления оборотным капиталом; планировать меры по обеспечению безопасной трудовой деятельности; самостоятельно принимать эффективные решения; анализировать производственно-хозяйственные планы организации; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; применять нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации и договорную работу; выбирать средства разработки, оценивать сложность проектов, планировать ресурсы, контролировать сроки выполнения и оценивать качество полученного результата.

Навык: применения типовых методик анализа финансово-хозяйственной деятельности субъекта; сбора, обработки и анализа исходных данных для составления финансовых планов и бюджетов; применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; применения методов изучения и прогнозирования спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка; оценки экономической эффективности внедрения технологических и продуктовых инновации или организационных изменений на предприятиях АПК; применения действующих нормативных правовых актов для решения задач обеспечения безопасности работников производства и методов организации и управления охраной труда; создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-

хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений; использования нормативно-правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации и договорную работу; разработки технического задания, составления планов, распределения задач, тестирования и оценки качества программных средств.

3. Содержание программы *преддипломной практики*:

Организационный этап. Получение задания на практику; ознакомление с программой практики; ознакомление с задачами практики, сроками выполнения практики; выдача индивидуальных заданий; инструктаж по технике безопасности.

Основной этап. Сбор, обработка и систематизация фактического материала проводится в разрезе блоков, выделенных в аналитической части практики. Содержание информации о деятельности организации или подразделения, ее/его внутренней и внешней среде определяется тематикой выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап. Обработка и систематизация теоретического материала по заданной тематике отчета; подготовка и оформление отчета; защита отчета по практике.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

5. Разработчик: канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и товароведения Бортникова И.М.