

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 14.08.2025 11:49:54
Уникальный программный ключ:
e068472ab7c50af6ed5238041c036fb477035237

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе профессионального модуля ПМ. 02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли

1. Общая характеристика.

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.07.2023 г № 546.

2. Требования к результатам освоения.

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

- А) обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- Б) обладать профессиональными компетенциями:

ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.

ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями санитарных правил и охраны труда.

ПК 2.3. Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.

ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде.

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства (ПК 2.1 – 2.4, ОК 04);
- участия в управлении первичным трудовым коллективом (ПК 2.1 – 2.4);
- ведения документации установленного образца (ПК 2.1 – 2.4);

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства (ОК 04, ПК 2.1 – ПК 2.4);
- планировать работу исполнителей (ОК 4, ПК 2.1 – ПК 2.4);
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ (ПК 2.3, ПК 2.4);
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала (ОК 04, ПК 2.2, ПК 2.3);
- оценивать качество выполняемых работ (ПК 2.3, ПК 2.4);

знать:

- основы организации производства и переработки продукции животноводства (ОК 04, ПК 2.2);
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения (ОК 04, ПК 2.1, ПК 2.2);
- характер взаимодействия с другими подразделениями (ОК 04, ПК 2.2, ПК 2.3);
- функциональные обязанности работников и руководителей (ОК 04, ПК 2.2, ПК 2.4);
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений (ОК 04, ПК 2.2, ПК 2.3);
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей (ПК 2.1, ПК 2.2);

- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников (ОК 04, ПК 2.3);
- методы оценивания качества выполняемых работ (ОК 04, ПК 2.3);
- правила первичного документооборота, учета и отчетности (ПК 2.4).

3. Содержание программы дисциплины: Управление как вид профессиональной деятельности

Методологические основы управления

Информационное обеспечение процесса управления

Технология принятия рационального управленческого решения

Элементы организации и процесса управления

Коммуникационные процессы

Управление трудовыми коллективами

Человеческий фактор в управлении

Личность в системе управления

Власть и лидерство в управлении

Организация производственного и технологического процессов

Организация и нормирование труда на предприятии

Основные показатели деятельности предприятий

4. Форма промежуточной аттестации: Экзамен по профессиональному модулю