Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 14:38:28
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52a7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

*СГЦ. 02. Иностранный язык в профессиональной деятельности*

**Специальность** *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
*(на базе 9 классов (основное общее образование))*

**Форма обучения** *Очная*

**Организация-разработчик:** федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

**Разработчик:**

| Рыковскова Л.А. | | ст. преподаватель | | |
|---|---|---|---|---|
| ФИО | (подпись) | (должность) | (ученая степень) | (ученое звание) |

**Рассмотрено и рекомендовано:**

**На заседании Методического совета Колледжа** протокол заседания от 24.03.2026 № 7

и.о.директора Донского аграрного колледжа _____ Чернышкова О.С.
(подпись) ФИО

**п. Персиановский, 2026 г.**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**СГЦ 2. Иностранный язык в профессиональной деятельности**

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу профессиональной подготовки.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 9.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности (ОК 5, ОК 9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы (ОК 5, ОК 9);
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности (ОК 9).

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов 2025, 2026 г.н. |
|---|---|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| лекции | *не предусмотрено* |
| практические занятия | 48 |
| лабораторные занятия | *не предусмотрено* |
| курсовые работы/ проекты | *не предусмотрено* |
| Самостоятельная работа студента (всего) | - |
| в том числе | |
| индивидуальный проект | *не предусмотрено* |
| Консультации/Контроль | *не предусмотрено* |
| Промежуточная аттестация в форме | *дифференцированный зачет* |

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины СГЦ. 02.Иностранный язык в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)* | Объем часов 2025, 2026 г.н | Уровень освоения |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 3 семестр | 54 | |
| Раздел 1. | ***Профессионально-ориентированный курс. Моя будущая профессия*** | | |
| **Тема 1.1 Экономика** | **Практические занятия**<br>Промышленность и сельское хозяйство Великобритании и США. Экономика Великобритании и США.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий<br>Самостоятельная работа | 4 | 1<br>2<br>3 |
| **Тема 1.2 Бухгалтерский учет** | **Практические занятия**<br>Бухгалтерский учет. Бухгалтерская отчетность. Аудит. Налоги, налогообложение.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий<br>Самостоятельная работа | 4 | 1<br>2<br>3 |
| **Тема 1.3 Профессия бухгалтера** | **Практические занятия**<br>Специальность (бухгалтер). Профессиональные качества бухгалтера. Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста. Основные виды деятельности бухгалтера; Сферы будущей профессиональной деятельности<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | 4 | 1<br>2<br>3 |
| Раздел 2. | ***Профессионально-ориентированный курс. Деньги и банковское дело*** | | |
| **Тема 2.1 Происхождение денег** | **Практические занятия**<br>Бартер. Развитие товарно-денежных отношений. Деньги и их функции.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | 4 | 1<br>2<br>3 |
| **Тема 2.2 Банковские системы** | **Практические занятия**<br>Банковская система Российской Федерации. Функции центрального банка.<br>Банковская система США и Великобритании. Коммерческие банки. Федеральная резервная система. Банки штатов.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме. | 4 | 1<br>2<br>3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | | |
| **Тема2.3 Банковские услуги** | **Практические занятия**<br>Банки и банковские услуги. Виды и функции банков. Виды банковских услуг. Открытие счета в банке.<br>Справки, предоставляемые банком. Интернет банк. Счета. Кредитные карты.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | 4 | 1<br>2<br>3 |
| **Раздел 3.** | ***Профессионально-ориентированный курс. Организация бизнеса*** | | |
| **Тема3.1 Формы организации бизнеса** | **Практические занятия**<br>Индивидуальное предпринимательство. Партнерство. Корпорация. Условия для открытия своего дела.<br>Организация крупного бизнеса.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | 4 | 1<br>2<br>3 |
| **Тема3.2 Инвестиции** | **Практические занятия**<br>Инвестиционная деятельность. Роль инвестиций в бизнесе. Привлечение инвесторов. Риски и прибыль.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | 5 | 1<br>2<br>3 |
| **Раздел 4.** | ***Профессионально-ориентированный курс. Деловая коммуникация*** | | |
| **Тема4.1 Деловая корреспонденция Оформление делового письма** | **Практические занятия**<br>Структура делового письма.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | 5 | 1<br>2<br>3 |
| **Тема4.2 Виды деловых писем** | **Практические занятия**<br>Письмо-запрос, письмо-предложение, письмо-подтверждение и т.д.<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | 5 | 1<br>2<br>3 |
| **Тема4.3** | **Практические занятия** | 5 | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Деловое общение** | Деловое общение. Деловой этикет. Переговоры с партнером<br>Лексико-грамматический материал по теме<br>Текстовый материал: по теме.<br>Аудирование: по теме.<br>Лексико-разговорный практикум: монологические/диалогические высказывания<br>Письмо: выполнение письменных заданий | | 2<br>3 |
| | Дифференцированный зачет | 6 | |
| **Всего:** | | 54 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет иностранного языка; учебная аудитория № 69 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1) Технические средства обучения: учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (1)

Кабинет иностранного языка; учебная аудитория № 54 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая).

Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук Samsung (переносной), проектор VIEWSONIC HF 503SP (1), экран на штативе DEXP TM-80 (1); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (3).

MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. . между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»

Кабинет иностранного языка; учебная аудитория № 84а для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)).

Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования –ноутбук (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации,соответствующие рабочим программам дисциплин - стенды (2).

MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Юж-ная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. . между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

| № п\п | **Основные источники** | Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС | Используется при изучении разделов |
|---|---|---|---|
| 1 | Марданшина, Р. М. Английский язык для студентов эко- | https://e.lanbook.com/book/171417 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | номического профиля. EnglishforEconomics : учебное пособие для спо / Р. М. Марданшина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-8058-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171417 . — Режим доступа: для авториз. пользователей. | | |

| № п\п | **Дополнительные источники** | Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС | Используется при изучении разделов |
|---|---|---|---|
| 1 | Шляхова, В. А. Английский язык для студентов экономических специальностей. English for students of Economics : учебное пособие для СПО / В. А. Шляхова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 156 с. — ISBN 978-5-507-52610-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/455762— Режим доступа: для авториз. пользователей. Скопировать в буфер | https://e.lanbook.com/book/455762 | 1-4 |

**Перечень информационных справочных систем**

| **Наименование ресурса** | **Режим доступа** |
|---|---|
| Лань<br>Электронно-библиотечная система | https://e.lanbook.com/ |
| Университетская библиотека ONLINE | https://biblioclub.ru/ |
| Электронная библиотека Донского ГАУ | http://biblio.dongau.ru/ |

**Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения**

| **Перечень лицензионного программного обеспечения** |
|---|
| MSWindows 7 OEMSNGLOLPNLLegalizationGetGenuinewCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания» |
| Adobeacrobatreader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение |
| GoogleChrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; UnrealCommander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware |
| UnrealCommander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware |
| Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc |
| Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение |

| |
|---|
| Dr.Web Договора № РГА03060015 от 27.03.2019, № РГ01270055 от 27.01.2020 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ» |
| 7-zipСвободнораспространяемоеПО, GNULesserGeneralPublicLicense |
| YandexBrowser Свободно распространяемое ПО |
| Лаборатория ММИС «Планы» Договор № 8630 от 04.10.2021 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС» |

**Перечень профессиональных баз данных**
1. Электронный словарь Мультитран. www.multitran.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|
| В результате обучения обучающийся должен: | |
| **знать:** | |
| лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности | Формы контроля результатов обучения:<br>- контрольные работы<br>Методы оценки результатов обучения:<br>традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка. |
| | |
| **уметь:** | |
| общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы | Формы контроля результатов обучения:<br>- беседа/ диалог в связи с содержанием прочитанного, подготовленное связное сообщение на указанную тему, развернутый рассказ с высказыванием собственного мнения на основе увиденного/ услышанного/ прочитанного, устный реферат прочитанного текста, устное сообщение на тему описательного и повествовательного характера с выражением собственного мнения/ оценки передаваемой информации, неподготовленное высказывание по теме/ ситуации, участие в диалоге/ дискуссии с включением монологических высказываний и с элементами полемики, подготовленное сообщение по теме на основе нескольких различных источников информации, развернутое сообщение/ доклад по теме, интервьюирование по теме, комментирование услышанного/ прочитанного/ увиденного.<br>- репродукция с использованием формальных опор, репродукция содержания с опорой на текст, продукция с опорой на |

| | |
|---|---|
| | изобразительную наглядность, продукция с опорой на прежний речевой и жизненный опыт.<br>Методы оценки результатов обучения:<br>традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка. |
| переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности | Формы контроля результатов обучения:<br>- упражнения для различных видов чтения<br>Методы оценки результатов обучения:<br>традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка. |
| ***Итоговый контроль:*** | ***Дифференцированный зачет*** |