

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 14.08.2025 11:49:54
Уникальный программный ключ:
e068472ab7c50af6ed5238041c036fb477035237

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
И ОБРАЗОВАНИЯ
ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ
ректор ДонГАУ, академик РАН

А.И. Клименко

28 февраля 2019

ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете
ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет»

(утверждено на заседании Ученого совета университета
26 февраля 2019 года (протокол № 6)).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Положение об Ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (далее - Университет) разработано на основании устава Университета в соответствии с демократическими принципами свободного обсуждения, коллективного решения рассматриваемых вопросов, добровольности, гласности, равноправия и самоуправления.

1.2 Ученый совет Университета - выборный представительный орган, возглавляемый ректором, осуществляющий общее руководство Университетом.

1.3 Ученый совет руководствуется в своей деятельности постановлениями, приказами, распоряжениями, инструктивными письмами и другими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением, годовым планом работы Ученого совета.

1.4. Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их принятия, если иное не установлено решением Ученого совета. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

1.5 Ученый совет контролирует исполнение принятых на его заседаниях решений.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав Ученого совета Университета входят: Ректор, который является его председателем, проректоры, президент и, по решению Ученого совета Университета, деканы факультетов, директора институтов.

2.2. Другие члены Ученого совета Университета избираются на Конференции тайным голосованием. Количество членов Ученого совета Университета определяется решением Конференции. Порядок выдвижения кандидатур, нормы представительства от структурных подразделений Университета и обучающихся и деятельность Ученого совета Университета устанавливаются действующим Ученым советом Университета. Состав Ученого совета Университета объявляется приказом Ректора. Конференция может делегировать Ученому совету Университета в течение срока его действия право изменять численный состав Ученого совета.

2.3. В случае увольнения (отчисления) из университета члена Ученого совета Университета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета Университета. Конференция может делегировать Ученому совету Университета в течение срока его действия право выбирать в его состав новых членов взамен выбывших.

2.4. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет 5 (пять) лет. За два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Университета Ректор объявляет о выборах нового состава Ученого совета Университета. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета Университета. Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1, Ученый совет Университета:

- принимает решение о созыве и проведении Конференции;
- определяет порядок избрания делегатов на Конференцию;
- определяет порядок выдвижения кандидатов в состав Ученого совета Университета и норм представительства в Ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся;
- принимает решения о непосредственном (без избрания) вхождении в состав Ученого совета Университета деканов факультетов, директоров институтов и филиалов;
- рассматривает проект Устава Университета, а также вносимые в Устав изменения и (или) дополнения;
- осуществляет общий контроль соблюдения работниками и обучающимися Университета законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- заслушивает и утверждает ежегодно отчет Ректора, в том числе о поступлении и расходовании средств;
- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Университета;
- рассматривает вопросы об использовании средств федерального бюджета и основных направлений распределения внебюджетных финансовых средств;
- принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;
- ходатайствует в установленном порядке о присвоении ученых званий «доцент», «профессор», а также «член-корреспондент» и «академик» сотрудникам Университета;
- представляет работников Университета к почетным званиям, наградам, премиям;
- избирает деканов факультетов, заведующих кафедрами в порядке, установленном Уставом;
- проводит конкурс среди претендентов на должности профессора, доцента в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами;

- утверждает правила приема обучающихся в Университет в очередном учебном году;
- принимает решения об открытии направлений подготовки (специальностей), их лицензирования и аккредитации;
- принимает решения о создании структурных подразделений в составе Университета;
- рассматривает положения о структурных подразделениях Университета;
- принимает решения о сокращении сроков обучения для отдельных лиц в случаях, предусмотренных Уставом;
- принимает решения об увеличении сроков обучения в случаях, предусмотренных Уставом;
- принимает решения о выдаче в установленном порядке рекомендаций о предоставлении отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук; утверждает положения о стипендиях, устанавливает размеры стипендий студентам, аспирантам и докторантам;
- ходатайствует о назначении стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и др.;
- утверждает назначение именных стипендий студентам и аспирантам Университета;
- определяет порядок создания и деятельности, состава и полномочий ученых советов (советов) структурных подразделений;
- ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- присуждает почетные звания Университета;
- принимает решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат Университету;
- рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов Университета;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета, положением об Ученом совете Университета.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕНОГО СОВЕТА И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЬ

4.1. Председателем Ученого совета по положению является ректор, заместителем - проректор университета.

4.2. Председатель Ученого совета:

- а) разрабатывает проект плана работы Ученого совета на календарный год;
 - б) разрабатывает проект повестки дня заседания Ученого совета;
 - в) ведет заседание Ученого совета;
 - г) подписывает постановления Ученого совета;
 - д) созывает внеочередное заседание Ученого совета по инициативе своей или шести членов Ученого совета. В каждом случае председатель информирует письменно членов Ученого совета университета о повестке дня внепланового заседания;
 - е) организует взаимодействие комиссий Ученого совета;
 - ж) направляет для предварительного рассмотрения либо на экспертизу в комиссии Ученого совета материалы, документы, проекты решений, выносимые на заседания Ученого совета органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями;
- з) решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с настоящим Положением, Уставом университета и другими нормативными правовыми актами,

4.3. Заместитель председателя Ученого совета замещает председателя Ученого совета в его отсутствие, выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем Ученого совета в рамках настоящего Положения по распределению обязанностей между ними.

5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

5.1. Заседания Ученого совета проводятся, открыто, на гласной основе.

5.2. По решению Ученого совета (либо его председателя) на заседания Ученого совета могут быть приглашены представители государственных и административных органов, общественных объединений, научных учреждений, независимые эксперты, ученые и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Ученым советом вопросам.

5.3. На заседаниях Ученого совета ведется протокол, а в необходимых случаях - стенограмма, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем Ученого совета.

5.4. Заседания Ученого совета проводятся в период с 1 сентября по 30 июня не реже одного раза в месяц.

5.5. По решению Ученого совета или по предложению председателя Ученого совета время проведения заседания может быть изменено.

5.6. Внеочередные заседания Ученого совета могут созываться по предложению председателя или комиссий Ученого совета, а также по требованию не менее чем шести членов Ученого совета.

5.7. Заседание Ученого совета начинается с регистрации членов Ученого совета у секретаря Ученого совета.

5.8. Заседание Ученого совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета.

5.9. Член Ученого совета обязан присутствовать на заседании Ученого совета.

5.10. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительной причине член Ученого совета заблаговременно информирует председателя Ученого совета или его заместителя.

5.11. Член Ученого совета принимает личное участие в заседаниях Ученого совета, в заседаниях комиссий Ученого совета. Член Ученого совета пользуется при голосовании правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Ученым советом, и также комиссией, членом которой он является.

5.12. Член Ученого совета имеет право избирать и быть избранным в комиссии и другие рабочие органы Ученого совета,

5.13. Член Ученого совета обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений, для их последующего обсуждения и возможного принятия Ученым советом.

5.14. Член Ученого совета вправе высказывать мнение по персональному составу избираемых органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых Ученым советом, обращаться с вопросами к представителям ректората и администрации университета, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Ученого совета, и по порядку голосования.

5.15. Член Ученого совета вправе получать информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете, документы, принятые Ученым советом. Другие лица - только по разрешению председателя Ученого совета.

5.16. Для подготовки выносимого на обсуждение Ученого совета вопроса Ученый совет на одном из предыдущих заседаний создает комиссию, которая изучает все необходимые материалы, выступает на заседании Ученого совета с содокладами, готовит проект решения Ученого совета.

5.17. Члены Ученого совета своевременно извещаются о вопросах, выносимых на рассмотрение Ученого совета. Тексты проектов документов, выносимых на обсуждение и утверждение Ученым советом, и другие необходимые материалы предоставляются членами Ученого совета, не позднее, чем за три дня до их рассмотрения на заседании Ученого совета. Проекты решений по вопросам повестки дня предоставляются членам Ученого совета перед началом заседания при регистрации.

5.18. Председательствующий:

- а) ведет заседание Ученого совета;
- б) обеспечивает соблюдение положений настоящего Положения;
- в) предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, в соответствии с повесткой дня, требованиями настоящего Положения, либо в ином порядке, устанавливаемом решениями Ученого совета;
- г) организует голосование и подсчет голосов;
- д) обеспечивает исполнение организационных решений Ученого совета;

е) может удалить, из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Ученого совета.

ж) ученый секретарь Ученого совета организует работу Ученого совета, ведение протоколов заседаний, а при необходимых случаях - стенограмм, подписывает протоколы и стенограммы заседаний;

5.19. Председательствующий в ходе заседания Ученого совета не вправе отстаивать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов, комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

Если председательствующий посчитал необходимым принять участие в обсуждении какого-либо вопроса, он, получив слово, передает функции председательствующего до принятия решения по обсуждаемому вопросу другому председательствующему.

5.20. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним в той категории («да», «нет», «воздержался»), которую он для себя наметил.

5.21 При нарушении председательствующим статей 5.19 настоящего Положения, Ученый совет вправе передать функции председательствующего до завершения рассмотрения обсуждаемого вопроса другому председательствующему, приняв соответствующее решение.

5.22. Заседания Ученого совета предусматривают следующие основные виды выступлений; доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

5.23. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова, устанавливается председательствующим на заседании Ученому совету по согласованию с докладчиком и содокладчиками, не должна превышать: для доклада - 30 минут, содоклада - 15 минут, заключительного слова - 10 минут, других выступлений - 5 минут,

5.24. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий устанавливает общее время обсуждений.

5.25. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего и вслед за этим вправе прервать его выступление.

5.26. Выступающий на заседании Ученого совета не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, членов Ученого совета, призывать к незаконным действиям, использовать недостоверную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. В случае нарушения этих положений выступающий может быть лишен слова без предупреждения, наказанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется,

5.27. Никто не вправе выступать на заседании Ученого совета без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило - лишается слова.

5.28. Члены Ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета.

5.29. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, предусмотренного настоящим регламентом, либо по решению Ученого совета, принятому большинством голосов членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

5.30. После принятия решения о прекращении прений председательствующий выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших настаивает на выступлении, и с согласия Ученого совета предоставляет ему слово.

5.31. Докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

5.32. Члены Ученого совета вправе распространять в зале заседаний Ученого совета подписанные ими материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня. Документы и материалы, представленные к распространению в зале заседаний, но не относящиеся к вопросам повестки дня заседания Ученого совета, должны иметь пояснительную записку и быть завизированы либо председателем Ученого совета, либо заместителем председателя Ученого совета, либо председателем комиссии Ученого совета, либо не менее чем тремя членами Ученого совета или двумя членами Ученого совета, представляющими одно подразделение университета.

5.33. Пояснительная записка к документу или материалу должна содержать информацию о том, кем вносится документ или материал.

5.34. При утверждении изменений и дополнений к Уставу, касающихся решения социальных вопросов, в работе Ученого совета должны принимать участие представители всех категорий работников и обучающихся, порядок избрания которых определяет Ученый совет не позднее, чем за один месяц до рассмотрения вопроса.

5.35. При необходимости Ученый совет или ректор могут создавать другие советы по каким-либо специальным вопросам уставной деятельности университета. Задачи и полномочия деятельности таких советов определяются соответствующими Положениями или распоряжениями ректора.

6. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

6.1. Решения Ученого совета принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование осуществляется бюллетенями.

6.2. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Ученого совета. Вопросы изменений Устава и структуры университета, принятие локальных нормативных актов, представление к присвоению ученых званий,

утверждение отчета ректора принимаются квалифицированным большинством членов Ученого совета, т.е. не менее чем двух третей присутствующих на заседании.

6.3. Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол заседания Ученого совета. Решения Ученого совета вступают в силу после подписания их ректором и проводятся в жизнь путем издания приказа ректора.

6.4. При голосовании по одному вопросу член Ученого совета имеет один голос, подавая его за или против принятия решения, либо воздерживаясь от принятия решения.

6.5. Член Ученого совета лично осуществляет свое право на голосование. Член Ученого совета, отсутствующий во время голосования не вправе подать свой голос после завершения голосования.

6.6. При выдвижении нескольких кандидатур или предложении более двух вариантов решения вопроса голосование по решению Ученого совета может быть проведено в два тура. В первом туре голосования может допускаться голосование каждым членом Ученого совета за любое количество выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов решения вопроса.

6.7. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум предложениям, получившим наибольшее число плюсов в первом туре. Избранными или принятыми по итогам второго тура считается тот кандидат или то предложение, которые получили наибольшее число голосов, но не менее установленного для принятия решения.

6.8. Если во втором туре голосования кандидат или предложение не набрали требуемого числа голосов, то процедура выборов повторяется, начиная с выдвижения кандидатур до избрания, а предложения считаются отклоненными,

6.9. Открытое голосование в Ученом совете проводится поднятием рук и подсчетом поданных голосов. Подсчет голосов проводит председательствующий.

6.10. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, от числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании, простым или квалифицированным большинством) может быть принято решение.

6.11. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания.

6.12. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет принято решение или не принято (отклонено).

6.13. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета.

6.14. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Ученого совета может быть проведено повторное голосование,

6.15. Тайное голосование проводится при проведении конкурсного отбора на должность, при присвоении ученых званий, при выдвижении в члены-корреспонденты и академики и в других случаях, предусмотренных соответствующими Положениями или по решению Ученого совета, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета.

6.16. Ученый совет избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не избираются:

а) лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;

б) председатель и заместитель председателя Ученого совета;

в) лица, представляющие кандидатуры для тайного голосования.

6.17. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

6.18. Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов Ученого совета и содержанию необходимой информации. По завершении голосования все бюллетени печатаются счетной комиссией и подлежат хранению в течение трех лет.

6.19. Выдача бюллетеней для тайного голосования при конкурсном отборе преподавательского состава перед заключением контрактов и при присвоении ученых званий производится счетной комиссией непосредственно перед началом этой процедуры на Ученом совете.

6.20. Каждому члену Ученого совета выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица, либо по проекту решения, рассматриваемому Ученым советом, либо по конкурсному отбору преподавателей перед заключением контракта, либо к присвоению ученых званий.

6.21. Бюллетени для тайного голосования выдаются членам Ученого совета счетной комиссией в соответствии со Списками членов Ученого совета. При получении бюллетеня член Ученого совета расписывается против своей фамилии.

6.22. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

6.23. Счетная комиссия должна создать условия для тайного волеизъявления членов Ученого совета.

6.24. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и зачитывается на заседании Ученого совета. Ученый совет утверждает или не утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием

большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета, на основании чего председательствующий объявляет об избрании или не избрании.