Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 18:38:11
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564b02e9b0c4043198a3692a1207e

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе *учебной практики*
Технологическая практика

1. Общая характеристика.

Рабочая программа *учебной практики* является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Донской ГАУ по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность Агрономия. Разработана на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 699).

2. Требования к результатам *освоения учебной практики*:

Процесс реализации учебной практики направлен на формирование компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **(УК-2)**;
- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (**УК-3)**;
- способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий (**ОПК-1**);
- способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (**ОПК-2**);
- способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (**ОПК-3**);
- способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности (**ОПК-4**);
- способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности (**ОПК-5**);
- способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности (**ОПК-6**).

Индикаторы достижения компетенции:

- формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм (**УК-2.1**);
- оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности (**УК-2.2**);
- оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач (**УК-2.3**);
- проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения (**УК-2.4**);
- определяет цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде (**УК-3.1**);
- устанавливает контакт в процессе межличностного взаимодействия (**УК-3.2**);
- выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий (**УК-3.3**);
- использует основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности (**ОПК-1.3)**;
- использует существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства (**ОПК-2.1**);
- Ведет учетно-отчетную документацию по производству и хранению растениеводческой продукции (**ОПК-2.2**);
- создает безопасные условия труда, выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов (**ОПК-3.1**);

- обеспечивает проведение профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний (**ОПК-3.2**);

- Обосновывает и реализует современные технологии в области производства сельскохозяйственной продукции (**ОПК-4.1**);

- Обосновывает и реализует современные технологии в области хранения сельскохозяйственной продукции (**ОПК-4.2**);

- Использует классические и современные методы исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции (**ОПК-5.1**);

- Проводит экспериментальные исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции (**ОПК-5.2**);

- применяет базовые знания экономики в профессиональной деятельности (**ОПК-6.1**);

- определяет экономическую эффективность в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции (**ОПК-6.2**).

В результате реализации *учебной практики* у обучающихся должны быть сформированы:

Знание: принципов и методов декомпозиции задач, действующих правовых норм; основных ресурсов используемых в производственной деятельности профессии; методики оценки и анализа рисков; теоретических аспектов проектирования и планирования решения задач; особенностей поведения людей в группе; теоретических основ технологии установления прочных межличностных отношений; основополагающих условий определяющих стратегию поведения в команде; основных законов общепрофессиональных дисциплин; работы с нормативными правовыми документами регламентирующими профессиональную деятельность в области сельского хозяйства; специальной учетно-отчетной документации по производству и хранению растениеводческой продукции; создания безопасных условий труда при выполнении производственных процессов в профессиональной сфере деятельности; профессиональных заболеваний и теоретических аспектов производственного травматизма; теоретических аспектов современных технологий в области производства сельскохозяйственной продукции; теоретических аспектов современных технологий в области хранения сельскохозяйственной продукции; классических и современных методов исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции; методов экспериментальных исследований в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции; понятий и терминов используемых в экономической сфере производства; основных экономических показателей эффективности производства и методов их расчета.

Умение: выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности; оценивать риски и ограничения при решении поставленных задач; выбирать оптимальный способ решения задач; определять цели и функции команды, членов команды и собственную роль в команде; устанавливать контакт в процессе межличностного взаимодействия; выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий; использовать основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; выбирать нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства; оформлять специальную учетно-отчетную документацию по производству и хранению растениеводческой продукции; выявлять проблемы при выполнении производственных процессов в профессиональной сфере деятельности; выявлять области профессиональной сферы деятельности, в которых необходимо провести профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; работать со справочным материалом при обосновании и реализации современных технологий в области производства сельскохозяйственной продукции; работать со справочным материалом при обосновании и реализации современных технологий в области

хранения сельскохозяйственной продукции; выбора классических и современных методов исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции; выбирать экспериментальные исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции; интерпретировать экономическую информацию в процессе профессиональной деятельности; интерпретировать экономическую информацию в процессе профессиональной деятельности; производить расчет экономических показателей эффективности производства.

Навык и (или) опыт деятельности: определения совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм; решения задач в профессиональной деятельности с максимальных использованием имеющихся ресурсов; производить расчет вероятных рисков при выполнении поставленных задач; проектирования плана решения задач; планирования последовательности шагов и распределение ролей в команде для достижения заданного результата; общения в процессе межличностного взаимодействия; использования различных условий при выработке командной стратегии; решения типовых профессиональных задач с использованием законов общепрофессиональных дисциплин; работы с нормативными правовыми документами регламентирующими профессиональную деятельность в области сельского хозяйства; работы учетно-отчетной документацией по производству и хранению растениеводческой продукции; создания безопасных условий труда при выполнении производственных процессов в профессиональной сфере деятельности; проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; обоснования и реализации современных технологий в области производства сельскохозяйственной продукции; обоснования и реализации современных технологий в области хранения сельскохозяйственной продукции; использования классических и современных методов исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции; проведения экспериментальные исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции; использования основ экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности; анализа показателей экономической эффективности предприятия.

3. Содержание программы *учебной практики*:

Подготовительный этап. Ознакомление с программой практики, распределение на базу практики; знакомство с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения заданий на каждом из этапов; ознакомление с техникой безопасности во время прохождения практики.

Основной этап. Изучение организационной структуры предприятия (организации); изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия; работа в качестве дублера (помощника) специалистов на участках предприятия; сбор и анализ и информации для дальнейшего использования в научной работе (подготовка выпускной квалификационной работы). Выполнение производственных заданий. Наблюдения, измерения, учеты, лабораторные анализы. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала.

Заключительный этап. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для отчета и выполнение индивидуального задания. Оформление отчетной документации.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

5. Разработчик: канд. с.-х. наук, доцент земледелия и технологии хранения растениеводческой продукции Пойда В.Б.