

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 14.08.2025 11:49:54  
Уникальный программный ключ:  
e068472ab7c0a16ed5258041c036b04774053257

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент образования, научно-технологической политики  
и рыбохозяйственного комплекса  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Донской государственный аграрный университет»

**ПРИНЯТО**

Ученым Советом  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ  
« 28 » декабря 2021г., протокол №4  
(с изм., принятыми Ученым Советом  
от 21.07.2022 пр. №10)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о пребывании иностранных граждан и лиц без гражданства в  
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования  
«Донской государственный аграрный университет»**

п. Персиановский  
2021

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящее Положение устанавливает единый порядок пребывания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донской государственной аграрный университет» (далее по тексту - ФГБОУ ВО Донской ГАУ) иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в целях поступления и обучения по очной или очно-заочной форме по образовательной программе среднего профессионального образования, программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, имеющим государственную аккредитацию, или по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в том числе слушателей дополнительного профессионального образования, а также прибывающих в рамках международных программ академической мобильности.

**1.2.** ФГБОУ ВО Донской ГАУ создаёт условия для пребывания обучающихся – иностранных граждан и лиц без гражданства в целях повышения эффективности и качества реализации образовательных программ, развития научных школ, налаживания партнёрских отношений с зарубежными организациями, в т.ч. образовательными.

**1.3.** Иностранные граждане и лица без гражданства, прибывшие в ФГБОУ ВО Донской ГАУ обязаны строго соблюдать предписания миграционного законодательства Российской Федерации.

**1.4.** Правовое положение иностранных граждан или лиц без гражданства в ФГБОУ ВО Донской ГАУ регламентируется следующими нормативно-правовыми актами (далее НПА):

- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2003 № 335 «Об утверждении Положения об установлении формы виз, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы»;

- Приказ МИД Российской Федерации от 21 декабря 2020 г. № 23235 «Об утверждении перечня целей поездок, используемого при оформлении и выдаче виз иностранным гражданам»;

- Федеральный закон от 25.07.1998 N 128-ФЗ (ред. от 01.07.2021) "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации";

- Приказ МВД России от 27.12.2021 N 1139 "Об утверждении Порядка проведения обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в целях, не связанных с осуществлением трудовой деятельности, на срок, превышающий девяносто календарных дней, либо в целях осуществления трудовой деятельности"(Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2021 N 66674);

- Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2013 N 28912);

- Постановление Правительства РФ от 16 августа 2004 г. N 413 "О миграционной карте";

- Постановление Правительства РФ от 24.03.2003 N 167 (ред. от 25.05.2017) "О порядке представления гарантий материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранных граждан и лиц без гражданства на период их пребывания в Российской Федерации";

- "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 28.05.2022);

- "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 25.03.2022);

- "Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Индии об упрощении условий взаимных поездок отдельных категорий граждан двух стран" (Заключено в г. Нью-Дели 21.12.2010) (ред. от 24.12.2015);

**1.5.** Настоящее Положение распространяется на всех обучающихся института - иностранных граждан и лиц без гражданства, и подлежит обязательному исполнению. За несоблюдение правил данного Положения к обучающимся может быть применено дисциплинарное взыскание в виде замечания, выговора, отчисления из института.

**1.6.** Вопросами консультационной, информационной и правовой поддержки студентов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства занимается:

➤ В головном ВУЗе - отдел по работе с иностранными обучающимися (далее - отдел по РИО), расположенный по адресу: Ростовская область, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова 24, каб. 34.

➤ В Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте им. А.К.Кортунова - филиале ФГБОУ ВО Донской ГАУ - отдел по работе с иностранными студентами (далее - отдел по РИС), расположенный по адресу: Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская 111 главный корпус НИМИ ФГБОУ ВО Донской ГАУ, в аудиториях 325 и 326.

➤ В Азово-Черноморском инженерном институте - филиале ФГБОУ ВО Донской ГАУ в г. Зернограде - ведущий специалист по Международным отношениям и иностранным обучающимся, расположенный по адресу: Ростовская область. г. Зерноград, ул. им. Ленина 21, каб. 1-205.

## **2. ПЕРВИЧНЫЙ ВЪЕЗД НА ТЕРРИТОРИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**2.1.** Фактическая цель въезда иностранного гражданина и лица без гражданства в Российскую Федерацию и цель его пребывания в Российской Федерации должны соответствовать виду выданной ему визы, для стран с визовым режимом.

**2.2.** В случае выдачи учебной визы срок действия паспорта не должен истекать ранее, чем через 18 месяцев с даты начала действия визы.

**2.3.** Для стран, иностранные граждане которых пребывают в РФ в порядке, не требующем оформления визы, цель въезда в миграционной карте должна соответствовать заявленной цели въезда.

**2.4.** Все иностранные граждане и лица без гражданства, в зависимости от места обучения обязаны уведомлять сотрудников за 10 дней до даты прибытия, путем отправки скан-копии или качественного фото билета и вклеенной визы в документ удостоверяющий личность:

- в головном ВУЗе (ФГБОУ ВО Донской ГАУ) на e-mail: [ori dongau@rambler.ru](mailto:ori dongau@rambler.ru)

- в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте им. А.К.Кортунова - филиале ФГБОУ ВО Донской ГАУ – на e-mail: [nimi-id@bk.ru](mailto:nimi-id@bk.ru).

- в Азово-Черноморском инженерном институте - филиале ФГБОУ ВО Донской ГАУ в г. Зернограде на e-mail: [energetikaachgaa@mail.ru](mailto:energetikaachgaa@mail.ru)

## **2. ПЕРВИЧНАЯ ПОСТАНОВКА НА МИГРАЦИОННЫЙ УЧЁТ ПО МЕСТУ ВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

**2.1.** По прибытии и заселению в общежития ФГБОУ ВО Донской ГАУ, иностранный гражданин и лицо без гражданства, в течение 2-х дней (за исключением праздничных и выходных дней) представляет в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) следующий пакет документов:

- документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства, с нотариально заверенной копией перевода на русский язык;

- миграционную карту (за исключением случаев освобождения иностранного гражданина от обязанности по заполнению миграционной карты в соответствии с международным договором Российской Федерации, а также случая получения лицом без гражданства временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации);

- отрывную часть уведомления о прибытии по прежнему месту пребывания в Российской Федерации (если ранее был зарегистрирован по месту пребывания на территории Российской Федерации);

- копию удостоверения, подтверждающего прохождение государственной дактилоскопической регистрации, фотографирования и (или) медицинского освидетельствования\*, в 3-х экземплярах;

- полис добровольного медицинского страхования (в случае отсутствия полиса иностранный студент обязан застраховаться по месту пребывания);

- медицинские справки, полученные перед прибытием в Российскую Федерацию, подтверждающие отсутствие ВИЧ инфекций, и пр., легализованные путем проставления печати Консульской легализации или Апостиля, переведенные на русский язык и нотариально заверенные;

- копию справки о прохождении медосмотра\*;

- документ об образовании, полученный в стране проживания иностранного гражданина и лица без гражданства, с приложением, легализованный путем проставления печати Консульской легализации или Апостиля, и нотариально заверенным переводом на русский язык;

- договор найма жилого помещения в общежитии ФГБОУ ВО Донской ГАУ

- разрешение на временное проживание, вид на жительство в РФ, разрешение на работу, патент (при наличии) и его копия в 1-м экземпляре.

**2.2.** В случае проживания в жилом помещении, не принадлежащем ФГБОУ ВО Донской ГАУ (гостиница, хостел, наем или аренда жилого помещения, проживание в квартире родственников и т.д.), постановкой на миграционный учет в полномочном органе занимается:

- администрация гостиницы или хостела – **в течение 1-х суток** с даты заселения;

- физическое лицо - собственник жилого помещения - **в течение 7-ми рабочих дней** с момента прибытия иностранного гражданина в место пребывания для безвизовых стран, **и 3-х рабочих дней** для стран с визовым режимом на территории Российской Федерации.

После постановки на миграционный учет по месту фактического проживания необходимо предоставить в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) документы, подтверждающие данный факт:

- Паспорт;

- Миграционную карту;

- Отрывную часть бланка уведомления о прибытии.

**2.3.** В случае, если иностранный гражданин и лицо без гражданства переводится из иного образовательного учреждения в ФГБОУ ВО Донской ГАУ, ему необходимо предоставить в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) следующие документы:

- приказ об отчислении (переводе) из иного ВУЗа;

- справку о периоде обучения;

- копию зачетной книжки;
- документ о полученном ранее образовании в стране проживания иностранного гражданина и лица без гражданства, с приложением и отметкой о легализации (при необходимости), а также с нотариально заверенным переводом на русский язык;
- копию справки о прохождении медосмотра\*;
- медицинские справки, полученные перед прибытием в Российскую Федерацию и полученные в Российской Федерации на момент поступления;
- миграционную карту и регистрацию (с места, где студент ранее пребывал);
- свидетельство о признании иностранного документа об образовании (нострификации) (для стран, не имеющих соглашения о взаимном признании документа об образовании);
- полис добровольного медицинского страхования (в случае отсутствия полиса иностранный студент обязан застраховаться по месту пребывания);
- копию удостоверения, подтверждающего прохождение государственной дактилоскопической регистрации, фотографирования и (или) медицинского освидетельствования<sup>\*</sup>, в 3-х экземплярах.

**2.4.** В связи с наличием в ФГБОУ ВО Донской ГАУ оборудованных общежитий, проживание студентов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства допускается только в общежитиях ФГБОУ ВО Донской ГАУ с соответствующим оформлением в органах, ведающих вопросами миграции.

### **3. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

**3.1.** Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования по очной или очно-заочной форме по образовательной программе среднего профессионального образования, программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, имеющим государственную аккредитацию, или по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в том числе слушателей дополнительного профессионального образования, а также прибывающих в рамках международных программ академической мобильности, продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина по очной или очно-заочной форме в указанной образовательной организации.

**3.2.** Иностранец и лицо без гражданства, прибывший в РФ в порядке, не требующем получения визы, обязан не позднее, чем **за 25 дней** до окончания срока действия регистрации по месту временного пребывания, предоставить в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) следующий пакет документов, для её продления:

- оригинал и копии всех страниц паспорта;
- оригинал и копию миграционной карты;

- оригинал и копию отрывной часть бланка уведомления о прибытии;

**3.3.** Иностраный гражданин и лицо без гражданства, прибывший в РФ в порядке, требующем получения визы, обязан не позднее, чем **за 45 дней** до окончания срока действия визы, предоставить в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) следующий пакет документов, для её продления:

- 2 фотографии формата 3x4;

- чек об оплате госпошлины для продления визы;

- копию договора на обучение;

- копию квоты Министерства образования, выданной для прохождения обучения на территории РФ (при наличии);

- оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, срок действия которого не должен истекать ранее чем через **6 месяцев** с даты окончания визы;

- оригинал отрывной части бланка уведомления о прибытии по месту временного пребывания и оригинал миграционной карты.

**3.4.** Решение о выдаче визы и продлении срока пребывания принимается исключительно территориальным подразделением МВД РФ по вопросам миграции.

**3.5.** В выдаче визы и продлении срока пребывания иностранному гражданину или лицу без гражданства может быть отказано в установленных законодательством Российской Федерации случаях. Разъяснять причины отказа уполномоченный государственный орган не обязан.

**3.6.** После оформления новой многократной визы и выдачи документов иностранный обучающийся должен предоставить в соответствующий отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) пакет документов, предусмотренный в **п. 3.2.**

**3.7.** Несвоевременное обращение в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) для продления миграционного учета независимо от режима пребывания, является причиной для отказа в приеме документов. В этом случае иностранный гражданин и лицо без гражданства обязан покинуть территорию РФ и вернуться на обучение с новыми разрешительными документами.

#### **4. ИЗМЕНЕНИЕ МЕСТА ВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН ИЛИ ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА С РЕГИСТРАЦИИ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ**

**4.1.** Регистрация по месту пребывания студента из числа иностранных граждан и лиц без гражданства (в общежитии института) аннулируется в случаях, если он после постановки на миграционный учет в общежитии:

- находился в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, в санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристской базе, в детском оздоровительном лагере, медицинской организации, оказываю-

щей медицинскую помощь в стационарных условиях, или организации социального обслуживания, в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги лицам без определенного места жительства – независимо от срока пребывания в вышеуказанных организациях;

- находился в жилом помещении, не являющимся адресом его постановки на миграционный учет - свыше 7-ми рабочих дней;

- переселился из одного общежития ФГБОУ ВО Донской ГАУ в другое – с момента заключения договора наёма жилого помещения в студенческом общежитии по новому адресу.

- смерти иностранного гражданина в Российской Федерации либо вступления в законную силу решения суда о признании иностранного гражданина, находившегося в Российской Федерации, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим.

- установления органом миграционного учета факта фиктивной регистрации по месту жительства. Форма заключения об установлении факта фиктивной регистрации по месту жительства иностранного гражданина в жилом помещении утверждается федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

**4.2.** Изменение места пребывания иностранного гражданина влечет за собой постановку на миграционный учет по месту его фактического пребывания (в гостинице, хостеле, санатории, кемпинге, больнице, квартире, доме, общежитии и т.д.)

**4.3.** Таким образом, при изменении места пребывания на территории РФ с последующим прибытием в общежитие ФГБОУ ВО Донской ГАУ иностранный гражданин и лицо без гражданства обязан в течение 1 рабочего дня предоставить в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) необходимые документы для постановки на миграционный учет по новому месту пребывания:

- паспорт;
- миграционную карту;
- отрывную часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания.

## **5. УБЫТИЕ ЗА ПРЕДЕЛЫ Г. НОВОЧЕРКАССКА И РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**5.1.** В случае выездов за пределы г. Новочеркаска, а также при покидании общежития (в пределах города), иностранные граждане и лица без гражданства не позднее, чем за 3 дня до даты убытия, обязаны уведомить отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся), деканат, коменданта общежития в письменной форме в виде заявления, с указанием города, адреса места пребывания, периода отсутствия, контактных данных людей, к кому иностранный гражданин и лицо без гражданства отправляется (в случае визита к

родственникам, друзьям).

**5.2.** Любой выезд и покидание места пребывания (регистрации), допускается только при подаче заявления и информировании сотрудников отдела по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) и заведующего общежитием (коменданта общежития), в котором проживают иностранные граждане и лица без гражданства.

**5.3.** В случае, если иностранный гражданин и лицо без гражданства не вернулся в общежитие ФГБОУ ВО Донской ГАУ в указанные по заявлению сроки, подобное действие будет расценено, как самовольное убытие.

## **6. САМОВОЛЬНОЕ УБЫТИЕ**

**6.1.** Самовольное убытие обучающихся – иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы ФГБОУ ВО Донской ГАУ или его филиалы - **запрещено**.

**6.2.** Отсутствие студента – иностранного гражданина и лица без гражданства более 1 суток по месту пребывания в общежитии ФГБОУ ВО Донской ГАУ и/или на учебных занятиях, расценивается как самовольное убытие и влечет за собой снятие с регистрации по месту временного пребывания с уведомлением государственного управления в сфере образования, территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и территориального органа федерального органа исполнительной власти, ведающего вопросами безопасности.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК. ПРЕКРАЩЕНИЕ (ОТЧИСЛЕНИЕ) ОБУЧЕНИЯ. ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

**7.1.** Иностраный гражданин и лицо без гражданства, прибывший на обучение в ФГБОУ ВО Донской ГАУ, обязан покинуть территорию РФ, если изменились условия или перестали существовать обстоятельства, при которых ему был разрешен въезд, а именно в случае ухода в академический отпуск; или при отчислении из числа обучающихся; при завершении обучения, за академическую неуспеваемость, по состоянию здоровья, и др.

**7.2.** В случае перевода иностранного гражданина и лица без гражданства, обучающегося по очной или очно-заочной форме обучения, на заочную форму обучения, иностранный гражданин или лицо без гражданства утрачивает основания для продления срока временного пребывания на территории РФ.

**7.3.** Иностраный гражданин и лицо без гражданства обязан покинуть территорию РФ в пределах срока действия визы. С даты выхода приказа об отчислении в течение 3-х дней, заблаговременно приобретая проездные билеты в страну принадлежности.

**7.4.** Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина и лица без гражданства, завершившего обучение по очной или

очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, может быть продлен на срок до тридцати календарных дней с даты отчисления данного иностранного гражданина из образовательной организации в связи с завершением им обучения по указанной основной профессиональной образовательной программе в целях поступления данного иностранного гражданина для получения профессионального образования другого уровня по очной или очно-заочной форме в той же или иной образовательной организации по программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, имеющим государственную аккредитацию, или по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**7.5.** Завершение или прекращение обучения иностранного гражданина в образовательной организации является основанием для сокращения срока временного пребывания данного иностранного гражданина, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

## **8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДАКТИЛОСКОПИЧЕСКАЯ РЕГИСТРАЦИЯ, ФОТОГРАФИРОВАНИЕ И (ИЛИ) МЕДИЦИНСКОЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЕ\***

**8.1.** Иностранцы граждане и лица без гражданства, прибывшие на территорию РФ после 29 декабря 2021 года, в целях, не связанных с осуществлением трудовой деятельности, на срок превышающий 90 календарных дней - подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации, фотографированию и (или) медицинскому освидетельствованию в течение 90 календарных дней с даты пересечения границы РФ\*.

*\*29 декабря 2021 г. вступил в законную силу Федеральный закон Российской Федерации от 1 июля 2021 года № 274-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и Федеральный закон «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»*

**8.2.** Данные требования не будут распространяться на иностранных граждан: не достигших возраста шести лет; и граждан Республики Беларусь.

**8.3.** В случае не прохождения обязательной государственной дактилоскопической регистрации, фотографирования и (или) медицинского освидетельствования, срок временного пребывания в РФ иностранных граждан сокращается, данные иностранные граждане обязаны в течение трех дней покинуть территорию РФ. Также может быть принято решение о нежелательности пребывания (проживания) в РФ или решение о запрете въезда в РФ.

**8.4.** За прохождением государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования иностранные граждане или лица без гражданства, должны обратиться по адресу:

***г. Ростов-на-Дону, ул. Таганрогская 33. (УВМ ГУ МВД России по Ростовской области).***

***Время работы: Пн.-Пт. с 09:30 -17:10 МСК, тел. 8(863)278-28-33.***

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПАСПОРТА ИЛИ ИНОГО ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНТСВА. УТРАТА (ПОРЧА) ДОКУМЕНТОВ**

**9.1.** В случае истечения срока действия паспорта не ранее чем, через 6 месяцев с даты окончания срока действия визы, иностранный гражданин и лицо без гражданства обязан заблаговременно покинуть территорию РФ, либо принять меры для своевременного его продления или замены на новый документ, проинформировав об этом отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся).

**9.2.** Продление срока действия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства должно осуществляться в пределах срока действия многократной визы, для возможности дальнейшего перенесения (восстановления) визы в новый (продленный) паспорт иностранного гражданина и лица без гражданства.

**9.3.** После продления срока действия паспорта или получения нового паспорта иностранный гражданин должен представить его в течение 1 рабочего дня в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся).

**9.4.** Постановка и продление миграционного учета, а также оформление или продление многократной визы без предъявления оригинала действующего паспорта невозможны.

**9.5.** Иностраный гражданин должен бережно относиться к своему документу, удостоверяющему личность, гражданство и дающему право на въезд, пребывание и выезд из Российской Федерации (паспорту), а также к документам, подтверждающим законность пребывания иностранного гражданина на территории РФ (миграционной карте, отрывной части бланка Уведомления). Способы хранения этих документов должны исключать возможность их порчи и утраты.

**9.6.** В случае порчи, утраты, кражи паспорта, миграционной карты, отрывной части бланка Уведомления иностранный гражданин и лицо без гражданства должен незамедлительно предпринять меры по восстановлению своих документов.

**9.7.** Порядок действий иностранного гражданина при утрате (краже, порче) паспорта:

- незамедлительно обратиться в ближайшее отделение полиции по месту утраты или обнаружения пропажи паспорта для получения справки о происшествии;

- известить об утрате (краже) паспорта отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся);

- в кратчайшие сроки обратиться в Посольство или Консульское учреждение страны своей гражданской принадлежности на территории РФ по вопросу оформления паспорта взамен утраченного или временного проездного доку-

мента для выезда в страну своей гражданской принадлежности (свидетельства на возвращение);

- представить в отдел по РИС новый паспорт.

**9.8.** Порядок действий иностранного гражданина при утрате (краже, порче) миграционной карты, отрывной части бланка Уведомления:

- незамедлительно уведомить о происшествии отдел по РИС;

- обратиться с заявлением о выдаче дубликата миграционной карты и (или) отрывной части бланка Уведомления в территориальное подразделение по вопросам миграции МВД России;

- предоставить полученные дубликаты миграционной карты и (или) отрывной части бланка Уведомления в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) для внесения изменений в миграционной учет.

**9.9.** Отсутствие у иностранного гражданина документов, подтверждающих его право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, а в случае утраты таких документов – неподача заявления об их утрате в соответствующий орган, является административным правонарушением, предусмотренным статьей 18.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации).

## **10. ИЗМЕНЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ ИНОСТРАННОМ ГРАЖДАНИНЕ ИЛИ ЛИЦЕ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА. ИЗМЕНЕНИЕ МИГРАЦИОННОГО СТАТУСА**

**10.1.** При изменении сведений паспортных данных, визы, миграционной карты, отрывной части бланка Уведомления иностранного гражданина, а также его фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, пола, гражданства, цели въезда в РФ, заявленном сроке пребывания, иностранный гражданин обязан в течение 1-го рабочего дня сообщить о данных фактах в отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся).

**10.2.** При получении разрешения на временное проживание, вида на жительство в РФ или российского гражданства иностранный гражданин обязан в течение 1 рабочего дня уведомить об этом отдел по РИО (РИС или ведущему специалисту по Международным отношениям и иностранным обучающимся) и представить соответствующие документы.

## **11. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН ИЛИ ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА\***

**11.1.** В соответствии с пунктом 5 статьи 27 Федерального закона от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О выезде из Российской Федерации и въезде в Российскую Федерацию» говорит о том, что въезд в Российскую Федерацию

иностранному гражданину или лицу без гражданства не разрешается в случае, если:

- иностранный гражданин или лицо без гражданства не представили полис медицинского страхования, действительный на территории Российской Федерации, - до его представления, за исключением (на основе взаимности) сотрудников дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, сотрудников международных организаций, членов семей указанных лиц и других категорий иностранных граждан.

**11.2.** Все иностранные граждане или лица без гражданства прибывшие на территорию РФ, обязаны приобрести полис добровольного медицинского страхования, путем обращения в страховые компании Ростовской области.

**11.3.** Медицинское обслуживание иностранных граждан или лиц без гражданства осуществляется на основании полиса добровольного медицинского страхования, приобретенного за счет личных средств иностранного гражданина.

**11.4.** Полис добровольного медицинского страхования должен включать в себя следующие позиции:

- Амбулаторно-поликлиническая помощь;
- Экстренная стационарная помощь;
- Экстренная стоматологическая помощь;
- Репатриация – сумма не должна быть менее 500 000 руб.;
- Медицинский осмотр не менее 2-х раз в год.

## **12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА И ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В ПЕРИОД ПРЕБЫВАНИЯ В ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**12.1.** Согласно статье 62 пункту 3 Конституции Российской Федерации:

- иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами Российской Федерации, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

12.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства прибывшие в ФГБОУ ВО Донской ГАУ с целью поступления и(или) обучения, обладают теми же правами и условиями поступления на обучение, что и граждане РФ, кроме случаев, установленных российским законодательством в области образования.

12.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства, обязаны соблюдать требования к режиму пребывания на территории РФ согласно миграционному законодательству.

12.4. Ответственность за невыполнение требований миграционного законодательства, и иных нормативно-правовых актов РФ, наступает с момента въезда на территорию РФ, и регламентируется КоАП РФ, УК РФ.

Приложение № 1  
к положению от « 28 » декабря 2022 г.

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с положением

о пребывании иностранных граждан и лиц без гражданства в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донской государственной аграрный университет»

№ п/п	Ф.И.О.	дата	Подпись иностранного гражданина/ лица без гражданства
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
....			