

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 14.08.2025 11:49:54
Уникальный программный ключ:
e068472ab7c50af6ed5238041c036fb477035237

АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины

МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации

1.Общая характеристика.

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.02 Зоотехния (среднее общее образование), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. N 505.

2.Требования к результатам освоения.

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

А) обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Б) обладать профессиональными компетенциями:

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.

ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства (ОК 1, 2, 4, 6, 9, ПК 4.1 – ПК 4.2);

-планировать работу исполнителей (ОК 6, ПК 4.1 – ПК 4.2);

-инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ (ОК 1, 2, 4, 6, ОК 9, ПК 4.3, ПК 4.4);

-подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала (ОК 4, ОК 6, ПК 4.2, ПК 4.3);

-оценивать качество выполняемых работ (ПК 4.3, ПК 4.4);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы организации производства и переработки продукции животноводства (ОК 2, ОК 9, ПК 4.2);

-структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения (ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2);

- 4.3);
 - характер взаимодействия с другими подразделениями (ОК 4, ОК 6, ПК 4.2, ПК 4.3);
 - функциональные обязанности работников и руководителей (ОК 1, ПК 4.2, ПК 4.4);
 - основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений (ОК 4, ОК 9, ПК 4.2, ПК 4.3);
 - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей (ПК 4.1, ПК 4.2);
 - виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников (ОК 4, ОК 6, ПК 4.3);
 - методы оценивания качества выполняемых работ (ОК 9, ПК 4.3);
 - правила первичного документооборота, учета и отчетности (ПК 4.4).

3. Содержание программы дисциплины:

Раздел 1. Основы управления структурным подразделением

Раздел 2. Психология управления

Раздел 3. Особенности организации структурного подразделения

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой