

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
УП.02.01 Учебная практика

Специальность	36.02.03 Зоотехния (на базе 9 классов – основное общее образование)
Форма обучения	Очная

—

(ученое звание)

ФИО

п. Персиановский, 2025 г.

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики профессионального модуля Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли.

Фонд оценочных средств включают контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачёта.

Оценка по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Текущий контроль осуществляется в форме оценивания качества выполнения работ. В аттестационном листе и дневнике по каждому виду работ выставляется оценка «удовлетворительно / неудовлетворительно». Здесь же дается заключение о прохождении учебной практики руководителем практики, которое является допуском студента к защите отчета по кафедре.

2. Результаты освоения практики

Компетенции	Виды работ
ПК 2.1	Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий
ПК 2.4	Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде

3. Отчётные материалы

3.1. Формы документов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

_____факультет

Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(код практики и наименование (при наличии))

Специальность: _____
(код и наименование специальности)

Студента группы _____

(Ф.И.О студента.)

Руководитель практики

(должность, ученое звание, Ф.И.О.)

п Персиановский, 20____

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

_____ факультет

Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику**

_____ (код практики и наименование (при наличии))
студента _____, группы _____.
(ФИО студента)

Место проведения практики: _____
(наименование организации)

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Способ проведения практики: _____.
(стационарная/ выездная)

Виды выполняемых работ во время практики в рамках профессионального модуля

_____ (код и наименование профессионального модуля)

№ п/п	Виды работ

Задание выдал:

«__» _____ 20__ г. _____
(дата выдачи задания) (подпись) (ФИО руководителя практики)

Задание принял:

«__» _____ 20__ г. _____
(дата получения задания) (подпись) (ФИО студента)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(код практики и наименование (при наличии))

Специальность: _____

(код и наименование специальности)

Студента(ки) _____ курса группы _____

(Фамилия, имя, отчество в род. падеже)

Место прохождения практики: _____

(наименование организации)

Срок практики с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

п Персиановский, 20_____

Содержание дневника

[illegible]

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Аттестационный лист
по учебной практике

_____, группы _____, специальность: _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Место проведения практики: _____
(наименование организации)

Юридический адрес: _____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Виды, объем и качество выполнения работ обучающимися во время практики, в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

№ п/п	Виды работ (осваиваемые компетенции)	Объем, часов, др. ед.	Качество выполнения работ (уд./неуд.)	Примечания

Характеристика на студента за время прохождения практики с указанием освоенных компетенций:

(приводится краткая характеристика о работе студента во время практики, его личных и деловых качествах)

Заключение комиссии о результатах защиты отчета по практике:

(отметить соответствие содержания отчета заданию, его полноту, полноту ответов на вопросы членов комиссии)

Студент _____ заслуживает оценки _____.
(ф.и.о. студента) (оценка)

Руководитель практики: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ *(подпись) (расшифровка подписи)*

«__» _____ 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

дана _____,
(фамилия, имя, отчество студента)

проходившему(й) _____ практику
(учебную/ производственную/ преддипломную)

в _____
(наименование организации/предприятия)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Во время прохождения практики _____ ознакомился(ась) с
(фамилия, инициалы студента)

_____ принимал(а) участие в _____

В отношении профессиональных качеств _____ проявил(а)
(фамилия, инициалы студента)

себя как человек исполнительный, аккуратный, ответственно относящийся к порученным заданиям. Умело применяет теоретические знания, полученные в период обучения в практической деятельности. _____

_____ (отношение к выполнению заданий, полученных в период практики, качество выполняемых работ)

_____ (уровень теоретической и практической подготовки)

_____ (трудовая дисциплина во время практики)

В межличностных отношениях вежлив(а), общителен(ьна), легко приспосабливается к работе в коллективе.

В результате прохождения практики _____ освоил(а) все
(фамилия, инициалы)

предусмотренные программой практики компетенции: _____

_____ (перечислить шифры компетенций)

По результатам прохождения практики можно ответить, что уровень освоения компетенций, реализуемых в рамках практики, находится на _____ уровне.
(удовлетворительном/ не удовлетворительном)

Руководитель практики от Университета _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

3.2. Форма отчёта по практике

По результатам практики обучающийся должен составить отчет, который должен содержать самостоятельно проделанную студентом работу на предприятии.

Отчет может быть выполнен рукописным или машинописным способами согласно требованиям к оформлению.

Структура отчета:

1. Титульный лист.
2. Дневник прохождения производственной практики.
3. Аттестационный лист.
4. Содержание.
5. Основная часть. В нем освещаются следующие вопросы: краткая характеристика отрасли животноводства (по видам животных), размер предприятия, посевные площади, производство и реализация продукции животноводства, эффективность производства продукции животноводства, состав и структура трудовых ресурсов, оплата труда на предприятии, эффективность управленческого труда.
6. Приложения (первичные документы).

3.3. Оценивание результатов

Сроки сдачи и защиты отчетов по практике устанавливаются в соответствии с календарным планом деканата факультета. Защита может быть проведена в форме индивидуального собеседования с руководителем практики.

Оценка результатов производится по следующим критериям:

1. Соответствие структуры отчета, и его содержания установленным требованиям – максимум 1 балла.
2. Защита отчета – максимум 2 балла.
3. Аттестационный лист – максимум 2 балла.

Итоговая оценка – зачтено, если сумма баллов 3 и более.

Задания открытого и закрытого типа

ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий

1. Объем продукции, произведенной в единицу рабочего времени либо приходящейся на одного работника в определенный период, — это

Правильный ответ: выработка

2. Организация сельскохозяйственного производства должна обеспечивать рациональное соотношение земельных угодий, технических средств, рабочей силы и _____

Правильный ответ: финансов (капитала)

3. Бизнес- план направлен на

- а) выявление трудностей и угроз, которые могут помешать бизнес- плану;
- б) рекламный документ, представляющий компанию и ее руководителей;

в) решение проблем внешнего финансирования, показывая кредитору или инвестору привлекательные возможности деятельности компании.

Правильный ответ: а

4. Существуют следующие возможные направления бизнес- плана:

- а) формирование инвестиционных целей на планируемый период;
- б) ориентирование на лиц, в контактах с которыми заинтересована компания;
- в) оценка финансовых, трудовых, материальных ресурсов, необходимых для достижения целей предприятия.

Правильный ответ: б

5. Одним из обязательств участников хозяйственного товарищества является:

- а) принимать участие в распределении прибыли;
- б) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности товарищества или общества;
- в) участвовать в управлении делами товарищества или общества.

Правильный ответ: б

6. На что имеют право участники хозяйственного товарищества?

- а) обязанности, предусмотренные его учредительными документами
- б) получать информацию о деятельности товарищества и знакомиться с его финансовой отчетностью;
- в) вносить вклады в порядке, предусмотренном учредительными документами.

Правильный ответ: б

7. Вкладчики товарищества имеют право

- а) знакомиться с финансовой отчетностью предприятия;
- б) принимать участие в распределении прибыли;
- в) получать в случае ликвидации товарищества часть имущества

Правильный ответ: а

8. Открытый грунт – это

- а) совокупность предметов и средств труда, с помощью которых производится сельскохозяйственных работах;
- б) культивационные сооружения или специально оборудованные участки пашни, где искусственно поддерживаются микроклиматические условия, обеспечивающие внесезонное выращивание растений;
- в) создание материальных благ, необходимых для существования и развития.

Правильный ответ: б

9. Для чего используют защищенный грунт

- а) бесперебойного снабжения населения;
- б) интенсификации производства;
- в) выращивания рассады.

Правильный ответ: в

10. Открытый грунт дает

- а) наибольшую часть продукции, которая благодаря хранению, переработке и разным способом, консервирования используется для бесперебойного снабжения населения;
- б) ускорение процессов, способствует межхозяйственной кооперации и агропромышленной интеграции;

в) обслуживание овощеводческих подразделений.

Правильный ответ: а

12. Нормы кормления стельных сухостойных коров составлены с учетом живой массы и:

а) Планируемого удоя в среднем за 1 месяц лактации.

б) Предыдущего удоя за лактацию.

в) Планируемого удоя за лактацию.

г) Пола будущего приплода.

Правильный ответ: в

13. Дайте определение науки о кормлении животных.

Правильный ответ: Организация производственного процесса, направленная на обеспечение потребностей животных в питательных, минеральных и БАВ для получения запланированной продукции.

14. В рационе стельных сухостойных коров на 1 кормовую единицу должно приходиться _____ грамм переваримого протеина.

Правильный ответ: 100

15. Что называется коэффициентом переваримости корма?

Правильный ответ: Отношение переваренных питательных веществ с принятыми с кормом, выраженное в процентах.

16. Сколько кормовых единиц в сутки требуется на поддержание жизни животному на 100 кг живой массы?

Правильный ответ: 0,9-1,0 кормовых единиц.

17. Для определения потребности в энергии и питательных веществах для лактирующей коровы необходимо знать:

Правильный ответ: живую массу, удой, содержание жира в молоке, упитанность, возраст, физиологическое состояние, месяц после отела\

18. Какое количество энергии необходимо свиноматке на каждого поросенка в сутки при планируемом отъеме в:

28 дней - а к.ед.

35 дней - б к.ед.

60 дней - с к.ед.

Правильный ответ: а – 0,33, б-0,35, с – 0,38.

19. Определите коэффициент переваримости жира, если известно, что в организм животного с рационом поступило 400 грамм жира, выделилось с калом 100.

$$400 - 100 = 300 \text{ грамм}$$

$$300 \times 100 / 400 = 75\%$$

20. Объем продукции, произведенной в единицу рабочего времени либо приходящейся на одного работника в определенный период, — это

Правильный ответ: выработка

ПК 2.4 Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде

1. Порядок выполнения работ, направленных на достижение целей деятельности предприятия _____

Правильный ответ: план

2. Превращение сырья в готовую продукцию _____

Правильный ответ: процесс производства

3. Кто относится к среднему уровню менеджеров

а) заместители;

б) руководители подразделений;

в) руководители групп.

Правильный ответ: б

4. Планирование – это

а) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;

б) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;

в) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

Правильный ответ: а

5. Сформулируйте задачи планирования:

а) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;

б) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

в) создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.

Правильный ответ: а

6. Необходимость планирования заключается в определении:

а) конечных и промежуточных целей;

б) задач, решение которых необходимо для достижения целей;

в) средств и способов решения задач;

г) правильного ответа нет.

Правильный ответ: а, б, в

7. Регулирование – это:

а) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;

б) процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий;

в) функция менеджмента.

Правильный ответ: а, в

8. Принципы регулирования:

а) рациональность;

б) ритмичность;

в) надежность;

г) достоверность.

Правильный ответ: а, г

9. Влияние – это:

а) поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека;

б) волевое отношение между людьми, основанное на силе;

в) убеждение человека в чем-либо.

Правильный ответ: а

10. Анализ – это

а) это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;

б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;

в) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

Правильный ответ: а

11. Производственно- техническая концентрация- это...

- а) увеличение числа установленных машин, оборудование, агрегатов, механизированных и автоматизированных поточных линий и т.п..
- б) сосредоточение однородного производства, которое по своему типу является массовым или крупносерийным;
- в) установление экономически выгодных связей по кооперации.

Правильный ответ: а

12. Основными показателями уровня концентрации в промышленности являются..

- а) концентрация специализированного производства;
- б) размеры предприятий, определяемые потреблением электроэнергии;
- в) увеличение размеров универсальных предприятий.

Правильный ответ: б

13. К основным требованиям предъявляемым системе ведения хозяйства относят:

- а) объемы, ассортимент и качество продукции соответствовали планам с/х предприятия;
- б) безусловное выполнение государственных заказов, углубление специализации и концентрации производства, равномерная и полная занятость трудовых ресурсов и др.;
- в) обособленный аппарат управления.

Правильный ответ: б

14. Машины, оборудования, инструменты и инвентарь, товары длительного пользования относят к:

- а) финансовому капиталу;
- б) основному капиталу;
- в) оборотному капиталу.

Правильный ответ: б

15. Оборотный капитал- это...

- а) часть средств производства, которые целиком потребляются в каждом цикле производства, полностью переносят свою стоимость на производимую продукцию и целиком возмещаются после каждого производственного цикла;
- б) часть капитала фирмы (предприятия), вложенного в его текущие активы;
- в) затраты на освоение готовой продукции.

Правильный ответ: б

16. К материально- вещественным элементам относят:

- а) машины, здания, ценные бумаги, оборудование и т.п.;
- б) то имущество, которое не имеет своего вещественного эквивалента и появляется в процессе жизнедеятельности самого предприятия;
- в) репутация, товарный знак, постоянные клиенты и т. п..

Правильный ответ: а

17. Успешная деятельность предприятия должна обеспечиваться производством продукции и услуг, которые:

- а) предлагаются потребителю по конкурентоспособным ценам
- б) пользуются спросом у потребителей и получают чистую прибыль
- в) удовлетворяют требованиям потребителя

г) отвечают действующему законодательству

Правильный ответ: б

18. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов

а) через систему натуральных и финансовых показателей

б) через систему натуральных и стоимостных показателей

в) через систему базисных и индексных коэффициентов

Правильный ответ: а

19. Объем продукции, произведенной в единицу рабочего времени либо приходящейся на одного работника в определенный период, — это

Правильный ответ: выработка

20. Принципы регулирования:

а) рациональность;

б) ритмичность;

в) надежность;

г) достоверность.

Правильный ответ: а, г