

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 18.03.2025 14:14
Уникальный программный ключ:
e068472ab7c50af6ed5238041c036fb477035237

1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР и ЦТ

Ширяев С.Г.

«25» марта 2025 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

Специальность	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (на базе 9 классов (основное общее образование))
Форма обучения	Очная

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

Разработчик:

Дроздова С.В..		преподаватель		-
ФИО	(подпись)	(должность)	(ученая степень)	(ученое звание)

Рассмотрено и рекомендовано:

На заседании Методического совета Колледжа протокол заседания от 18.03.2025 г. № 9

И.о. директора Донского аграрного колледжа Широкова Н.В.

п. Персиановский, 2025 г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

А) обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 5);
- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 9)

Б) **предметными компетенциями**, включающими в себя.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- применять знания о нормах русского литературного языка (устных и письменных) в профессиональной и повседневной практике (ОК 5, ОК 9);
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения (ОК 5, ОК 9);
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач (ОК 5, ОК 9);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормы русского литературного языка и применять знания о них в речевой практике делового общения (ОК 5, ОК 9).
- этические нормы речевой культуры, коммуникативные качества культуры речи в структуре профессиональной коммуникативной деятельности специалиста, базовые теоретические понятия общения, культуры речи, риторики (ОК 5);
- функциональные разновидности (стили) речи, их жанры, специфические черты (ОК 5, ОК 9).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов 2023, 2024 г.н.
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	16
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа студента (всего)	4
Консультации	
Промежуточная аттестация в форме	зачёт

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ. 06 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов 2023, 2024 г.н.	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. «Язык как знаковая система. Функции языка»	Содержание учебного материала		
	Лекция №1 Культура речи. Нормы, регламентирующие правильную речь Культура речи в профессиональной коммуникации. Профессиональная культура и её компоненты, их взаимосвязь.	1	1 2 3
	Практическое занятие Работа с текстом, посвящённым профессиональной коммуникации. <i>Элементы практической подготовки</i> Составление связного речевого высказывания на заданную тему. Семантический дифференциал. Тренинг.	1	2 3
Раздел 2. «Понятие о национальном языке. Формы существования языка»	Содержание учебного материала		
	Лекция №2 Значение культуры речи в профессиональной деятельности.	1	1 2 3
	Практические занятия Профессиональный диалог, его структура, композиция. Языковые правила самопрезентации. <i>Элементы практической подготовки</i> Решение ситуационных задач (Проведение диалога с работодателем, телефонные переговоры и т.п.)	1	2 3
Раздел 3. «Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы, её роль в становлении и функционировании литературного языка»	Содержание учебного материала		
	Лекция №3 Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы, её роль в профессиональной деятельности. Употребление стилистически ограниченной лексики.	1	2 3
	Практические занятия Орфоэпические нормы, их роль в профессиональной коммуникации. <i>Элементы практической подготовки</i> Орфоэпические правила, необходимые для профессионального общения. Практикум по теме: «Варианты русского литературного произношения».	2	2 3
Раздел 4. «Функциональные разновидности (стили) современ-	Содержание учебного материала		
	Лекция №4 Функциональные разновидности (стили) современного русского языка	2	1 2 3

ного русского языка»	Практические занятия Акцентологические нормы русского языка. а) Акцентологические нормы глаголов и глагольных форм. б) Акцентологические нормы имен существительных, прилагательных и наречий. <i>Элементы практической подготовки</i> Постановка ударений в словах различных частей речи	2	2 3
Раздел 5. «Коммуникативные качества речи»	Содержание учебного материала		
	Лекция №5 Коммуникативные качества речи.	2	1 2 3
	Практические занятия Морфологические нормы русского языка. <i>Элементы практической подготовки</i> Употребление существительных, прилагательных, числительных, местоимений в текстах разных стилей.	1	2 3
Раздел 6. «Понятие о речевой деятельности»	Содержание учебного материала		
	Лекция №6 Понятие о речевой деятельности.	2	2 3
	Практическое занятие Слово и его значение. Точность словоупотребления. Нормативное употребление существительных, прилагательных, числительных, местоимений в устной и письменной речи. Практикум.	1	2 3
Раздел 7. «Этические нормы речевой культуры. Формирование речевого этикета»	Содержание учебного материала		
	Лекция №7 Этические нормы речевой культуры. Формирование речевого этикета	2	2 3
	Практическое занятие Морфологические нормы глаголов и глагольных форм. <i>Элементы практической подготовки</i> Этикет в деловой коммуникации. Использование этикетных формул в деловом общении.	1	1 2 3
Раздел 8. «Экстралингвистические факторы речевого взаимодействия»	Содержание учебного материала		
	Лекция №8 Экстралингвистические факторы речевого взаимодействия. Лексическое значение слова. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Афоризмы. Лексико-фразеологическая норма. Ее варианты. Лексические ошибки: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте и ошибки в употреблении фразеологизмов. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Использование тропов в художественной речи. Характеристика основных тропов (метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, эпитеты, сравнение, аллегория, гипербола.	1	2 3

	Практическое занятие Лексические нормы русского языка. <i>Элементы практической подготовки</i> Синтаксические нормы. Нормы управления согласования сказуемого с подлежащим. Испытание лексических ошибок и ошибок в употреблении фразеологизмов в предложенном отрывке текста	1	2 3
Раздел 9. «Официально-деловая письменная речь. Основные виды деловых и коммерческих документов»	Содержание учебного материала		
	Лекция.№9 Официально-деловая письменная речь. Основные виды деловых и коммерческих документов.	1	2 3
	Практическое занятие <i>Элементы практической подготовки</i> Структурно-языковые особенности, назначение, реквизиты и требования к оформлению кадровой документации, личных документов.	2	1 2 3
Раздел 10. Культура письменной речи в оформлении профессиональной документации	Содержание учебного материала		
	Лекция.№10 Языковые нормы письменной профессиональной речи.	1	2 3
	Практическое занятие Оформление профессиональной документации. Языковые черты и нормы официально-делового стиля речи в деловой переписке. <i>Элементы практической подготовки</i> Составление и подготовка к презентации резюме.	1	1 2 3
Раздел 11 «Ораторское искусство как социальное явление»	Лекция.№11 Понятие об ораторском искусстве Ораторское искусство как социальное явление. Оратор и его аудитория как социально-психологическая общность людей.	1	2 3
	Практическое занятие Великие ораторы и их приёмы ораторского искусства. <i>Элементы практической подготовки</i> Приёмы подготовки публичного выступления по этапам.	2	1 2 3
Раздел 12. «Культура ораторской речи»	Лекция.№12 Культура ораторской речи. Способы подготовки оратора к публичному выступлению.	1	2 3
	Практическое занятие Приёмы взаимодействия оратора и аудитории. <i>Элементы практической подготовки</i> Проведение публичных выступлений на заранее выбранную тему.	1	1 2 3

	Определение стиля литературного языка по отрывку из текста. Составление текста с использованием официально –делового языка		
Консультации		-	
Промежуточная аттестация в форме - зачета			
Самостоятельная работа		4	
Всего:		36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Самостоятельная работа вне учебных занятий:

- работа с источниками информации, в т.ч. Интернет-ресурсами;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка отчетов по результатам практических занятий;
- подготовка сообщений;
- написание мини-сочинений;
- решение ситуационных задач.
- подготовка к презентации выполненного задания;
- подготовка возможного варианта сценария к деловой игре;
- подготовка к учебным занятиям, проверочным работам, зачетам;

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Оборудование учебного кабинета русского языка:

Оборудование учебного кабинета русского языка:

Кабинет иностранного языка; учебная аудитория № 59 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая).

Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук Samsung (переносной), проектор VIEWSONIC HF 503SP (1), экран на штативе DEXP TM-80 (1); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (2).

MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Dr.Web Договор № [РГА01140022 от «16» Января 2025 г.](#) между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № [2789-24 от 16 мая 2024 г.](#) г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

№ п/п	Основные источники	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
1	Гаврилова, Н. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / Н. А. Гаврилова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 264 с. — ISBN 978-5-507-52123-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/438539 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/438539	«Родной язык в Российской Федерации» «Современная языковая ситуация и тенденции развития русского литературного языка»
2.	Емельянова, О.Б. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О.Б. Емельянова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2022. -	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35609&idb=3	Дополнительные материалы для организации учебно-исследовательской и

	148 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35609&idb=3 . – Текст : электронный.		проектной деятельности в процессе изучения учебного предмета «Родной язык (русский)»
3	Марьева, М. В. Научный стиль русского языка. Практикум : учебное пособие для спо / М. В. Марьева. — 2-е изд, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 116 с. — ISBN 978-5-507-47452-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/378461 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/378461	1-3
4	Бояринова, И. П. Русский язык : учебник : в 2 частях : [12+] / И. П. Бояринова. – Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2020. – Часть 2. Синтаксис и пунктуация. – 86 с. : ил. – (Общеобразовательная подготовка в колледжах). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602810 . – Библиогр.: с. 273. – ISBN 978-5-4257-0486-3. – DOI 10.37791/978-5-4257-0486-3-2020-195-280. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602810	«Развитие языка как объективный процесс»

№ п/п	Дополнительные источники	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
1	Борисова, И. В. Урок родного языка. Для подготовки к ЕГЭ по русскому языку : учебное пособие / И. В. Борисова, Н. Д. Горшкова. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013. – 51 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228938 – ISBN 978-5-7782-2124-6. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228938	«Развитие языка как объективный процесс»

Интернет-ресурсы:

Наименование ресурса	Режим доступа
«Классика.ру»	http://www.klassika.ru

Наименование ресурса	Режим доступа
Биографии великих русских писателей	http://writerstob.narod.ru/
Литературный журнал «Филологический класс»	https://filclass.ru/?fbclid=IwAR0jcA3CJ1T19m4dQ08zlk1rc8mnIyF1b8hrFX51-Bv_09RInVOEXEkSxo4
Журнал Издательского дома «Первое сентября»	http://lit.1september.ru
«Анна Ахматова. Царственное слово».	https://web.archive.org/web/20060101024753/http://www.akhmatova.ru/
««Вавилон» - современная русская литература»	http://www.vavilon.ru/
«Серебряного века силуэт...».	http://www.silverage.ru/
Сайт «Русский Язык»	https://russkiyazyk.ru/?ysclid=m96vsfq1br71882218
Этимология и история слов русского языка	http://etymolog.ruslang.ru/
Словари, созданные на основе Национального корпуса Русского языка	http://dict.ruslang.ru/
Словарь устойчивых словосочетаний и оборотов деловой речи	http://doc-style.ru/DO/?id=1.10
Русские словари	http://slovari.ru/default.aspx?s=0&p=221
Аудиословарь «Русский устный»	https://gramota.ru/journal/lekci-i-podkasty/russkiy-ustnyy?ysclid=m96vy1xksb175389857
Словари и энциклопедии на «Академике»	https://dic.academic.ru/
Портал «Современный русский»	http://www.oshibok-net.ru/for-all/
Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН)	http://www.ruslang.ru
Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами	http://www.ruscenter.ru
Словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку	http://www.zovu.ru/yaz/index.htm
Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)	http://www.ropryal.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате обучения студент должен:	
уметь:	
применять знания о нормах русского литературного языка (устных и письменных) в профессиональной и повседневной практике	<u>Формы контроля результатов обучения:</u> Создание связного речевого высказывания на заданную тему. <u>Методы оценки результатов обучения:</u> традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения	<u>Формы контроля результатов обучения:</u> Работа по созданию устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров по учебно-научной, социально-культурной и деловой тематике. <u>Методы оценки результатов обучения:</u> традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	<u>Формы контроля результатов обучения:</u> Самостоятельная работа на проверку языковых норм русского языка. <u>Методы оценки результатов обучения:</u> традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
знать:	
нормы русского литературного языка и применять знания о них в речевой практике делового общения.	<u>Формы контроля результатов обучения:</u> Контрольные работы <u>Методы оценки результатов обучения:</u> традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
этические нормы речевой культуры, коммуникативные качества культуры речи в структуре профессиональной коммуникативной деятельности специалиста, базовые теоретические понятия общения, культуры речи, риторики	<u>Формы контроля результатов обучения:</u> Публичное выступление на заранее подготовленную тему <u>Методы оценки результатов обучения:</u> традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
функциональные разновидности (стили) речи, их жанры, специфические черты	<u>Формы контроля результатов обучения:</u> Контрольная работа

	<u>Методы оценки результатов обучения:</u> традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
<i>Итоговый контроль:</i>	<i>Зачет</i>