

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФГБОУ ВО «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«ПРИНЯТО»	«УТВЕРЖДАЮ»
на заседании Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» Протокол № 8 от 29 марта 2016 г.	Ректор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального образования «Донской государственный аграрный университет» А.И. Клименко «29» марта 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГЕ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ СТУДЕНТОВ ФГБОУ ВО ДГАУ

	Должность	Фамилия И.О. / Подпись	Дата
Разработал	Проректор по ВСП	Маслова Е.С.	15.02.16
Согласовал	Проректор по УР	Фетюхин И.В.	22.02.16
Согласовал	Проректор по НИР	Громаков А.А.	24.02.16
Согласовал	Проректор по инновационной работе и развитию университета	Мотько С.М.	27.02.16
Согласовал	Главный бухгалтер	Неронова О.С.	25.02.16
Согласовал	Начальник УМУ	Клименко Р.В.	
Согласовал	Начальник Управления кадровой службы	Харченко Р.В.	26.02.16
Согласовал	Юрисконсульт	Шевченко А.К.	
Согласовал	Начальник ОВСП	Лебедева Е.А.	24.02.16
Согласовал	Председатель первичной профсоюзной организации студентов университета	Осипов В.В.	24.02.16

п. Персиановский 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	3
2. Порядок формирования рейтинга обучающихся	4
3. Заключительные положения	13
Приложение А. Образец ходатайства о назначении рейтинга	14
Приложение Б. Пример сводной таблицы индивидуальных достижений студентов академической группы	15
Приложение В. График назначения социального рейтинга	16
Лист ознакомления	17
Лист регистрации изменений	18

1. Общие положения

1.1. Рейтинг социальной активности (далее - Рейтинг) обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (далее - Университет) применяется в целях повышения мотивации обучающихся к активной и систематической учебной работе, научной, общественной, спортивной и культурно-массовой деятельности в Университете.

Индивидуальный рейтинг студента – показатель работы обучающегося в баллах, который оценивается как сумма показателей за учебную, научную, спортивную, культурно-массовую и общественную работу в текущем семестре.

Накопительный рейтинг социальной активности обучающегося – значение Рейтинга, рассчитываемое как среднее арифметическое за весь период обучения в вузе.

Накопительный рейтинг социальной активности группы – суммарное значение Рейтинга всех обучающихся группы, рассчитываемое как среднее арифметическое за весь период обучения.

1.2. Рейтинг учитывается при конкурсном отборе для определения материальных и моральных поощрений; при распределении на практику, трудоустройство; заселении в общежития университета; распределении на факультете по профилям в рамках одного направления подготовки; назначения именных стипендий, формирования характеристики обучающегося, при принятии решения о переводе студента на бюджетную форму обучения с обучения с полным возмещением материальных затрат и для других мероприятий.

1.3. Рейтинг формируется в профкоме обучающихся по представлению руководителей структурных подразделений Университета, общественных организаций и не влияет на успеваемость обучающегося. Ответственность за полноту, достоверность и своевременность расчета рейтинга возлагается на председателей профбюро факультетов.

1.4. Решение о количестве начисленных студенту рейтинговых баллов принимается на заседании студенческого профкома. По окончании каждого семестра студенты должны быть проинформированы профсоюзным комитетом обучающихся о текущем социальном рейтинге, путем размещения информации на официальном сайте Университета, на стендах деканатов факультетов и профсоюзной организации.

1.5. Все документы, предоставляемые для определения рейтинга, должны быть соответствующим образом оформлены в соответствии с внутренним документооборотом университета, внешние к университету документы должны быть подписаны уполномоченным лицом организации и скреплены печатью организации (формы документов представлены в Приложении А).

2. Порядок формирования Рейтинга обучающихся

Рейтинг рассчитывается исходя из суммы 6-ти показателей деятельности студента (минимальный шаг, используемый при назначении баллов = 0,5):

2.1. Учебный показатель (УП)

За основу оценки учебного показателя берется сумма баллов, набранных студентом по всем критериям УП (Таблица 1).

Таблица 1. Перечень критериев для определения учебного показателя студента.

Код показателя	Наименование критерия	Единица нормирования	Балл	Пример подтверждающего документа
УП1	Сдача зачетов и экзаменов в установленные сроки (по итогам сессии)	100%-ная успеваемость	1	Журнал успеваемости
УП2	Результаты сессии с учетом курсовых работ, проектов, производственных практик (по итогам сессии)			
УП2.1	Результаты сессии с учетом курсовых работ, проектов, производственных практик (по итогам сессии)	хорошо	2	Копия зачетной книжки
УП2.2	Результаты сессии с учетом курсовых работ, проектов, производственных практик (по итогам сессии)	хорошо отлично	3	Копия зачетной книжки
УП2.3	Результаты сессии с учетом курсовых работ, проектов, производственных практик (по итогам сессии)	полностью отлично	4	Копия зачетной книжки
УП3	Назначение стипендии :			
УП3.1	Ученого совета филиала	–	1,5	Протокол

				заседания Уч. совета факультета
УПЗ.2	Ученого совета университета	–	2	Протокол заседания Ученого совета университета
УПЗ.3	Главы Администрации РО	–	2,5	
УПЗ.4	Правительства РФ	–	3	
УПЗ.5	Президента РФ	–	4	
УПЗ.6	Прочие	–	1-2,5	

2.2. Научно-исследовательский показатель (НП)

За основу научного показателя берется участие в научной деятельности.

Научно-исследовательский показатель складывается из суммы баллов по всем критериям, приведенным в таблице 2.

Таблица 2. Перечень критериев для определения научного показателя студента.

Код показателя	Наименование критерия	Единица нормирования	Балл	Пример подтверждающего документа
НП1	Выступление с научным докладом:			
НП1.1	Факультетская конференция	1 доклад	1	программа конференции, сертификат участника
НП1.2	Вузовская конференция		2	
НП1.3	Региональная конференция		2,5	
НП1.4	Всероссийская конференция		3	
НП1.5	Международная конференция		3,5	
НП2	Научные публикации:			
НП2.1	Статьи в периодических изданиях	1 публикация	4	Копия статьи и листа издания с выходными данными
НП2.2	Статьи РИНЦ		3	
НП2.3	Материалы конференций		2	
НП2.4	Тезисы докладов		1	
НП3	Победа в олимпиаде:			
НП3.1	Внутривузовская олимпиада:			
НП3.1.1	Участие (без призового места)	1 дисциплина	0,5	Ксерокопия наградных документов
НП3.1.2	3 место		1	
НП3.1.3	2 место		1,5	
НП3.1.4	1 место		2	
НП3.2	Региональная олимпиада:			
НП3.2.1	Участие (без призового места)		1	

НПЗ.2.2	3 место	1 дисциплина	1,5	Ксерокопия наградных документов
НПЗ.2.3	2 место		2	
НПЗ.2.4	1 место		2,5	
НПЗ.3	Всероссийская олимпиада:			
НПЗ.3.1	Участие (без призового места)	1 дисциплина	1,5	Ксерокопия наградных документов
НПЗ.3.2	3 место		2	
НПЗ.3.3	2 место		2,5	
НПЗ.3.4	1 место		3	
НПЗ.4	Международная олимпиада:			
НПЗ.4.1	Участие (без призового места)	1 дисциплина	4	Ксерокопия наградных документов
НПЗ.4.1	3 место		5	
НПЗ.4.2	2 место		6	
НПЗ.4.3	1 место		7	
НП4	Получение диплома (грамоты) по результатам конференции, конкурса научных работ или научно-технической выставки:			
НП4.1	На уровне факультета:			
НП4.1.1	3 место	1 диплом (грамота)	0,5	Ксерокопия наградных документов
НП4.1.2	2 место		1	
НП4.1.3	1 место		1,5	
НП4.2	На уровне вуза:			
НП4.2.1	Участие	1 диплом (грамота)	0,5	Ксерокопия наградных документов
НП4.2.2	3 место		1	
НП4.2.3	2 место		1,5	
НП4.2.4	1 место		2	
НП4.3	На региональном уровне:			
НП4.3.1	Участие	1 диплом (грамота)	1	Ксерокопия наградных документов
НП4.3.2	3 место		1,5	
НП4.3.3	2 место		2	
НП4.3.4	1 место		2,5	
НП4.4	На федеральном уровне:			
НП4.4.1	Участие	1 диплом (грамота)	1,5	Ксерокопия наградных документов
НП4.4.2	3 место		2	
НП4.4.3	2 место		2,5	
НП4.4.4	1 место		3	
НП4.5	На международном уровне:			
НП4.5.1	Участие	1 диплом	4	Ксерокопия

НП4.5.1	3 место	(грамота)	5	наградных документов
НП4.5.2	2 место		6	
НП4.5.3	1 место		7	
НП5	Объекты интеллектуальной собственности (патенты, программные продукты):			
НП5.1	Подано заявок	1 заявка	3	Ксерокопия документа
НП5.2	Получено охранных документов	1 документ	5	Ксерокопия документа
НП6	Победа в конкурсе грантов:			
НП6.1	На региональном уровне	1 грант	2,5	Ксерокопия документа
НП6.2	На федеральном уровне	1 грант	3	Ксерокопия документа
НП6.3	На международном уровне		7	Ксерокопия документа
НП7	Участие в хоздоговорных НИР, грантах, программах (на платной основе) в качестве соисполнителя или на штатной должности	1 программа	2,5	
НП8	Активное участие в работе Совета молодых ученых Донского ГАУ	–	1-2	Ходатайство Совета молодых ученых ДГАУ
НП9	Научно-организаторская деятельность:			
НП9.1	Факультетский уровень:			
НП9.1.1	Председатель оргкомитета научного мероприятия	1 научное мероприятие	2	Ходатайство
НП9.1.2	Член оргкомитета научного мероприятия		1,5	
НП9.2	Университетский уровень:			
НП9.2.1	Председатель оргкомитета научного мероприятия	1 научное мероприятие	3	Ходатайство
НП9.2.2	Член оргкомитета научного мероприятия		2,5	
НП9.3	Региональный уровень:			
НП9.3.1	Член оргкомитета научного мероприятия	1 научное мероприятие	3,5	Ходатайство

2.3. Общественный показатель (ОП)

Основой показателя является общественная деятельность обучающегося, степень его участия в работе структур студенческого самоуправления университета:

Общественный показатель складывается из суммы баллов по всем критериям, приведенным в таблицах 3,4.

2.3.1. Порядок распределения рейтинговых баллов за организацию и проведение мероприятия, реализацию социального проекта.

По окончании мероприятия, степень участия обучающихся условно делится на ранги:

I ранг – рабочая группа, таковыми являются ответственные исполнители;

II ранг – координаторы рабочих групп (руководители направлений) – студенты, отвечавшие за работу отдельного направления;

Участники II ранга готовят ходатайство организатору мероприятия (III рангу), где указывают степень занятости каждого участника рабочей группы (I ранг), а также то, как каждый участник со своей задачей справился;

III ранг – организатор мероприятия;

Участники III ранга готовят ходатайство на имя председателя профкома обучающихся, где перечисляют всех участников I и II ранга, а также количество баллов, и показатель по которому они должны быть назначены.

Организаторы (участники III ранга) оцениваются структурным подразделением университета, под руководством которого мероприятие было проведено, обращая внимание на уровень мероприятия (факультетский, университетский и др.) и то, как было организовано и проведено мероприятие в целом.

Таблица 3. Оценка степени участия в проведении общественных мероприятий (ОМ), выставляется по окончании проведения каждого мероприятия.

Количество баллов	Показатель	Код показателя	Организатор проекта (III ранг)	Код показателя	Руководитель направления (II ранг)	Код показателя	Рабочая группа (I ранг)
	Уровень						
	Факультетское	ОМ1.1	от 0,5 до 2	ОМ2.1	от 0,5 до 1,5	ОМ3.1	0,5
	Университетское	ОМ1.2	от 0,5 до 3	ОМ2.2	от 0,5 до 2,0	ОМ3.2	от 0,5 до 1,5
	Региональное	ОМ1.3	от 0,5 до 4	ОМ2.3	от 0,5 до 3,0	ОМ3.3	от 0,5 до 2,5
	Федеральное	ОМ1.4	от 0,5 до 4,5	ОМ2.4	от 0,5 до 3,5	ОМ3.4	от 0,5 до 2,5
	Всероссийское	ОМ1.5	от 0,5 до 5	ОМ2.5	от 0,5 до 4	ОМ3.5	от 0,5 до 3
	Международное	ОМ1.6	от 0,5 до 6	ОМ2.6	от 0,5 до 5	ОМ3.6	от 0,5 до 3,5

2.3.2. Общественная деятельность студента

Таблица 4. Перечень критериев для определения показателя общественной деятельности студента (выставляется в конце каждого семестра по итогам текущего семестра).

Код показателя	Наименование критерия	Единица нормирования	Балл	Пример подтверждающего документа
ОП1	Активная работа в структурах студенческого самоуправления университета:			

ОП1.1	В должности рук-ля совета обучающихся, рук-ля студенческого объединения, руководителя штаба ССО, председателя профбюро ф-та, председателя студенческого совета ф-та	–	0,5-4	Ходатайство руководителя структурного подразделени я
ОП1.2	В должности члена совета обучающихся, штаба ССО, студенческого объединения, профбюро ф-та, студенческого совета ф-та	–	0,5-2	
ОП1.3	В должности активиста профсоюзной организации, студенческого совета университета, члена ССО, студенческого объединения	–	0,5-2	
ОП1.4	Надлежащее исполнение обязанностей старосты, профорга, культорга и др.	–	0,5-1,5	
ОП1.5	Активная работа в общежитии:			
ОП2	В должности председателя студенческого совета общежития	–	0,5-4	Протокол об избрании, ходатайство руководителя
ОП2.1	В должности члена студенческого совета общежития		0,5-2	
ОП2.2	В должности старосты этажа или активиста общежития	–	0-1	
ОП2.3	Активное участие в работе в составе молодежных организаций города и области	1 организац ия		Грамоты, благ. письма
ОП2.3.1	Города, района		2	
ОП2.3.2	Региона, округа		3	
ОП2.3.3	Федерации, международных		4	
ОП3	Активное участие в волонтерской работе	–	0,5-4	Ходатайство руководителя волонтерского центра
ОП4	Активное участие в общественной работе структурных подразделений университета, студенческого самоуправления и профсоюзной организации	–	0,5-4	Ходатайство руководителя структурного подразделения
ОП5	Участие в организации работы с выпускниками:			
ОП5.1	кафедры	-	0,5-1	Ходатайство
ОП5.2	факультета	-	0,5- 1,5	Ходатайство
ОП6	Авторство работ (статьи, фото, ролики) в масс-медиа	1 работа	0,5-5	Копия работы
ОП7	Участие в конкурсах общественной направленности:			
ОП7.1	На уровне факультета:			
ОП7.1.1	3 место	1 диплом (грамота)	0,5	Ксерокопия наградных документов
ОП7.1.2	2 место		1	
ОП7.1.3	1 место		1,5	
ОП7.2	На уровне вуза:			
ОП7.2.1	Участие	1 диплом (грамота)	0,5	Ксерокопия наградных документов
ОП7.2.2	3 место		1	

ОП7.2.3	2 место		1,5	
ОП7.2.4	1 место		2	
ОП7.3	На региональном уровне:			
ОП7.3.1	Участие	1 диплом (грамота)	1	Ксерокопия наградных документов
ОП7.3.2	3 место		1,5	
ОП7.3.3	2 место		2	
ОП7.3.4	1 место		2,5	
ОП7.4	На федеральном уровне:			
ОП7.4.1	Участие	1 диплом (грамота)	1,5	Ксерокопия наградных документов
ОП7.4.2	3 место		2	
ОП7.4.3	2 место		2,5	
ОП7.4.4	1 место		3	
ОП7.5	На международном уровне:			
ОП7.5.1	Участие	1 диплом (грамота)	2	Ксерокопия наградных документов
ОП7.5.2	3 место		2,5	
ОП7.5.3	2 место		3	
ОП7.5.4	1 место		3,5	

2.4. Спортивный показатель (СП)

Основанием для учета спортивного показателя является участие в спортивных секциях, соревнованиях, турнирах, конкурсах и иных мероприятиях от имени университета, либо проводимых в университете.

Спортивный показатель складывается из суммы баллов по всем критериям, приведенным в таблице 5.

Таблица 5. Перечень критериев для определения показателя спортивной деятельности студента.

Код показателя	Наименование критерия	Единица нормирования	Балл	Пример подтверждающего документа
СП1	Регулярные занятия в спортивной секции	1 секция	2	Ходатайство тренера
СП2	Спортивная квалификация (баллы в соц. рейтинг добавляются разово):			
СП2.1	III разряд	1 вид спорта	1	Копия документа
СП2.2	II разряд		1,5	
СП2.3	I разряд		2	
СП2.4	КМС		3	
СП2.5	МС		4	

СПЗ	Участие в соревнованиях:			
СПЗ.1	университета	1 соревнован ие	1,5	Служебная записка от заведующего физ. кафедрой
СПЗ.2	городских		2	
СПЗ.3	региональных		2,5	
СПЗ.4	всероссийских		3	
СПЗ.5	международных		3,5	
СП4	Участие и победа в соревнованиях:			
СП4.1	Университета:			
СП4.1.1	3 место	1 диплом (грамота)	0,5	Копия наградных документов
СП4.1.2	2 место		1	
СП4.1.3	1 место		1,5	
СП4.2	Городских:			
СП4.2.1	Участие	1 диплом (грамота)	0,5	Копия наградных документов
СП4.2.2	3 место		1	
СП4.2.3	2 место		1,5	
СП4.2.4	1 место		2	
СП4.3	Региональных:			
СП4.3.1	Участие	1 диплом (грамота)	1	Копия наградных документов
СП4.3.2	3 место		1,5	
СП4.3.3	2 место		2	
СП4.3.4	1 место		2,5	
СП4.4	Всероссийских:			
СП4.4.1	Участие	1 диплом (грамота)	1,5	Копия наградных документов
СП4.4.2	3 место		2	
СП4.4.3	2 место		2,5	
СП4.4.4	1 место		3	
СП4.5	Международных:			
СП4.5.1	Участие	1 диплом (грамота)	2	Копия наградных документов
СП4.5.2	3 место		2,5	
СП4.5.3	2 место		3	
СП4.5.4	1 место		3,5	
СП5	Членство в студенческом спортивном клубе	-	0,5- 1,5	Ходатайство спорт. клуба
СП6	Призовое место в конкурсах по спортивной направленности:			
СП6.1	университета	1 конкурс	1	Копии наградных документов
СП6.2	города		1,5	
СП6.3	региона		2	

СП6.4	России		3,5	
СП6.5	Международный уровень		4	
СП7	Публикация о спортивных достижениях в СМИ (газеты журналы, телевидение):			
СП7.1	университета	1 источник СМИ	1	Копия публикации
СП7.2	города		1,5	
СП7.3	региона		2	
СП7.4	России		3,5	
СП7.5	Международные публикации		4	

2.5. Культурно-массовый показатель (КМП)

Основой культурно-массового показателя является участие в культурно-массовых мероприятиях (конкурсах, смотрах, представлениях и иных культурно-массовых мероприятиях различного уровня) от имени университета, либо проводимых в университете.

Культурно-массовый показатель складывается из суммы баллов по всем критериям, приведенным в таблице 6.

Таблица 6. Перечень критериев для определения показателя культурно-массовой деятельности студента:

Код показателя	Наименование критерия	Единица нормирования	Балл	Пример подтверждающего документа
КМП1	Регулярные занятия в коллективах художественной самодеятельности	1 коллектив	2	Ходатайство руководителя коллектива
КМП2	Участие в конкурсах художественной самодеятельности, творческих, культурно-массовых мероприятиях:			
КМП2.1	факультетские	1 мероприятие	1	Ходатайство руководителя творч. клуба (организатора мероприятия)
КМП2.2	филиала		1,5	
КМП2.3	университетские		2	
КМП2.4	городские		2,5	
КМП2.5	региональные		3	
КМП2.6	всероссийские		3,5	
КМП2.7	международные		4	
КМП3	Диплом призера творческих и культурно-массовых мероприятий (конкурсов, смотров, фестивалей и т. д.):			
КМП3.1	Факультета:			
КМП3.1.1	Участие	1 диплом	0,5	Копия наградного документа
КМП3.1.2	3 место		1	
КМП3.1.3	2 место		1,5	

КМПЗ.1.4	1 место		2	
КМПЗ.2	Университета:			
КМПЗ.2.1	Участие	1 диплом	1	Копия наградного документа
КМПЗ.2.2	3 место		1,5	
КМПЗ.2.3	2 место		2	
КМПЗ.2.4	1 место		2,5	
КМПЗ.3	Области и региона:			
КМПЗ.3.1	Участие	1 диплом	1,5	Копия наградного документа
КМПЗ.3.2	3 место		2	
КМПЗ.3.3	2 место		2,5	
КМПЗ.3.4	1 место		3	
КМПЗ.4	Страны:			
КМПЗ.4.1	Участие	1 диплом	2	Копия наградного документа
КМПЗ.4.2	3 место		2,5	
КМПЗ.4.3	2 место		3	
КМПЗ.4.4	1 место		3,5	

2.6. Взыскания

За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка Университета, правилами проживания в общежитиях Университета, к студенту могут быть применены дисциплинарные взыскания. При наличии у обучающегося, объявленного приказом дисциплинарного взыскания, баллы отнимаются согласно таблице 7.

Таблица 7. Взыскания.

Код показател я	Наименование критерия	Единица нормирова ния	% от рейт инга	Пример подтверждающе го документа
B1	1-е дисциплинарное взыскание	1	30	Приказ
B2	2-е дисциплинарное взыскание	1	50	

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в действие после его утверждения Ученым советом Университета.

3.2. Дополнения и изменения в Положение действительны после утверждения Ученым советом Университета.

Образец ходатайства о назначении рейтинговых баллов

Председателю ППОС Донского
ГАУ

Уважаемый !

В связи с активным участием обучающихся факультета «_____» в подготовке (организации, проведении и др.) фестиваля (конкурса, конференции и т.д.), ходатайствую о назначении рейтинговых баллов нижеперечисленным студентам:

№ п/п	ФИО	Группа	Балл (Код показателя)
1.	Иванов Иван Иванович	ПБПЗ1	2,0 (ОМ1.1)+1,5(КМП2.1)

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Пример сводной таблицы индивидуальных достижений обучающихся академической группы

[illegible]

График назначения социального рейтинга:

Прием ходатайств от структурных подразделений университета, внешних к университету документов, являющихся основанием для назначения рейтинга	Весь текущий семестр	Профком обучающихся
Обработка данных, формирование индивидуального рейтинга студента	Весь текущий семестр	Профком обучающихся
Подсчет итогового рейтинга студента за семестр, формирование сводных ведомостей по группе, факультету	Последняя учебная неделя семестра	Профком обучающихся
Информирование обучающихся о количестве назначенных баллов за текущий семестр, за весь период обучения	Период промежуточной аттестации	Профком обучающихся
Использование рейтинговых баллов при конкурсном отборе, назначении стипендий, распределении поощрений и пр.	Весь следующий семестр	Структурные подразделения университета, общественные организации

Лист ознакомления

№ п/п	ФИ.О.	Должность	Подпись	Дата

Лист регистрации изменений

[illegible]