

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Донской государственный аграрный университет»

Утверждено

приказом ректора университета

№ 89-19 от 26.10.2016 г.

Ректор

(А.И.Клименко)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом городке**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учрежде-**  
**ния высшего образования**  
**«Донской государственный аграрный университет»**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Ученого совета  
университета (протокол № 2  
от 25.10.2016 г.)

п.Персиановский, 2016 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищным кодексом РФ;
- Уставом университета.

1.2. Студенческий городок не является юридическим лицом и находится в составе Университета в качестве структурного подразделения АХЧ и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Университету, платы за пользование общежитиями студгородка и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Университета.

1.3. Непосредственное руководство студенческим городком осуществляет начальник студенческого городка, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора Университета.

Должностные обязанности, полномочия и ответственность начальника студенческого городка определяются должностной инструкцией.

1.4. Начальник студенческого городка непосредственно подчиняется проректору по АХР, по вопросам безопасности - начальнику штаба гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций.

1.5. Административный контроль и общее руководство деятельностью студенческого городка осуществляется проректором по АХР.

1.6. В состав студенческого городка входят общежития № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 № 7, учебные корпуса.

1.7. Студенческий городок решает возложенные на него задачи во взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета.

1.8. Общее руководство работой в общежитиях студенческого городка по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих организацией бытового обслуживания проживающих в общежитиях возлагается на начальника студенческого городка.

1.9. В своей деятельности начальник студенческого городка руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Минсельхоза России, Уставом Университета, Коллективным договором, Положением о студенческом общежитии, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

## **2. Обязанности администрации студенческого городка**

2.1. Начальник студенческого городка совместно с заведующими общежитий обязан обеспечить:

- руководство деятельностью студенческого городка,
- контроль по учету проживающих в общежитиях;
- участие в работе студсоветов, организовывать взаимодействие между проживающими и администрацией, подразделениями университета;
- участие в рассмотрении спорных вопросов и урегулировании отношений между администрацией общежитий и проживающими.

- вселение обучающихся в общежития студенческого городка на основании приказа ректора, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до проректора по АХР замечаний по содержанию общежитий и предложений проживающих по улучшению жилищно- бытовых условий;
- информирование проректора по АХР о положении дел в студенческом городке;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого городка;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого городка;
- чистоту и порядок в общежитиях и на их территории, принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка студенческих общежитий университета, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежитий и закрепленной территории.

#### 2.2. Начальник студенческого городка:

- взаимодействует с специалистом по благоустройству и содержанию территории университета по вопросам улучшения и надлежащего санитарного состояния территорий, закрепленных за дворниками;
- взаимодействует с заведующими хозяйством учебных корпусов по вопросам организации и проведения субботников, оказания помощи в благоустройстве прилегающей к зданиями территорий;
- вносит предложения ректору Университета по улучшению условий проживания в общежитиях;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческими советами общежитий вносит на рассмотрение ректору Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитиях;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого городка.

2.3. Начальник студенческого городка совместно со студенческими советами общежитий, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежитий.

### 3. Права

Начальник студгородка имеет право:

- 3.1. участвовать в заседаниях коллегиальных органов управления университета при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью студгородка;
- 3.2. запрашивать от структурных подразделений университета сведения и документы, необходимые для выполнения задач студгородка.

#### **4. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитиях студенческого городка**

4.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

4.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим.

Администрация Университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

4.3. В каждом общежитии на этаже, в блоке избирается староста. Староста жилого помещения (этажа, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах и местах общего пользования имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (этажа, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.

4.4. Для координации работы во всех общежитиях студенческого городка Университета может быть организован объединенный студенческий совет общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий.