# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

ПРИНЯТО решением Ученого Совета ФГБОУ ВО Донской ГАУ «23» мая 2017 года. протокол № 9

ПОЛОЖЕНИЕ о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное

#### І. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее Положение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании» № 273-Ф3 от 29 декабря 2012 г., Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 443 от 6 июня 2013 г., Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1286 от 25 сентября 2014 г. «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2017 г. № 315 «О внесении изменения в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443», Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (далее – Университет) и других локальных нормативных актов Университета.
- 1.2 Положение о переводе лиц, обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования (далее обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Университета.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

- 1.3 Перевод с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее вакантные бюджетные места).
- 1.4 Сроки подачи заявления для перевода с платного обучения на бесплатное: в течение 10 дней со дня начала очередного семестра.
- 1.5 Перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное осуществляется в течение 10 дней со дня окончания срока подачи заявления.
- 1.6. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в Университете.

- 1.7 Обучающиеся, переведенные с платного обучения на бесплатное, имеют право па получение стипендий и других социальных выплат.
- 1.8 При переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное Университет обеспечивает гласность этой работы, участие органов студенческого самоуправления, размещение информации на сайте Университета и соответствующих информационных стендах университета.

## 2. Требования к претендентам

- 2.1 Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее па момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:
- а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
- б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребёнка в период обучения.

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

При равном наличии этих критериев приоритет имеют обучающиеся, активно участвующие в научной, общественной и спортивной жизни Университета.

# 3. Процедура перевода обучающихся

- 3.1 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимает утвержденная приказом по Университету общеуниверситетская Комиссия (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся Университета.
  - 3.2 В состав Комиссии по должности входят:

проректор по учебной работе; проректор по воспитательной и социальной работе; начальник учебно-методического управления; начальник учебного отдела; юрисконсульт; представитель объединенного совета обу-

чающихся. По решению ректора в состав Комиссии могут быть включены другие должностные лица Университета.

- 3.3 Материалы для работы Комиссии представляют факультеты Университета, на которые поступили от обучающихся заявления о переводе с платного обучения на бесплатное и совет обучающихся Университета.
- 3.4 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат факультета, на котором он обучается, мотивированное заявление на имя руководителя Университета о переводе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» «в» пункта 2.1 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии);
  - в) выписка из протокола заседания совета обучающихся.
- 3.5 Деканат факультета в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией деканата факультета, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переводе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.
- 3.6 Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава. Комиссия выносит решение большинством голосов: перевести, отказать в переводе. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 3.7 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1. настоящего Положения.
- 3.8 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:
  - о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.
- 3.9 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения.

- При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переводе с платного обучения на бесплатное.
- 3.11 Решение Комиссии оформляется соответствующим протоколом и доводится до обучающихся путем его размещения на официальном сайте Университета в сети Интернет.
- 3.12 На основании протокола Комиссии деканат факультета в 10-дневный срок готовит проект приказа и представляет его на подпись ректору Университета.

### Лист согласования

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
М.М. Кочуев	Проректор по учебной работе		
Е.С. Маслова	Проректор по воспита- тельной и социальной работе		May-
М.М. Кудрявцева	Юрисконсульт		Ellah-

В.Ю. Посохова бъединенного совета обуганогуется